

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«АНТРАЦИТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИКИ»
(ГБОУ СПО ЛНР «АКИТЭ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СПО ЛНР
«Антрацитовский колледж
информационных технологий и
экономики»



С.В. Помазанов
« 19 » / 04 2024 г.

М.П.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

**Государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования**

Луганской Народной Республики

«Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики»

за 2023 год

Антрацит 2024

Содержание

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	4
1.1. Полное наименование и контактная информация.....	4
1.2. Стратегическая цель и задачи колледжа.....	5
1.3. Лицензирование и аккредитация образовательной деятельности.....	6
2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ.....	13
2.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.....	13
2.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Устав.....	17
2.3. Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа.....	19
3. СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ.....	20
3.1. Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.....	20
3.2. Профессии и специальности среднего профессионального образования.....	29
3.3. Результаты приема.....	30
3.4. Организация образовательной деятельности.....	36
3.5. Организация практического обучения.....	43
3.6. Контингент обучающихся.....	54
3.7. Динамика выпуска специалистов.....	66
3.8. Качество освоения основных профессиональных образовательных программ....	68
3.9. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса.....	87
3.10. Государственная итоговая аттестация.....	88
4. НАУЧНО–ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ, КРУЖКОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В КОЛЛЕДЖЕ.....	95
4.1. Работа секций научного объединения «Республиканская малая академия наук».....	95
4.2. Кружковая работа.....	98
5. УЧАСТИЕ КОЛЛЕДЖА В ОЛИМПИАДАХ РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЕЙ.....	106
6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	107
6.1. Кадровая политика педагогического состава.....	107
6.2. Сведения об организации повышения квалификации педагогического состава...	109
7. ВНЕУРОЧНАЯ РАБОТА.....	110
7.1. Гражданско-патриотическое направление.....	113

7.2. Нравственное и духовное воспитание.....	115
7.3. Воспитание положительного отношения к труду.....	117
7.4. Правовое воспитание и профилактика правонарушений.....	118
7.5. Воспитание культуры здорового образа жизни.....	119
7.6. Поддержка студенческого самоуправления.....	120
7.7. Психологическое сопровождение воспитательного процесса.....	122
7.8. Социальная защита и поддержка обучающихся.....	130
8. БИБЛИОТЕЧНО–ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.....	141
9. МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....	144
10. ФИНАНСОВО–ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	148
Приложение 1.....	153
Приложение 2.....	154

1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Полное наименование и контактная информация

Полное наименование и сокращенное наименование колледжа: Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» (ГБОУ СПО ЛНР «АКИТЭ»), (далее по тексту – Колледж).

Место нахождения учебных корпусов Колледжа:

1. Учебный корпус № 1 – г. Антрацит, ул. Ленина, 26, тел.: 8(85731)2–83–47 (Приемная директора), e-mail: atrp@list.ru;
2. Учебный корпус № 2 – г. Антрацит, ул. Парковая, 15, тел. 8(85731)2–81–34;
3. Учебный корпус № 3 – г. Антрацит, ул. Урожайная, 1 тел. 8(85731)2–56–85;
4. Учебный корпус № 4 – г. Антрацит, ул. Советская, 1 тел.: 8(85731)2–95–71.

Управление Колледжа осуществляется в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики, с законом Луганской Народной Республики от 30.09.2016 г. № 128–II «Об образовании», Уставом Колледжа. Контактная информация о сотрудниках администрации колледжа представлена в Таблице 1.

Таблица 1– Информация об администрации колледжа

Фамилия, имя, отчество руководителя структурного подразделения (органа управления)	Должность руководителя органа управления	Адрес официального сайта в сети «Интернет»	Адреса электронной почты	Контактный телефон
Помазанов Сергей Викторович	Директор	http://akite.org/	atrp@list.ru	8(85731)28347

Продолжение таблицы 1– Информация об администрации колледжа

Фамилия, имя, отчество руководителя структурного подразделения (органа управления)	Должность руководителя органа управления	Адрес официального сайта в сети «Интернет»	Адреса электронной почты	Контактный телефон
Плотникова Юлия Евгеньевна	Заместитель директора по учебно-производственной работе	http://akite.org/	atrp@list.ru	8(85731)29524
Ионова Инна Викторовна	Заместитель директора по учебной работе	http://akite.org/	atrp@list.ru	8(85731)28347
Чередниченко Инна Владимировна	Заместитель директора по воспитательной работе	http://akite.org/	atrp@list.ru	8(85731)29486
Ивашина Оксана Евгеньевна	Заместитель директора по административно – хозяйственной работе	http://akite.org/	atrp@list.ru	8(85731)28347
Шевченко Нина Михайловна	Заведующий отделением	http://akite.org/	atrp@list.ru	8(85731)29486
Лымарь Анна Сергеевна	Заведующий отделением	http://akite.org/	atrp@list.ru	8(85731)28347
Лазаренко Ольга Ивановна	Заведующий отделением	http://akite.org/	atrp@list.ru	8(85731)28347

1.2 Стратегическая цель и задачи колледжа

Основной **целью** деятельности Колледжа является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и по программам профессионального обучения.

Основными **задачами** Колледжа являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и профессиональном развитии посредством получения среднего профессионального образования, дополнительного

профессионального образования, реализации программ профессионального обучения;

2) удовлетворение потребностей общества в специалистах, а также квалифицированных рабочих и служащих со средним профессиональным образованием;

3) профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов, рабочих кадров (рабочих и служащих), а также незанятого населения;

4) содействие формированию у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

5) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

1.3 Лицензирование и аккредитация образовательной деятельности

Лицензирование образовательной деятельности

Право оказывать образовательные услуги по реализации образованных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, по подвидам дополнительного образования предоставлено Лицензией на осуществление образовательной деятельности, регистрационный номер лицензии: № Л035-00115-77/00651631, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 16 мая 2023года.

Лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг (Таблица 2), составляющих лицензируемый вид деятельности: на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ по видам образования, уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, научным специальностям (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования:

Таблица 2 – Лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
Среднее профессиональное образование – квалифицированный рабочий, служащий				
1.	08.01.07	Мастер общестроительных работ	Среднее профессиональное образование	Арматурщик Бетонщик Каменщик Монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций Печник Стропальщик Электросварщик ручной сварки
2.	08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	Среднее профессиональное образование	Маляр строительный Монтажник каркасно-обшивных конструкций Облицовщик-плиточник Облицовщик-мозаичник Облицовщик синтетическими материалами Штукатур
3.	08.01.25	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Среднее профессиональное образование	Маляр строительный Монтажник каркасно-обшивных конструкций Облицовщик-плиточник Облицовщик-мозаичник Штукатур
4.	08.01.27	Мастер общестроительных работ	Среднее профессиональное образование	Мастер общестроительных работ
5.	08.01.28	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Среднее профессиональное образование	Мастер отделочных строительных работ
6.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Среднее профессиональное образование	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе Газосварщик Сварщик ручной сварки полимерных материалов Сварщик термитной сварки

Продолжение таблицы 2 – Лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг

1	2	3	4	5
7.	15.01.05	Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	Среднее профессиональное образование	Газосварщик Электрогазосварщик Электросварщик на автоматических и полуавтоматических машинах Электросварщик ручной сварки Газорезчик
8.	15.01.20	Слесарь по контрольно- измерительным приборам и автоматике	Среднее профессиональное образование	Слесарь по контрольно- измерительным приборам и автоматике
9.	29.01.07	Портной	Среднее профессиональное образование	Портной
10.	29.01.24	Оператор электронного набора и вёрстки	Среднее профессиональное образование	Оператор электронного набора и вёрстки
11.	38.01.02	Продавец, контролер – кассир	Среднее профессиональное образование	Кассир торгового зала Контролер- кассир Продавец непродовольствен- ных товаров Продавец продовольственных товаров
12.	43.01.02	Парикмахер	Среднее профессиональное образование	Парикмахер
13.	43.01.09	Повар, кондитер	Среднее профессиональное образование	Повар, кондитер
Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена				
14.	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Среднее профессиональное образование	Техник Старший техник
15.	09.02.03	Программирование в компьютерных системах	Среднее профессиональное образование	Техник – программист Программист
16.	09.02.07	Информационные системы и программирование	Среднее профессиональное образование	Администратор баз данных Специалист по тестированию в области информационных технологий Программист Технический писатель Специалист по информационным системам Специалист по

Продолжение таблицы 2 – Лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг

1	2	3	4	5
				информационным ресурсам Разработчик веб и мультимедийных приложений
17.	11.02.01	Радиоаппаратостроение	Среднее профессиональное образование	Радиотехник Специалист по радиоаппаратостроению
18.	11.02.17	Разработка электронных устройств и систем	Среднее профессиональное образование	Техник
19.	15.02.16	Технология машиностроения	Среднее профессиональное образование	Техник-технолог
20.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Бухгалтер Бухгалтер, специалист по налогообложению
21.	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Менеджер по продажам
22.	43.02.17	Технологии индустрии красоты	Среднее профессиональное образование	Специалист индустрии красоты

15.01.26 Токарь–универсал прием прекращен с 01.01.2021
Основание: Приказ №569 от 21.10.2019 года.

По всем указанным специальностям и профессиям студенты осваивают ППКРС и ППССЗ на базовом уровне с присвоением соответствующей ФГОС СПО квалификации.

В 2023 году Колледж осуществлял образовательную деятельность на основе указанных лицензий по реализации:

– основных общеобразовательных программ: образовательных программ среднего общего образования;

основных профессиональных образовательных программ:

– образовательных программ среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена);

дополнительных профессиональных программ:

– по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

Аккредитация образовательной деятельности

Согласно требований Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 412-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 23.06.2014 N 160-ФЗ, от 02.03.2016 N 49-ФЗ, от 29.07.2018 N 262-ФЗ, от 08.12.2020 N 429-ФЗ, от 11.06.2021 N 176-ФЗ, от 24.07.2023 N 366-ФЗ) «Об аккредитации в национальной системе аккредитации», Колледжем были представлены в Федеральную службу по надзору в системе образования и науки заявление и прилагаемые к нему документы в форме электронного документа в установленные Порядком сроки.

Оценка соответствия предоставленных к аккредитации образовательных программ по направлению 38.00.00 Экономика и управление осуществлялась на принципах законности, защиты прав юридического лица, независимости, беспристрастности и компетентности экспертов по аккредитации и технических экспертов, объективности, всесторонности и полноты такой оценки, ответственности экспертов по аккредитации и технических экспертов за проведение и качество такой оценки.

В 2023 году ГБОУ СПО ЛНР «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» прошел аккредитацию в Российской Федерации по направлению:

– 38.00.00 Экономика и управление: специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и двум формам дневная и заочная.

Выписка

из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (по состоянию на 08:44 «25» сентября 2023 г.)

1. Регистрационный номер временной государственной аккредитации:
№ 0149

2. Дата предоставления временной государственной аккредитации:
18.05.2023

Таблица 3 – Временная государственная аккредитация: в отношении укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки

№ п/п	Код укрупненной группы профессии, специальностей и направлений подготовки	Наименование укрупненной группы профессии, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Статус государственной аккредитации
1	2	3	4	5
1.	08.00.00	Техника и технологии строительства	Среднее профессиональное образование	Действующее
2.	09.00.00	Информатика и вычислительная техника	Среднее профессиональное образование	Действующее
3.	11.00.00	Электроника, радиотехника и системы связи	Среднее профессиональное образование	Действующее
4.	15.00.00	Машиностроение	Среднее профессиональное образование	Действующее
5.	29.00.00	Технологии легкой промышленности	Среднее профессиональное образование	Действующее
6.	38.00.00	Экономика и управление	Среднее профессиональное образование	Действующее
7.	43.00.00	Сервис и туризм	Среднее профессиональное образование	Действующее

Таблица 4 – Временная государственная аккредитация: в отношении направлений подготовки, специальностей, профессий

№ п/п	Код укрупненной группы профессии, специальностей и направлений подготовки	Наименование укрупненной группы профессии, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Статус государственной аккредитации
1	2	3	4	5
1.	08.01.07	Мастер общестроительных работ	Среднее профессиональное образование	Действующее
2.	08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	Среднее профессиональное образование	Действующее
3.	08.01.25	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Среднее профессиональное образование	Действующее

Продолжение таблицы 4 – Временная государственная аккредитация: в отношении направлений подготовки, специальностей, профессий

1	2	3	4	5
4.	08.01.27	Мастер общестроительных работ	Среднее профессиональное образование	Действующее
5.	08.01.28	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Среднее профессиональное образование	Действующее
6.	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	Среднее профессиональное образование	Действующее
7.	09.02.03	Программирование в компьютерных системах	Среднее профессиональное образование	Действующее
8.	09.02.07	Информационные системы и программирование	Среднее профессиональное образование	Действующее
9.	11.02.01	Радиоаппаратостроение	Среднее профессиональное образование	Действующее
10.	11.02.17	Разработка электронных устройств и систем	Среднее профессиональное образование	Действующее
11.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Среднее профессиональное образование	Действующее
12.	15.01.20	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике	Среднее профессиональное образование	Действующее
13.	15.02.16	Технология машиностроения	Среднее профессиональное образование	Действующее
14.	29.01.07	Портной	Среднее профессиональное образование	Действующее
15.	29.01.24	Оператор электронного набора и верстки	Среднее профессиональное образование	Действующее
16.	38.01.02	Продавец, контролер-кассир	Среднее профессиональное образование	Действующее
17.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Действующее
18.	38.02.04	Коммерция (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Действующее
19.	43.01.02	Парикмахер	Среднее профессиональное образование	Действующее
20.	43.01.09	Повар, кондитер	Среднее профессиональное образование	Действующее
21.	43.02.17	Технологии индустрии красоты	Среднее профессиональное образование	Действующее

2 СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

2.1 Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям

Управление Колледжем регламентируется законодательством Российской Федерации, законодательством Луганской Народной Республики, Уставом Колледжа и строится на сочетании коллегиальности и единоначалия.

В Колледже четко распределены и согласованы компетенции и полномочия, функции и должностные обязанности всех структурных подразделений.

Управленческая система Колледжа представляет собой сочетание административно-хозяйственных звеньев и различных органов функционального управления педагогическим и студенческим коллективом.

Каждый входящий в управленческую систему элемент является в то же время его структурообразующей частью.

Колледж возглавляет директор, обеспечивающий системную образовательную и административно-хозяйственную работу Колледжа, определяющий стратегию, цели, задачи и программу его развития, обеспечивающий соблюдение законности в деятельности Колледжа, выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований по охране жизни и здоровья работников и обучающихся, осуществляющий иные полномочия (функции), соответствующие уставным целям Колледжа и не противоречащие федеральному и республиканскому законодательству.

По основным направлениям деятельности управление осуществляется заместителями директора:

- по учебно-производственной работе;
- по учебной работе;
- по воспитательной работе;

- по административно-хозяйственной работе.

Учебно-воспитательный процесс на разных формах обучения организуют заведующие отделениями очной и заочной формами обучения, методисты, социальный педагог, которые взаимодействуют с заместителем директора по учебно-производственной работе, заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по воспитательной работе и заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

Библиотека создает единое информационно-методическое пространство, обеспечивающее образовательный процесс в Колледже.

Формами коллегиальности являются собрания трудового коллектива и обучающихся, административный совет, педагогический совет, методический совет, студенческий совет, родительский совет и совет по профилактике правонарушений. Функции указанных советов регламентированы локальными документами Колледжа.

В целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей в Колледже действует педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Колледжа.

Основные задачи педагогического совета:

- обеспечение подготовки квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием;
- реализация государственной политики по вопросам образования;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- постоянное совершенствование качества подготовки специалистов с учетом требований современного производства, науки, техники, культуры и перспектив их развития.

Основными направлениями деятельности методического совета являются:

- обеспечение комплексного учебно-методического сопровождения учебных программ, разработка учебных и дидактических материалов для реализации требований стандартов;
- организация научно-методической работы методических комиссий, контроль исполнения;
- систематическое информирование педагогического коллектива колледжа о научных и практических достижениях в области обучения и воспитания обучающихся;
- изучение, обобщение и распространение опыта лучших преподавателей, заведующих кабинетами и лабораториями, лучших кураторов и председателей методических комиссий;
- участие в организации и проведении научно-практических конференций, региональных олимпиад, «круглых столов», семинаров, совещаний и других мероприятий по вопросам учебно-методической работы;
- участие в организации смотров-конкурсов творческих работ обучающихся;
- оказание методической помощи в подготовке к аттестации преподавателей и сотрудников. Анализ результатов аттестации;
- участие в издании научно-методических материалов, наработанных педагогическим коллективом и отдельными преподавателями;
- организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем;
- обеспечение педагогических работников необходимой информацией об основных направлениях развития образования, учебниках и

научно-методической литературе по проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся;

- оказание методической помощи молодым преподавателям;
- разработка и утверждение единых для колледжа методических указаний, рекомендаций, регламентирующих вопросы организации учебно-методической работы. Рассмотрение и утверждение иных документов по вопросам учебно-методической работы;
- взаимные посещения занятий с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания;
- контроль и координация работы методических комиссий.

В Колледже действует 6 методических комиссий, деятельность которых регламентирована Положением о методической комиссии колледжа:

- 1) методическая комиссия общеобразовательных, общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- 2) методическая комиссия экономических дисциплин;
- 3) методическая комиссия специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- 4) методическая комиссия специальности 11.02.01 Радиоаппаратостроение;
- 5) методическая комиссия дисциплин общеобразовательного и профессионального циклов;
- б) методическая комиссия мастеров производственного обучения.

Деятельность методических комиссий направлена на повышение профессиональной компетентности преподавателей, обеспечение научности и современности содержания преподаваемых дисциплин, изучение и распространение передового педагогического опыта.

Работа методических комиссий строится в соответствии с планами.

На заседаниях МК организуется обсуждение докладов, методических рекомендаций, проводится обмен опытом, выявляются общие проблемы и задачи, корректируется содержание преподавания учебных дисциплин,

междисциплинарных курсов, разрабатываются единые методические подходы к обучению, рассматриваются рабочие программы, контрольно-оценочные средства. Заседания МК протоколируются.

Все структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основе положений, утвержденных директором Колледжа. Оперативное руководство осуществляется заместителями директора и руководителями структурных подразделений.

Выводы: Система управления в целом и процесс реализации профессиональных образовательных программ соответствует законодательству Российской Федерации, Луганской Народной Республики, Уставу Колледжа и обеспечивает все направления его работы.

2.2 Соответствие собственной нормативной и организационно – распорядительной документации действующему законодательству и Уставу

В 2023 году разрабатывались текущие планы работы Колледжа.

В соответствии с целями и задачами, поставленными на учебный год, планировалась работа администрации, методической работы, МК, методического совета, педагогического совета.

Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует Уставу Колледжа и действующему законодательству.

В связи с переименованием образовательного учреждения (Распоряжение Правительства Луганской Народной Республики от 13.10.2023 № 184-р/23 «Об отнесении к ведению Министерства образования и науки Луганской Народной Республики и определении типа некоторых государственных учреждений Луганской Народной Республики» утверждена приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 01.11.2023 № 258-од «Об утверждении некоторых Уставов

государственных учреждений Луганской Народной Республики, находящихся в ведении Министерства образования и науки Луганской Народной Республики в новой редакции» новая редакция Устава ГБОУ СПО ЛНР «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики».

Все действующие в Колледже локальные акты разработаны, согласованы и утверждены в установленном порядке. С целью поддержания соответствующего качества документов регулярно ведется пересмотр и актуализация локальной нормативной базы Колледжа.

В Колледже ежегодно издаются приказы: по организации учебного процесса, по личному составу сотрудников, по личному составу обучающихся, приказы по основной деятельности.

Должности работников Колледжа определены штатным расписанием, утверждаемым директором. Обязанности работников определяются должностными инструкциями, разработанными в соответствии с установленными квалификационными требованиями, профессиональными стандартами, с учетом специфики работы образовательного учреждения.

Профессиональные образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями ФГОС. Учебно-программная документация Колледжа соответствует государственному стандарту в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников средних профессиональных образовательных организаций и ФГОС.

Выводы: Собственная нормативная и организационно – распорядительная документация соответствует действующему законодательству и Уставу. Действующие локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности, качество годового и перспективного планирования, порядок организации и ведения делопроизводства позволяют достигать цели и решать задачи, стоящие перед Колледжем.

2.3 Организация взаимодействия структурных подразделений колледжа

Структурная схема взаимодействия подразделений колледжа представлена в Приложении 1.

Выводы: Система управления обеспечивает достаточно эффективное распределение прав, обязанностей и ответственности структурных подразделений в деле подготовки квалифицированных специалистов.

3 СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

3.1 Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов

В 2023 году колледж реализовывал основные профессиональные образовательные программы по 6 специальностям и 7 профессиям.

Подготовка специалистов среднего звена, подготовка рабочих, служащих по профессиям осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) (Таблица № 5).

Таблица 5 –Профессии и специальности подготовки специалистов среднего звена, подготовка рабочих, служащих по профессиям в соответствии с ФГОС

СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ			
№ п/п	Специальность		Год утверждения ФГОС СПО
	Код	Наименование	
1	2	3	4
1.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); Форма обучения: очная и заочная	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018г. № 69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
2.	38.02.04	Коммерция (по отраслям) Форма обучения: очная и заочная	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014г. № 539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)»
3.	09.02.07	Информационные системы и программирование	Приказ Министерства образования и науки России от 09.12.2016г. № 1547 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование»
4.	09.02.07	Программирование в компьютерных системах	Приказ Министерства образования и науки России от 38.07.2014г. № 804 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Программирование в компьютерных системах»

Продолжение таблицы 5 – Профессии и специальности подготовки специалистов среднего звена, подготовка рабочих, служащих по профессиям в соответствии с ФГОС

1	2	3	4
5.	11.02.01	Радиоаппаратостроение	Приказ Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 18.07.2018 № 694-ОД «Об утверждении государственных образовательных стандартов по специальностям среднего профессионального образования Луганской Народной Республики
6.	43.02.17	Технология индустрии красоты	Приказ Министерства образования и науки России от 26.08.2022 № 775 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технология индустрии красоты»
ПРОФЕССИИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ			
№ п/п	Профессия		Год утверждения ФГОС СПО
	Код	Наименование	
1	08.01.07	Мастер общестроительных работ	Утвержден приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 27 октября 2016 г. № 408
2	08.01.27	Мастер общестроительных работ	Приказ Минпросвещения России от 18.05.2022 № 342 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.27 Мастер общестроительных работ» (Зарегистрировано в Минюсте России 10.06.2022 № 68835)
3	08.01.25	Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Приказ Минпросвещения России от 09.12.2016 № 1545 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2016 № 44900)
4	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Приказ Минобрнауки России от 29.01.2016 № 50 (ред. от 01.09.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))» (Зарегистрировано в Минюсте России 24.02.2016 № 41197)

Продолжение таблицы 5 – Профессии и специальности подготовки специалистов среднего звена, подготовка рабочих, служащих по профессиям в соответствии с ФГОС

1	2	3	4
5	29.01.24	Оператор электронного набора и верстки	Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 № 769 (ред. от 13.07.2021) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 261701.02 Оператор электронного набора и верстки» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29544)
6	29.01.07	Портной	Приказ Минобрнауки России от 02.08.2013 № 770 (ред. от 01.09.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 262019.03 Портной» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29655)
7	43.01.09	Повар, кондитер	Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1569 (ред. от 17.12.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.12.2016 № 44898)

По всем профессиям и специальностям, реализуемым в колледже, на основе ФГОС СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования и направленными на формирование профессиональных и общих компетенций у обучающихся, разработаны основные образовательные программы (далее – ООП) по подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, которые прошли процедуру согласования с работодателями, рассмотрены и одобрены на заседаниях методических комиссий и педагогическим советом, утверждены директором колледжа. ООП по профессиям и специальностям ежегодно обновляются.

В ООП по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) определены структура, содержание, требования к результатам освоения программ, объемы и содержание практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы обучающихся, а также всех видов практик (учебная, производственная практики), курсовые работы и проекты, выпускная квалификационная работа.

В ООП по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) определены структура, содержание, требования к результатам освоения программ, объемы и содержание практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы обучающихся, а также всех видов практик (учебная, производственная практики), выполнение письменной выпускной экзаменационной работы, выпускной квалификационной работы.

Структура учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования предусматривает следующие учебные циклы:

- общеобразовательный;
 - общий гуманитарный и социально-экономический;
 - математический и общий естественно-научный;
 - общепрофессиональный;
 - профессиональный
- и разделы:
- учебная практика;
 - производственная практика;
 - промежуточная аттестация;
 - государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Структура учебного плана ППКРС на базе основного общего образования предусматривает следующие учебные циклы:

- общеобразовательный;
 - общепрофессиональный;
 - профессиональный
- и разделы:
- учебная практика;
 - производственная практика;
 - промежуточная аттестация;
 - государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной письменной экзаменационной работы).

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и

профессиональных модулей в соответствии с видами профессиональной деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся практики.

Реализуемые в колледже ППССЗ и ППКРС представляют собой комплекс нормативно- методической документации, содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

В состав ООП по каждой реализуемой специальности и профессии входят документы, разработанные в соответствии с ФГОС СПО по соответствующим специальностям и профессиям:

- пояснительная записка, определяющая цели программы, ее особенности;
- график учебного процесса и сводные данные по бюджету времени;
- учебный план , утвержденный директором колледжа;
- совокупность рабочих программ всех учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик, включенных в учебный план и определяющих полное содержание программ;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, на основании соответствующих положений;
- фонды контрольно оценочных материалов для проверки знаний обучающихся по учебным дисциплинам всех циклов;
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

Образовательные программы среднего общего образования реализуются в пределах

ППССЗ и ППКРС с учётом профиля получаемого образования.

Учебный план образовательных программ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации. Все учебные планы

составлены в соответствии с ФГОС СПО.

Анализ содержания всех учебных планов свидетельствует о следующем:

- квалификации выпускников соответствует ФГОС СПО;
- сводные данные бюджета времени в учебных планах (далее УП) соответствуют ФГОС СПО;
- структура учебных планов, в том числе по разделам, объему часов каждого раздела, последовательности дисциплин каждого цикла и профессиональных модулей обязательной части программ подготовки по специальностям и профессиям среднего профессионального образования соответствует требованиям ФГОС СПО;
- соотношение обязательной и вариативной части программ подготовки по специальностям и профессиям соответствует требованиям ФГОС СПО;
- объем самостоятельной работы обучающихся соответствует требованиям ФГОС СПО;
- соотношение количества дисциплин, МДК в семестре общему количеству форм промежуточной аттестации приближено к требованиям ФГОС СПО: количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов¹⁰;
- формами промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам являются зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены;
- по профессиональным модулям формой промежуточной аттестации является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и направлен на проверку сформированности компетенций и готовности выпускника к выполнению вида профессиональной деятельности, определенного в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ или ППКРС»;
- нормативный срок освоения основных профессиональных образовательных программ соответствует ФГОС СПО;
- объем каникулярного времени за весь период обучения соответствует

по общей продолжительности нормативам, установленным государственным образовательным стандартом СПО;

- вид и продолжительность государственной итоговой аттестации соответствуют требованиям ФГОС СПО;

- перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует требованиям ФГОС СПО по профессии;

- пояснения к учебному плану раскрывают особенности реализации ППССЗ и ППКРС в колледже;

- все учебные планы утверждены директором колледжа;

- объем обязательной аудиторной нагрузки обучающихся в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, объем максимальной учебной нагрузки не превышает 54 часа.

Разработанные, утвержденные директором и согласованные с работодателями программы подготовки по специальностям и профессиям обеспечивают достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной частей в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО: по нормативному сроку освоения, структуре, условиям реализации.

ППССЗ и ППКРС ежегодно пересматриваются и обновляются в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

В соответствии с разработанными программами подготовки по специальностям и профессиям, в колледже сформированы учебно-методические комплексы учебных дисциплин, профессиональных модулей, которые содержат:

- рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей регламентирующие последовательность изучения содержания учебной дисциплины, междисциплинарных курсов и включающие перечень необходимых практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, курсовых работ/проектов;

- рабочие программы практик (учебных практик; программы производственной практики);
- разработанные преподавателями конспекты лекций (при отсутствии по дисциплине официальных учебников и учебных пособий с грифами органов образования);
- фонд оценочных средств по текущему контролю, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, предназначенный для проведения всех форм контроля уровня подготовки обучающихся по дисциплине (профессиональному модулю).

Время, отведенное на вариативную часть, распределено колледжем самостоятельно на увеличение объема времени общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

В пояснительных записках учебных планов представлены особенности и даны пояснения реализации ФГОС по каждой специальности и профессии, указаны объемы распределения времени вариативной части в разрезе дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей.

В рабочие учебные программы дисциплин и профессиональных модулей включены все необходимые элементы: структура и содержание, условия реализации, контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины или профессионального модуля. Разработчиками рабочих учебных программ являются преподаватели колледжа. Рабочие учебные программы рассматриваются на заседаниях соответствующих методических комиссий и утверждаются заместителем директора колледжа по соответствующему направлению. Рабочие учебные программы имеются в наличии по всем учебным дисциплинам в полном объеме, соответствуют ФГОС и примерным учебным программам. Расчет времени в программах соответствует объему часов, отведенному на изучение дисциплин или профессиональных модулей по учебному плану. Экземпляры примерных и рабочих учебных программ находятся в методическом кабинете колледжа.

На должном уровне находится информационное (справочники, интернет), учебно-методическое (методические пособия и рекомендации) и дидактическое обеспечение реализации образовательных программ (КОС, тесты и др.).

Результаты анализа соответствия реализуемых в колледже ППССЗ и ППКРС ФГОС СПО представлены в таблице 6.

Таблица 6 – Результаты анализа соответствия реализуемых в колледже ППССЗ и ППКРС ФГОС СПО

№ п/п	Наименование содержания	По данным профессиональной образовательной организации
1	2	3
1.	Соответствие общего срока освоения ППССЗ и ППКРС требованиям ГОС СПО	Соответствует в годах и месяцах показателям ФГОС СПО (ППССЗ/ППКРС)
2.	Соответствие общей продолжительности обучения по дисциплинам (далее УД) и междисциплинарным курсам (далее МДК) в неделях требованиям ГОС СПО	Соответствует ФГОС СПО
3.	Соответствие продолжительности учебной практики (далее УП) и производственной практики (далее ПП) в неделях требованиям ГОС СПО	Соответствует ФГОС СПО
4.	Соответствие продолжительности промежуточной аттестации (в неделях) требованиям ГОС СПО	Соответствует ФГОС СПО.
5.	Соответствие продолжительности государственной итоговой аттестации (в неделях) требованиям ГОС СПО	Соответствует ФГОС СПО
6.	Соответствие продолжительности каникулярного времени требованиям ГОС СПО	Соответствует ФГОС СПО
7.	Соответствие наименования обязательных учебных дисциплин (далее УД), профессиональных модулей (далее ПМ), междисциплинарных курсов (далее МДК) в учебном плане наименованию в ГОС СПО	Соответствует ФГОС СПО
8.	Соответствие распределения УД, ПМ, МДК по циклам в учебном плане требованиям ГОС СПО	Соответствует ФГОС СПО
9.	Соответствие общего объема максимальной и обязательной учебной нагрузки (в часах) ГОС СПО	Соответствует ФГОС СПО
10.	Соответствие общего объема учебной нагрузки по циклам (в часах) ГОС СПО	Соответствует ФГОС СПО

Продолжение таблицы 6 – Результаты анализа соответствия реализуемых в колледже ППССЗ и ППКРС ФГОС СПО

1	2	3
11.	Соответствие объема обязательной учебной нагрузки по дисциплинам в часах ГОС СПО	Соответствует ФГОС СПО
12.	Соответствие структуры профессионального цикла ГОС СПО	Соответствует ФГОС СПО
13.	Соответствие максимального объема учебной нагрузки обучающегося, включая все виды аудиторной и (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ и ППКРС (в часах) ГОС СПО	Соответствует ФГОС СПО не превышает 54 часа
14.	Соответствие объема аудиторной учебной нагрузки (в часах) ГОС СПО	Соответствует ФГОС СПО не превышает 36 часов
15.	Количество экзаменов в учебном году	Не превышает 8
16.	Количество зачетов и дифференцированных зачетов в учебном году	Не превышает 10
17.	Наличие рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с учебными планами	Соответствует ФГОС СПО

Вывод: Содержание программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих соответствует требованиям ФГОС СПО. Рабочие учебные планы и программы разработаны с учетом требований ФГОС СПО. Программы по объему и содержанию выполняются. Для повышения качества реализации программ необходимо пополнять учебно-материальную базу колледжа современным лабораторным оборудованием, учебной техникой.

3.2. Профессии и специальности среднего профессионального образования

Подготовка квалифицированных рабочих, служащих, а также специалистов среднего звена по основным профессиональным образовательным программам в колледже осуществляется на очном отделении: на базе основного общего и среднего (полного) общего образования, на заочном отделении – на базе среднего (полного) общего

образования. Действующей лицензией от 16.05.2023 (регистрационный номер лицензии: № Л035-00115-77/00651631) по 22 образовательным программам.

Таблица 7 – Перечень реализуемых основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования

№ п/п	Код и наименование профессии/ специальности	Присваиваемая квалификация
1	2	3
Среднее профессиональное образование – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих		
1.	08.01.07 Мастер общестроительных работ	Арматурщик Каменщик Электросварщик ручной сварки
2.	08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ	Облицовщик-плиточник Штукатур
3.	08.01.27 Мастер общестроительных работ	Мастер общестроительных работ
4.	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки)	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Газосварщик
5.	15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	Газосварщик Электросварщик ручной сварки
6.	29.01.07 Портной	Портной
7.	29.01.24 Оператор электронного набора и верстки	Оператор электронного набора и верстки
8.	43.01.02 Парикмахер	Парикмахер
9.	43.01.09 Повар, кондитер	Повар Кондитер
Среднее профессионально образование – программы подготовки специалистов среднего звена		
10.	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	Программист
11.	09.02.07 Информационные системы и программирование	Программист
12.	11.02.01 Радиоаппаратостроение	Радиотехник
13.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Бухгалтер
14.	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	Менеджер по продажам
15.	43.02.17 Технологии индустрии красоты	Специалист индустрии красоты

3.3 Результаты приема

Прием граждан на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по подготовке квалифицированных рабочих, служащих и подготовке специалистов среднего звена по очной и заочной формам обучения

проводился в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом Луганской Народной Республики от 30 сентября 2016 года № 128-П «Об образовании», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №457 (ред. от 30.04.2021г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, Приказа Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 28.12.2022 № 1306-од «Об установлении образовательным организациям среднего профессионального контрольных цифр приема по профессиям, специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования и профессионального обучения за счет бюджета Луганской Народной Республики на 2023-2024 учебный год» и Уставом колледжа.

В ГБОУ СПО ЛНР «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» приём абитуриентов на обучение 2023-2024 учебный год осуществлялся по программе подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

ППССЗ предполагает очную и заочную формы обучения по специальностям.

Очная форма:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 38.02.04 Коммерция (по отраслям);
- 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Заочная форма:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

ППКРС предполагает только **очную форму** обучения по профессиям:

- 08.01.27 Мастер общестроительных работ;
- 43.01.09 Повар, кондитер

- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки));
- 29.01.07 Портной;
- 29.01.24 Оператор электронного набора и верстки.

Для проведения приема на обучение в Колледж были созданы комиссии: приемная, экзаменационная и апелляционная. Состав Приемной комиссии порядок ее работы был утвержден приказом директора от 01.12.2023г. № 436-од «Об утверждении состава приемной комиссии».

Состав приемной комиссии, утверждает директор Колледжа, который является председателем приемной комиссии. Права, и обязанности ее членов определяет Положение о приемной комиссии. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии.

До начала приёма документов были оформлены информационные стенды «Абитуриенту», на которых были помещены следующие материалы:

- перечень специальностей, на которые объявлен приём документов в соответствии с лицензией;
- копия Устава Колледжа;
- копия лицензии на право ведения образовательной деятельности (с указанием специальностей, профессий);
- объявления о сроках подачи документов и сроках проведения вступительных испытаний (при необходимости);
- перечень представляемых документов;
- порядок зачисления;
- Положение о приемной, экзаменационной и апелляционной комиссии.

Результаты работы приемной комиссии фиксировались в протоколах заседания приемной комиссии, где рассматривались вопросы нормативно-правовой документации по вопросам приема, ход приема документов от поступающих по специальностям/профессиям, результаты приема и формирование списка абитуриентов, рекомендованных к зачислению.

Объем и структура приема граждан за счёт средств бюджета Луганской Народной Республики определяется в соответствии с заданиями приёма граждан для обучения, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

На основании приказа Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 28.12.2022 № 1306-од «Об установлении образовательным организациям среднего профессионального контрольных цифр приема по профессиям, специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования и профессионального обучения за счет бюджета Луганской Народной Республики на 2023-2024 учебный год» объем государственного заказа по всем образовательным программам составил 190 человек, из них:

Таблица 8 – Объем государственного заказа ППССЗ

Код специальности	Наименование специальности	Объем контрольных цифр приема граждан по формам обучения (чел)		
		Всего	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
09.02.07	Информационные системы и программирование	40	40	-
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	28	18	10
38.02.04	Коммерция (по отраслям)	27	17	10
43.02.17	Технологии индустрии красоты	15	15	-
ВСЕГО		110	90	20

Таблица 9 – Объем государственного заказа ППКРС

Код профессии	Наименование профессии	Объем контрольных цифр приема граждан по формам обучения (чел)		
		Всего	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
08.01.27	Мастер общестроительных работ	15	15	-
43.01.09	Повар, кондитер	19	19	-
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	16	16	-
29.01.07	Портной	15	15	-
29.01.24	Оператор электронного набора и верстки	15	15	-
ВСЕГО		80		

целях повышения качества набора абитуриентов приёмная комиссия, администрация и педагогический коллектив реализовали ежегодный план профориентационной работы, который планомерно велся по следующим направлениям:

- взаимодействие со школами города Антрацита, Антрацитовского района и их педагогическими коллективами (проведение совместных мероприятий, спортивных соревнований);
- непосредственное общение с родителями;
- выступление агитбригады колледжа на тему: «Непокоренный Ленинград» для общеобразовательных школ города и района;
- сбор и обобщение информация о контингенте выпускников г. Антрацита, Антрацитовского района и ближних городов;
- в рамках реализации работы проектов «Шоу профессий» и «Билет в будущее» проведение мастер-классов для учащихся школ города и района;
- размещение рекламных и агитационных материалов на сайте Колледжа.

В рамках информационно-рекламной работы в 2022-2023 учебном году проведены следующие мероприятия:

- издание рекламных буклетов;
- взаимодействие со СМИ: реклама на телевидении, размещение объявлений и статей в газете, размещение рекламных видео-роликов в социальных сетях,
- размещение информации о проделанной профориентационной работы на сайте Колледжа и в социальной сети в Контакте.

Преподаватели Колледжа закреплены за образовательными учреждениями города и районов, где проводят беседы о значимости специальности/профессии Колледжа, рассказывают о правилах приема, распространяют профориентационные материалы.

Студенты принимают участие в Ярмарке профессий, ежегодно в

Колледже организуется День открытых дверей. Информация по организации приема размещалась на информационном стенде Колледжа и сайте образовательного учреждения. Ежедневно обновлялись данные о количестве поданных заявлений по каждой специальности/профессии.

Сравнительный анализ приема абитуриентов по результатам зачисления на 2018-2019 и 2019-2020, 2020-2021 и 2021-2022 учебных годов представлен на рисунке 1.

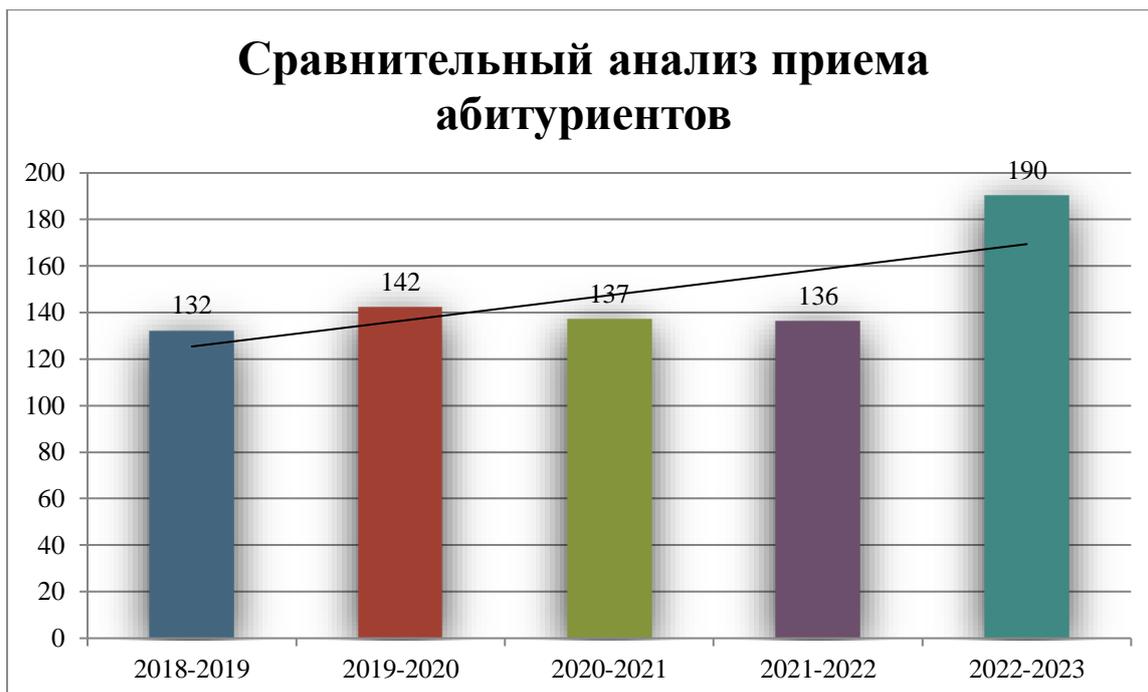


Рисунок 1 – Сравнительный анализ приема абитуриентов

Вывод: в 2023 году контрольные цифры приема на обучение в ГБОУ СПО ЛНР «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» выполнены на 100%. Проведенный в рамках самообследования анализ правовой, организационной, профессиональной, профориентационной деятельности Колледжа по обеспечению качественного набора абитуриентов выявил следующее: порядок формирования состава приемной комиссии, оформление документации (протоколы о зачислении, личные папки поступающих, книги регистрации и т.д.) соответствуют нормативным документам.

3.4 Организация образовательной деятельности

3.4.1 Общие требования к организации образовательной деятельности

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности основывается на федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования, учебных планах, программах среднего профессионального образования по профессиям и специальностям колледжа.

В колледже реализация образовательных программ среднего профессионального образования осуществляется в очной и заочной форме.

Порядок и организация образовательной деятельности призвана обеспечивать:

- современный научный уровень подготовки по профессиям и специальностям, оптимальное соотношение теоретического и практического обучения;
- логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение и последовательность преподавания дисциплин, междисциплинарных курсов, всех видов практик; планомерность и ритмичность образовательной деятельности;
- органическое единство процесса обучения и воспитания;
- внедрение в образовательную деятельность новейших достижений науки и техники, передового опыта;
- рациональное сочетание традиционных методов передачи и закрепления научной информации с новейшими достижениями педагогики;
- создание необходимых условий для педагогической деятельности преподавательского состава и освоения обучающимися программ среднего профессионального образования, их творческой самостоятельной работы.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей программы среднего профессионального образования: как программ подготовки специалистов среднего звена так и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих: путем формирования в учебном плане общеобразовательного цикла либо с одновременным освоением учебных дисциплин из других циклов (общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального, профессионального и др.) на протяжении всего периода обучения по профессиям и специальностям, согласно утвержденных учебных планов.

Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего и служащего, не является получением второго или последующего профессионального образования повторно.

При реализации образовательных программ среднего профессионального образования могут быть использованы различные образовательные технологии, в том числе и дистанционные, электронное обучение.

3.4.2. Образовательные программы среднего профессионального образования в колледже

Основным документом, регламентирующим содержание среднего профессионального образования по каждой профессии и специальности, является основная образовательная программа, которая разрабатывается методическими комиссиями колледжа самостоятельно, в соответствии с федеральным государственным стандартом, с учетом примерных основных образовательных программ и утверждаются в установленном порядке.

Образовательные программы представляют комплекс основных характеристик и организационно-педагогических условий в виде: учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин/модулей и иных компонентов, оценочных и методических материалов, программы воспитания.

Рабочие программы дисциплин определяют содержание, последовательность и время изучения разделов и тем учебной дисциплины. Они разрабатываются по каждой дисциплине учебного плана с учетом специализации и утверждаются образовательным учреждением. Рабочая программа дисциплины включает в себя: паспорт рабочей программы, структуру и содержание учебной дисциплины, условия реализации программы учебной дисциплины, контроль и оценку результатов программы учебной дисциплины.

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных (преддипломных) практик, разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседаниях методических комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе/ заместителем директора по учебно-производственной работе.

3.4.3. Учебные планы

Учебный план это составная часть образовательной программы и документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Базовый учебный план по каждой профессии и специальности является стабильным и рассчитан на весь установленный срок обучения в колледже.

Учебный план разрабатывается методическими комиссиями колледжа по профессиям и специальностям, согласовывается с руководителями

структурных подразделений и утверждается Решением педагогического совета колледжа не позднее 1 сентября текущего учебного года.

Внесение изменений в ранее принятый учебный план, при необходимости, осуществляется решением Педагогического совета колледжа. Изменения должны быть согласованы с директором.

Возможно обучение обучающихся по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы.

3.4.4. Календарный учебный график и учебный процесс

Календарный учебный график разрабатывается заместителем директора по учебно-производственной работе на учебный год, основываясь на учебных планах каждой профессии и специальности, согласовывается с руководителями структурных подразделений, утверждается директором колледжа. В нем определяются сроки теоретического обучения, промежуточных и государственных аттестаций, каникул, учебной и производственной практик и т.п.

Расчет и распределение объема учебной нагрузки колледжа осуществляется заместителем директора по учебной работе на основании учебных планов, норм времени для расчета объема учебной работы, предложений председателей методических комиссий, с учетом недельного сокращения педагогической нагрузки в связи с наличием в производственном календаре праздничных и выходных дней и утверждается директором колледжа.

При организации учебного процесса в каждом структурном подразделении администрация колледжа руководствуется следующими основными положениями:

– учебный год начинается 1 сентября и делится на два семестра, каждый из которых заканчивается промежуточной аттестацией, которая может проводиться как концентрированно так и рассредоточено;

- объем аудиторных занятий и практики не должен превышать за период теоретического обучения в среднем 36 часов в неделю;

- часы по физической культуре (кружковая работа) не входят в еженедельную 36 часовую нагрузку.

Планирование учебного времени преподавателей и обучающихся предполагает: начало занятий – 8¹⁵, продолжительность аудиторных занятий – 45 минут, с перерывом 5 минут, допускается группировка занятий парами по одной дисциплине/МДК.

На основании календарного учебного графика Учебная часть отделений ППКРС и ППССЗ формирует, с помощью компьютерной программы, «Редактор расписания», совместно с заместителем директора по учебной работе, базовое расписание аудиторных занятий по семестрам (по профессиям и специальностям колледжа) (далее – Расписание). Расписание аудиторных занятий согласовывается с руководителями структурных подразделений утверждается директором колледжа, предоставляется в Учебную часть; размещается на информационном стенде первого этажа структурных подразделений колледжа для общего пользования обучающимися и преподавателями и сайте колледжа.

Утвержденное базовое расписание регулируется в соответствии с логикой обеспечения выполнения учебных планов, а также графиком учебного процесса.

Расписание учебных занятий основывается на следующих основных показателях:

- заполнение вакантных должностей;
- своевременная замена временно отсутствующего преподавателя
- прохождение курсов повышения квалификации, по болезни и т.п.;
- индивидуальная нагрузка преподавателей;
- обеспечение работы внешних и внутренних совместителей;
- занятость аудиторного фонда.

В Расписании содержится полная информация о времени и месте занятий для каждой учебной группы, с указанием изучаемых дисциплин и преподавателей, проводящих занятия.

В случае производственной необходимости, по согласованию с заместителем директора по учебной работе, возможна корректировка расписания.

Изменения в расписании занятий в течение учебного года фиксируются на специальных бланках за подписью заместителя директора по учебной работе и фиксируются в Журнале подмен. Бланки с изменениями в расписании занятий на следующий учебный день вывешиваются для ознакомления преподавателей и обучающихся не позднее большого перерыва (11³⁵.) в специально отведенных местах структурных подразделений.

Учебные занятия и практика могут проводиться как группами обучающихся, а также разделением группы на подгруппы. Образовательная организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.4.5 Организация и проведение промежуточных аттестаций.

Расписание промежуточных аттестаций составляется заместителем директора по учебной работе в строгом соответствии с учебными планами и утверждается директором колледжа, не позднее 2-х недель до начала промежуточной аттестации. Промежуточную аттестацию в форме экзамена проводят в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки, между экзаменами предусматривается не менее 2-х дней, которые могут быть использованы на проведение консультаций и подготовку к экзаменам. Количество экзаменов в каждом учебном году не превышает восьми.

Право на изменение расписания экзаменов имеет только заместитель директора по учебной работе с согласованием директора колледжа. Изменения в расписании не должны нарушать условия проведения экзаменов других

профессий и специальностей. Экзамен разрешается проводить только в установленной расписанием аудитории. Если необходимо изменить аудиторию, преподаватель обязан получить на это разрешение заместителя директора по учебной работе и поставить в известность Учебную часть колледжа отделения ППКРС/ППССЗ.

По дисциплинам, по которым не предусмотрено проведение экзаменов в текущем семестре, формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет, зачет либо другая форма контроля, предусмотренная Учебным планом.

Дифференцированный зачет – это результат усвоения обучающимися учебного материала по определенной дисциплине/МДК, проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля, не предусматривает обязательное присутствие обучающихся. Количество зачетов в процессе промежуточной аттестации – не более 10. В указанное число не входят зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам и элективным дисциплинам (модулям). Результаты промежуточной аттестации оцениваются в виде: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При освоении программ профессиональных модулей формой промежуточной аттестации является экзамен (квалификационный), как форма независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Проведение экзамена (квалификационного) регламентирует отдельное Положение о квалификационном экзамене.

Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

Особенности проведения промежуточных и государственных итоговых аттестаций регламентируется отдельными Положениями.

3.5 Организация практического обучения

В соответствии с ФГОС СПО раздел ОПОП СПО «Учебные и производственные практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на практическую подготовку обучающихся. С 1 сентября 2023 года нормативным документом для организации производственной практики в колледже является Положение о практической подготовке обучающихся, созданное на основе Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Организация практического обучения в колледже направлена на последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО, и имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии, специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы.

В рамках ОПОП СПО предусмотрено два вида практики: учебная практика и производственная практика.

Практические занятия ведутся в лабораториях, мастерских и студиях оснащенных необходимым оборудованием. Преподавателями разработаны методические рекомендации по выполнению лабораторных и практических заданий.

Учебная практика

Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как концентрированно (отделение ППССЗ), так и рассредоточено (отделение ППКРС), чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. База

учебной практики - лаборатории, мастерские и студии колледжа, где имеется необходимое оборудование.

Производственная практика

Производственная практика по реализуемым образовательным программам (специальностям) организована согласно учебным планам, графикам учебного процесса и рабочим программам практик.

В опросы организации и проведения производственной практики согласуются и обсуждаются на педсоветах, заседаниях методических комиссий, административных совещаниях при директоре.

Регулярно проводятся встречи с представителями работодателей.

В колледже разработаны и успешно реализуются рабочие программы производственных практик по всем профессиям и специальностям. Рабочие программы и фонды оценочных средств практик согласовываются с представителями работодателей.

Комплект документов по практикам включает в себя:

1. График прохождения практик на текущий учебный год.
2. Перечень предприятий (организаций), в которых планируется проведение практик.
3. Договоры о практической подготовке с предприятиями с указанием конкретных календарных сроков прохождения обучающимися очередного этапа практики.
4. Направления, дневники и отчеты обучающихся о прохождении практики.

Руководители и специалисты предприятий-партнеров участвуют в разработке и рецензировании рабочих программ по практикам.

Продолжительность и содержание практик соответствуют ФГОС СПО.

Графики проведения производственных практик утверждаются директором колледжа.

Производственная практика (для отделения по ППКРС), производственная практика (по профилю специальности) (для отделения по ППССЗ) проводится при освоении обучающимися профессиональных

компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в основном после изучения профессионального модуля.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам практики предусмотрен дифференцированный зачет. Оценка по практике вносится в приложение к диплому.

Производственная (преддипломная) практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса.

В Таблице 7 представлены Базы практик по профессиям и специальностям:

Таблица 10 – Базы практик по профессиям и специальностям

08.01.27 Мастер общестроительных работ		
Учебная практика	Мастерская слесарных работ	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Урожайная, д. 1 (учебный корпус № 3)
Производственная практика	Государственное унитарное предприятие «Луганскгаз» представленное управлением Антрациттепло – филиал ГУП «Луганскгаз»	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Горноспасательная, д. 4
	Государственное унитарное предприятие Луганской Народной Республики «Антрацит» филиал «Автобаза»	294611, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, пгт. Крепенский ул. Гоголя, д. 2
	Государственное унитарное предприятие Луганской Народной Республики «Луганскуглеремонт»	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Ростовская, д. 42 б

Продолжение таблицы 10 - Базы практик по профессиям и специальностям

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))		
Учебная практика	Мастерская сварочная для сварки металлов	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Урожайная, д. 1 (учебный корпус № 3)
Производственная практика	Государственное унитарное предприятие «Луганскгаз» представлено управлением Антрациттепло – филиал ГУП «Луганскгаз»	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Горноспасательная, д. 4
Производственная практика	Государственное унитарное предприятие Луганской Народной Республики «Антрацит» филиал «Автобаза»	294611, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, пгт. Крепенский, ул. Гоголя, д. 2
	Государственное унитарное предприятие Луганской Народной Республики «Луганскуглеремонт»	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Ростовская, д. 42 б
29.01.07 Портной		
Учебная практика	Швейная мастерская	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Советская, д. 1 (учебный корпус № 4)
Производственная практика	Индивидуальный предприниматель Ломакина Елена Григорьевна	294611, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Комунальная, д. 26
	Индивидуальный предприниматель Тепикина Татьяна Юрьевна (мастерская «Воп Воп»)	294606, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Достоевского, д. 43
	Индивидуальный предприниматель Демянчук Ольга Викторовна	294701, Луганская Народная Республика, м.о. Ровеньковский, г. Ровеньки, ул. К. Маркса, д. 103

Продолжение таблицы 10 –Базы практик по профессиям и специальностям

	Индивидуальный предприниматель Шмелькова Клавдия Сергеевна	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Ростовская, д. 25
29.01.24 Оператор электронного набора и верстки		
Учебная практика	Мастерская электронного набора и верстки	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит,
Учебная практика	Мастерская электронного набора и верстки	ул. Урожайная, д. 1 (учебный корпус № 3)
Производственная практика	Государственное унитарное предприятие Луганской Народной Республики «Луганскуглеремонт»	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Ростовская, д. 42 б
	Общество с ограниченной ответственностью «Центральная обогатительная фабрика «Нагольчанская»	294637, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, пгт. Дубовский ул. Гагарина, д. 51
	Государственное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики Антрацитовский учебно-воспитательный комплекс № 1»	294607, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Мира, д. 20 а
	Государственное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Антрацитовская гимназия № 1 имени почетного гражданина города В.Я. Ткаленко»	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Ткаленко, д. 8
43.01.09 Повар, кондитер		
Учебная практика	Учебный кондитерский цех	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Советская, д. 1 (учебный корпус № 4)

Продолжение таблицы 10 –Базы практик по профессиям и специальностям

Производственная практика	Государственное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Антрацитовская специальная (коррекционная) школа-интернат»	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Строительная, д. 11
	Государственное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Антрацитовская гимназия № 1 имени почетного гражданина города В.Я. Ткаленко»	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Ткаленко, д. 8
	Государственное учреждение «Антрацитовская центральная городская многопрофильная больница» Луганской Народной Республики	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Толстоусова, д.1
	Индивидуальный предприниматель Лимаренко Андрей Михайлович (кафе «Закусочная»)	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Ростовская, д. 40, кв. 46
	Государственное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Есауловская основная школа»	294684, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, Антрацитовский р-н, пгт. Есауловка, ул. Кирова, д.1
	Индивидуальный предприниматель Мирошник Виталий Юрьевич «Блинок»	294613, Луганская Народная Республика, м.о.Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Петровского, д. б/н
09.02.07 Информационные системы и программирование		
Производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная)	Частное акционерное общество «Поиск, А.С.»	294611, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Коммунальная, д.1

Продолжение таблицы 10 – Базы практик по профессиям и специальностям

<p>Производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная)</p>	<p>Государственное дошкольное образовательное учреждение Луганской Народной Республики «Антрацитовский ясли – сад комбинированного вида № 7 «Солнышко»</p>	<p>294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Петровского, д.75</p>
	<p>Государственное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Антрацитовская основная школа № 4»</p>	<p>294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Молодёжная, д.18</p>
	<p>Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Антрацитовская городская централизованная библиотечная система»</p>	<p>294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Ленина, д. 12</p>
	<p>Общество с ограниченной ответственностью «Копирка»</p>	<p>294503, Луганская Народная Республика, г. Красный Луч, ул. Шевченко, д.42Д</p>
	<p>Государственное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Антрацитовская средняя школа № 17 имени ветерана труда Дмитрия Ивановича Гненного»</p>	<p>294607, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, пгт Крепенский ул. 40 лет Октября, д. 25а</p>
	<p>Индивидуальный предприниматель Удовская Ольга Владимировна (кафе «Смак»)</p>	<p>294606, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Достоевского, д.2</p>
<p>Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Антрацитовский колледж</p>	<p>294607, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Розы Люксембург, д.41</p>	

Продолжение таблицы 10 – Базы практик по профессиям и специальностям

Производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная)	автомобильного транспорта»	
	Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Антрацитовский центральный городской Дворец культуры имени Ленина»	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Ленина, д.12
	Государственное унитарное предприятие «Луганскгаз» представленное управлением Антрациттепло – филиал ГУП «Луганскгаз»	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Горноспасательная, д. 4
	Индивидуальный предприниматель Раевский Гаврил Григорьевич	294520, Луганская Народная Республика, г. Красный Луч, ул. Карла Маркса, д.9, офис 125
	Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Дворец культуры г. Антрацит-7»	294607, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Мира, д. 22А
	Государственное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Антрацитовская специальная (коррекционная) школа-интернат»	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Строительная, д.11
	Государственное бюджетное учреждение Луганской Народной Республики «Червонопалянский учебно-воспитательный комплекс»	294660, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, Антрацитовский район, ул. Первомайская, д. 12
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		
Производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная)	Государственное общеобразовательное учреждение Луганской Народной Республики «Антрацитовская специальная (коррекционная) школа-интернат»	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Строительная, д.11

Продолжение таблицы 10 – Базы практик по профессиям и специальностям

Производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная)	Индивидуальный предприниматель Чайка И.В. «Аптека № 1» г. Антрацит	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Петровского д. 27, кв.78
	Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Антрацитовский центр методического и финансового обеспечения деятельности государственных образовательных организаций»	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Чехова д.1в
	Государственное учреждение Луганской Народной Республики «Антрацитовский центр методического и финансового обеспечения деятельности культуры и спорта»	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Ленина, д. 12
	Государственное учреждение «Антрацитовская центральная городская многопрофильная больница» Луганской Народной Республики	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Толстоусова, д.1
	Общество с ограниченной ответственностью «центральная обогатительная фабрика «Нагольчанская»	294637, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, пгт. Дубовский ул. Гагарина, д. 51
38.02.04 Коммерция (по отраслям)		
Производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная)	Индивидуальный предприниматель Просветова Светлана Анатольевна(магазин «Светлана»)	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Петровского, д. 55 б, кв.19
	Индивидуальный предприниматель Дубровченко Максим Викторович КТП «Вавилон»	294612, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Петраковского, д. 6, кв. 76

Продолжение таблицы 10 – Базы практик по профессиям и специальностям

<p>Производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная)</p>	<p>Индивидуальный предприниматель Дорофеев Ярослав Николаевич (магазин «Гастроном»)</p>	<p>294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Менжинского, д. 6</p>
	<p>Индивидуальный предприниматель Колесников Иван Васильевич (ТЦ «Карусель»)</p>	<p>294611, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский г. Антрацит, ул. Шевченко, д. 6</p>
	<p>Индивидуальный предприниматель Кузьменко Алексей Владимирович (магазин «Класс»)</p>	<p>294611, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. 9 Мая, д. 5, кв.4</p>
	<p>Индивидуальный предприниматель Артамонов Андрей Викторович (магазин «Хуторок»)</p>	<p>294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Артёма, д.32</p>
	<p>Индивидуальный предприниматель Халимон Ольга Николаевна (магазин «Жар-птица»)</p>	<p>294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Строительная, д.7</p>
	<p>Индивидуальный предприниматель Финогеева Юлия Александровна (магазин«Метиз»)</p>	<p>294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Петровского, д. 12</p>
	<p>Индивидуальный предприниматель Филонова Инна Сергеевна (магазин «Гурман»)</p>	<p>294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Ильича, д. 15, кв. 37</p>
<p>43.02.17 Технология индустрии красоты</p>		
<p>Производственная практика (по профилю специальности);</p>	<p>Индивидуальный предприниматель Леонова Ольга Николаевна (студия красоты «Клеопатра»)</p>	<p>294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. 9Мая, д.2, кв.85</p>

Продолжение таблицы 10 – Базы практик по профессиям и специальностям

Производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная)	Индивидуальный предприниматель Красношапка Татьяна Валериевна (парикмахерская «Марафет»)	294613, Луганская Народная Республика м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Петровского, д. 66
	Индивидуальный предприниматель Нестеренко Татьяна Викторовна (парикмахерская «Лак-Мус»)	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Петровского, д.18, кв. 102
	Индивидуальный предприниматель Ракова Наталья Михайловна (парикмахерская «Инь-Янь»)	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Петровского, д.25, кв. 65
	Индивидуальный предприниматель Карпенко Тамара Евгеньевна (парикмахерская «Шарм»)	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Калинина, д.1, кв. 52
	Индивидуальный предприниматель Чеботарева Юлия Андреевна (студия красоты «SOVA»)	294613, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, г. Антрацит, ул. Петровского, д.78, кв. 19
	Индивидуальный предприниматель Тарелин Дмитрий Александрович (парикмахерская)	294620, Луганская Народная Республика, м.о. Антрацитовский, пгт. Щетово, ул. Первомайская, д. 4

Материально-техническая база предприятий-партнеров, сотрудничающих с колледжем, достаточна для подготовки специалистов по всем специальностям и профессиям.

Вывод: Анализируя отзывы предприятий о качестве подготовки специалистов и характеристик на обучающихся, проходивших практику на

ведущих предприятиях, можно сделать вывод, что у обучающихся сформировано осознанное отношение к трудовому процессу, активная жизненная позиция, хорошие профессиональные знания, от чего будут зависеть их востребованность на рынке труда, конкурентоспособность самореализация в будущей профессиональной деятельности. Руководители предприятий отмечают высокий уровень подготовки выпускников, высокий профессионализм преподавательского состава техникума и большой вклад педагогического коллектива в подготовку специалистов. Организацией производственной практики, в соответствии с должностной инструкцией, занимается заместитель директора по учебно-производственной работе совместно с мастерами производственного обучения и преподавателями - руководителями практик.

Выполнение планов производственного обучения за 2023 г. составило 100%, программа выполняется в полном объеме.

3.6 Контингент обучающихся

На основании Распоряжения Правительства Луганской Народной Республики от 13.10.2023 № 184-р/23 Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» с 26.12.2023 года приказом №542-ЛС/дот 29.12.2023года.

Контингент обучающихся Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Антрацитовский колледж и экономики» на 01.01.2023год составлял – 614 человека, из них:

27 учебных групп ППССЗ:

19 очного отделения;

- | | |
|---------------------|---------------------|
| 1. БУ-22 (1курс); | 11. 2ПКС-21(2курс); |
| 2. Кпо-22 (1курс); | 12. БУ-20(3курс); |
| 3. РАС-22 (1курс); | 13. Кпо-20(3курс); |
| 4. 1ПКС-22(1курс); | 14. РАС-20(3курс); |
| 5. 2ПКС-22(1курс); | 15. 1ПКС-20(3курс); |
| 6. 3ПКС-22(1курс); | 16. 2ПКС-20(3курс); |
| 7. БУ-21(2курс); | 17. РАС-19(4курс); |
| 8. Кпо-21(2курс); | 18. 1ПКС-19(4курс); |
| 9. РАС-21(2курс); | 19. 2ПКС-19(4курс). |
| 10. 1ПКС-21(2курс); | |

8 заочного отделения:

- | | |
|----------------------|-----------------------|
| 1. Кпо-22з/о(1курс); | 5. 1Кпо-21з/о(2курс); |
| 2. 1БУ-22з/о(1курс); | 6. 1Кпо-20з/о(3курс); |
| 3. 1БУ-21з/о(2курс) | 7. 2Кпо-20з/о(3курс); |
| 4. 2БУ-21з/о(2курс); | 8. БУ-20з/о(3курс). |

4 специальности:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт, (БУ-год поступления);
- 38.02.04 Коммерция (по отраслям), (Кпо-год поступления);
- 11.02.01 Радиоаппаратостроение, (РАС-год поступления);
- 09.02.03 Программирование в компьютерных системах (ПКС-год поступления).

Контингент очного отделения ППССЗ на 01.01.2023года составил:

- На первом курсе количество очного отделения обучающихся составил – 101чел.
- На втором курсе количество очного отделения обучающихся составил - 84 чел.
- На третьем курсе количеств очного отделения обучающихся составил – 87 чел.

– На четвёртом курсе количество очного отделения обучающихся составил – 44 чел.

Контингент составил на 01.01.2023 года очного отделения – 316 обучающихся.

Контингент заочного отделения ППССЗ на 01.01.2023 года составил:

На первом курсе количество заочного отделения обучающихся составил – 20 чел.

На втором курсе количество заочного отделения обучающихся составил – 30 чел.

На третьем курсе количество заочного отделения обучающихся составил – 15 чел.

Контингент составил на 01.01.2023 года заочного отделения – 65 обучающихся.

Общая сумма на 01.01.2023 года ППССЗ составил – 381 человек.

Контингент очного отделения ППКРС на 01.01.2023год:

– 21учебных групп ППКРС очного отделения:

- | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1. МОР-22 (1курс); | 8. СВ/11-22 (1курс); | 15. ТУ-21 (2 курс); |
| 2. ПК-22 (1курс); | 9. МОР-21 (2курс); | 16. МОР-20 (3курс); |
| 3. ПА-22 (1курс); | 10. ПК-21 (2курс); | 17. МОС-20 (3 курс); |
| 4. ПА/11-22 (1курс); | 11. ПА-21 (2курс); | 18. ПК-20 (3 курс); |
| 5. ПО-22 (1курс); | 12. МОС-21 (2 курс); | 19. ПА-20 (3курс); |
| 6. ОЭН-22 (1курс); | 13. ПО-21 (2 курс); | 20. ПО-20 (3курс); |
| 7. СВ/9-22 (1курс); | 14. СВ/9-21 (2курс); | 21. СВ/9-20 (3курс) |

8 профессий:

- 08.01.07 Мастер общестроительных работ (МОР - год поступления);
- 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ (МОС - год поступления);
- 43.01.09 Повар, кондитер (ПК - год поступления);
- 43.01.02 Парикмахер (ПА – год поступления);

- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки), (СВ – год поступления);
- 15.01.26 Токарь-универсал (ТУ – год поступления);
- 29.01.07 Портной (ПО – год поступления);
- 29.01.24 Оператор электронного набора и вёрстки (ОЭН – год поступления).

На первом курсе количеств очного отделения обучающихся составил – 97 чел.

На втором курсе количеств очного отделения обучающихся составил – 66 чел.

На третьем курсе количеств очного отделения обучающихся составил - 70 чел.

В общей сумме контингент ППКРС на 01.01.2023год очного отделения составил – 223 обучающихся.

Прежде чем перейти непосредственно к рассмотрению движения контингента за 2023 год следует сказать об изменениях в контингенте.

С целью оптимизации и создания нормальных условий для реализации учебного процесса обучающихся группы 1БУ-21з/о и 2БУ-21з/о III курса заочной формы обучения были переведены в группу БУ-21з/о протокол № 4 от 04.07.2023года приказом №303-од от 01.09.2023 года.

На основании решения Педагогического совета колледжа (Протокол № 5 от 31.08.2023г.) и Положения об утверждении Порядка условий перевода, отчисления, восстановления, предоставления академического отпуска обучающимся в образовательных организациях (учреждениях) среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 11.11.2019 № 1866-од (зарегистрирован в Министерстве юстиции ЛНР 25.11.2019 № 587/3136).

Приказом №327-ЛС/д от 30.08.2023 года расформирована группа ЗПКС-22 специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

Приказом №327-ЛС/д от 30.08.2023 года переведены обучающиеся группы ЗПКС-22 09.02.03 Программирование в компьютерных системах в группы 1ИСиП-21 и 2ИСиП-21 специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

На протяжении всего года общий контингент обучающихся менялся. В зависимости от отчислений и зачислений, менялась и численность обучающихся ГБОУ СПО ЛНР «АКИТЭ». В таблице 11 наглядно изображено отчисление (перевод) контингента обучающихся.

Таблица 11 – Контингент обучающихся

Контингент отчисленных (переведенных) за период 01.01.2023г. по 01.12.2023гг.												
Группа	День, месяц, год.											
	01.01.2023	01.02.2023	01.03.2023	01.04.2023	01.05.2023	01.06.2023	01.07.2023	01.08.2023	01.09.2023	01.10.2023	01.11.2023	01.12.2023
Специальности ПШССЗ												
1 курс очная форма обучения												
БУ-23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КпО-23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	1
ТИК-23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
1ИСиП-23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
2ИСиП-23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	1
ИТОГО:	Отчисл.5 человек											
2 курс очная форма обучения												
БУ-22	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
КпО-22	-	3	1	1	-	1	1	-	-	2	2	1
РАС-22	-	-	-	1	-	1	-	-	1	-	2	-
1ИСиП-22	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-
2ИСиП-22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	-
ЗПКС-22	1	-	-	-	-	-	-	-	9	-	-	-
Всего:	2	3	1	2	1	2	2	-	11	3	6	1
ИТОГО:	Отчисл.34 человек											
3 курс очная форма обучения												
БУ-21	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-
КПО-21	3	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
РАС-21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1ПКС-21	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-
2ПКС-21	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
Всего:	3	-	1	-	-	-	1	-	2	1	-	-
ИТОГО:	Отчисл.8 человека											

Продолжение таблицы 11 – Контингент обучающихся

4 курс очная форма обучения												
БУ-20 Выпуск 2023год	-	-	-	-	1	-	23	-	-	-	-	-
КпО-20 Выпуск 2023год	-	-	-	-	1	-	9	-	-	-	-	-
РАС-20	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
1ПКС-20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2ПКС-20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего:	-	-	-	-	3	-	32	-	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл.35 человек											
4 курс очная форма обучения выпускные группы 2023 года												
РАС-19 Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	9	-	-	-	-	-
1ПКС-19 Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	19	-	-	-	-	-
2ПКС-19 Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	16	-	-	-	-	-
Всего:	-	-	-	-	-	-	44	-	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл.44 человек											
1 курс заочная форма обучения												
КПО-23з/о	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
БУ-23з/о	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл.0 человек											
2 курс заочная форма обучения												
КПО-22 з/о	-	3	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
БУ-22 з/о	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего:	-	5	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл.6 человека											
3курс заочная форма обучения												
КПО-21 з/о	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1БУ-21 з/о	-	2	-	-	-	2	-	-	-	-	1	-
2БУ-21 з/о	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего:	-	11	-	-	-	2	-	-	-	-	1	-
ИТОГО:	Отчисл.14 человек											
3 курс заочная форма обучения												
1КпО-20з/о Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-
2КпО-20з/о Выпуск 2023год	-	2	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-
БУ-20 з/о Выпуск 2023год	-	2	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-

Продолжение таблицы 11 – Контингент обучающихся

Всего:	-	4	-	-	-	-	11	-	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл.15 человек											
Всего по ШССЗ:	Отчисл.161 человек											
Профессия ППКРС												
Группа	01.01.2022	01.02.2022	01.03.2022	01.04.2022	01.05.2022	01.06.2022	01.07.2022	01.08.2022	01.09.2022	01.10.2022	01.11.2022	01.12.2022
1 курс очная форма обучения												
МОР-23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
ПК-23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
СВ-23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	1
ОЭН-23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
ПО/11-23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-
Всего:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	3	2
ИТОГО:	Отчисл.9 человек											
2 курс очная форма обучения												
МОР-22	1	1	-	-	-	-	1	-	-	1	1	-
ПК-22	-	2	-	-	-	-	2	-	-	2	-	-
ПА-22	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-
<i>ПА/11-22 Выпуск 2023год</i>	1	2	1	2	-	-	5	-	-	-	-	-
ПО-22	-	-	-	1	-	-	2	-	-	1	-	-
<i>ОЭН-22 Выпуск 2023год</i>	-	1	-	1	-	-	8	-	-	-	-	-
СВ/9-22	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	1	-
<i>СВ/11-22 Выпуск 2023год</i>	-	1	-	1	-	-	8	-	-	-	-	-
Всего:	2	7	1	5	-	-	28	1	-	5	2	-
ИТОГО:	Отчисл.51 человек											
3 курс очная форма обучения												
МОР-21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
ПК-21	-	-	-	-	-	-	1	-	-	2	-	-
ПА-21	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
МОС-21	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
ПО-21	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
СВ/9-21	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>ТУ-21 Выпуск 2023год</i>	1	-	-	-	-	-	6	-	-	-	-	-
Всего:	2	2	-	-	1	1	7	-	-	4	-	-
ИТОГО:	Отчисл.17 человек											

Продолжение таблицы 11 – Контингент обучающихся

3 курс очная форма обучения												
МОР-20 Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	13	-	-	-	-	-
МОС-20 Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	9	-	-	-	-	-
ПА-20 Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	12	-	-	-	-	-
ПО-20 Выпуск 2023год	-	-	-	1	1	-	5	-	-	-	-	-
СВ/9-20 Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	9	-	-	-	-	-
Всего:	-	-	-	1	1	-	48	-	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл.50 человек											
4 курс очная форма обучения												
ПК-20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
Всего:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
ИТОГО:	Отчисл.1 человек											
Всего по ППКРС:	Отчисл.128 человек											
ОБЩАЯ СУММА ППССЗ и ППКРС:	Отчисл.289 человек											

Исходя из данных таблицы 11 видно, что выпускных групп в ППССЗ – 8 из них:

- | | |
|----------------------|------------------------|
| 1. БУ-20 =23 чел.; | 5. 2ПКС- 19 =16 чел.; |
| 2. КПО-20 =9 чел.; | 6. 1КПО-20з/о =3 чел.; |
| 3. РАС-19 =9 чел.; | 7. 2КПО-20з/о =3чел.; |
| 4. 1ПКС-19 =19 чел.; | 8. БУ-20з/о =4чел. |

Выпуск групп ППКРС – 9 из них:

- | | |
|----------------------|--------------------|
| 1. ПА/11-22 =5 чел.; | 6. МОС-20 =7 чел.; |
| 2. ОЭН-22 =6 чел.; | 7. ПА-20 =11 чел.; |
| 3. СВ/11-22 =7 чел.; | 8. ПО-20 =5 чел.; |
| 4. ТУ-21 =4 чел.; | 9. СВ/9-20 =9. |
| 5. МОР-20 =12 чел.; | |

За год ППССЗ и ППКРС было отчислено - 289 обучающихся из них ППССЗ – 86 выпускников очного и заочного отделения, ППКРС - 66 выпускников очного отделения и того ППССЗ и ППКРС в 2023 году – 152 выпускников.

Обучающиеся, которые были отчислены (по разным причинам), на протяжении 2023 года составляют – 127 обучающихся из них:

1. Как не приступившие к обучению – 60 чел.
2. Отчислены по собственному желанию – 35 чел.
3. Задолженность по учёбе - 31 чел.
4. В связи с переездом – 4 чел.
5. В связи с переводом в другое учебное заведение - 3 чел.
6. В связи с трудоустройством – 4 чел.

Как отчисление меняет общую сумму контингента, так и зачисление является главным фактором.

В таблице 12 показаны изменения при зачислении в контингенте за 01.01.2023год по 01.12.2023год.

Таблица 12 – Изменения в контингенте за период с 01.01.2023 по 01.12.2023г.

Контингент отчисленных (переведенных) за период 01.01.2023г. по 01.12.2023гг.												
Группа	День, месяц, год.											
	01.01.2023	01.02.2023	01.03.2023	01.04.2023	01.05.2023	01.06.2023	01.07.2023	01.08.2023	01.09.2023	01.10.2023	01.11.2023	01.12.2023
Специальность ППССЗ												
курс очная форма обучения												
БУ-23	-	-	-	-	-	-	-	-	18	-	-	-
Кпо-23	-	-	-	-	-	-	-	-	17	2	-	1
ТИК-23	-	-	-	-	-	-	-	-	15	1	-	-
1ИСип-23	-	-	-	-	-	-	-	-	20	1	-	-
2ИСип-23	-	-	-	-	-	-	-	-	20	-	-	-
Всего:	-	-	-	-	-	-	-	-	90	4	-	1
ИТОГО:	Отчисл. 95 человек											
курс очная форма обучения												
БУ-22	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-
Кпо-22	-	-	-	-	-	-	-	-	8	2	-	-
РАС-22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1ИСип-22	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	1	-
2ИСип-22	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-

Продолжение таблицы 12 – Изменения в контингенте за период с 01.01.2023 по 01.12.2023г.

3ПКС-22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего:	-	-	-	-	-	-	-	-	16	2	1	-
ИТОГО:	Отчисл. 19 человек											
курс очная форма обучения												
БУ-21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КПО-21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РАС-21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1ПКС-21	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-
2ПКС-21	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-
Всего:	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл. 10 человек											
курс очная форма обучения												
БУ-20 <i>Выпуск 2023год</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
КпО-20 <i>Выпуск 2023год</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
РАС-20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1ПКС-20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2ПКС-20	3	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего:	3	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл. 4 человека											
курс очная форма обучения выпускные группы 2023 года												
РАС-19 <i>Выпуск 2023год</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1ПКС-19 <i>Выпуск 2023год</i>	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2ПКС-19 <i>Выпуск 2023год</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего:	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл. 2 человека											
1 курс заочная форма обучения												
КпО-23з/о	-	-	-	-	-	-	-	-	7	3	-	-
БУ-23з/о	-	-	-	-	-	-	-	-	4	6	-	-
Всего	-	-	-	-	-	-	-	-	11	9	-	-
ИТОГО:	Отчисл. 20 человек											
курс заочная форма обучения												
КпО-22 з/о	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
БУ-22 з/о	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл.0 человек											
3курс заочная форма обучения												
КпО-21 з/о	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1БУ-21 з/о	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2БУ-21 з/о	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Продолжение таблицы 12 – Изменения в контингенте за период с 01.01.2023 по 01.12.2023г.

Всего:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл. 0 человек											
курс заочная форма обучения												
<i>1КпО-20з/о</i> Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>2КпО-20з/о</i> Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>БУ-20 з/о</i> Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл. 0 человек											
Всего по ППСЗ:	Отчисл. 150 человек											
Профессия ППКРС												
Группа	01.01.2022	01.02.2022	01.03.2022	01.04.2022	01.05.2022	01.06.2022	01.07.2022	01.08.2022	01.09.2022	01.10.2022	01.11.2022	01.12.2022
1 курс очная форма обучения												
МОР-23	-	-	-	-	-	-	-	-	15	-	1	-
ПК-23	-	-	-	-	-	-	-	-	19	1	-	-
СВ-23	-	-	-	-	-	-	-	-	16	-	-	1
ОЭН-23	-	-	-	-	-	-	-	-	15	-	-	1
ПО/11-23	-	-	-	-	-	-	-	-	15	1	1	-
Всего:	-	-	-	-	-	-	-	-	80	2	2	2
ИТОГО:	Отчисл. 86 человек											
2 курс очная форма обучения												
МОР-22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ПК-22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ПА-22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>ПА/11-22</i> Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ПО-22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>ОЭН-22</i> Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
СВ/9-22	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
<i>СВ/11-22</i> Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего:	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл. 1 человек											

Продолжение таблицы 12 – Изменения в контингенте за период с 01.01.2023 по 01.12.2023г.

3 курс очная форма обучения													
МОР-21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
ПК-21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ПА-21	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
МОС-21	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-
ПО-21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
СВ/9-21	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>ТУ-21</i> <i>Выпуск</i> <i>2023год</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего:	-	-	-	-	-	-	3	-	1	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл. 4 человека												
4 курс очная форма обучения													
МОР-20 Выпуск 2023год	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
МОС-20 Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ПА-20 Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ПО-20 Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
СВ/9-20 Выпуск 2023год	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего:	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл. 1 человек												
курс очная форма обучения													
ПК-20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ИТОГО:	Отчисл. 0 человек												
Всего по ППКРС:	Отчисл. 92 человек												
ОБЩАЯ СУММА ППССЗ и ППКРС:	Отчисл. 242 человек												

В таблице 12 показано, сколько за год было зачислено, переведено и восстановлено.

На 01.09.2023 год на первый курс очной формы ППССЗ было зачислено:

БУ-23 = 18 чел.,

КПО - 23 = 17 чел.,

ТИК – 23 = 15 чел.,

1ИСиП - 23 = 20 чел.,

2ИСиП - 23 = 20 чел.,

Итого на первый курс очной формы обучения было зачислено 90 человек.

На первый курс заочной формы обучения ППСЗ было зачислено:

БУ-23 з/о = 10 чел.,

КПО-23 з/о = 10 чел.,

Итого на первый курс заочной формы обучения ППСЗ было зачислено 20 человек.

За год было восстановлено 4 человека, переводы из группы в другие группы ГБОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» - 11 человек.

Зачислены на протяжении учебного года и переведены из других учебных заведений – 128 человек.

На 01.09.2023 год на первый курс очной формы ПКРС было зачислено:

МОР-23= 15 чел.,

ПК-23= 19 чел.,

СВ-23= 16 чел.,

ОЭН-23= 15 чел.,

ПО/11-23= 15 чел.

3.7 Динамика выпуска специалистов и квалифицированных рабочих

Структура выпуска обучающихся, освоивших образовательные программы профессионального образования и прошедших государственную итоговую аттестацию, определяется структурой приема, осуществляемого ранее. Выпуск за 2023 год (по очной форме обучения ППСЗ) составил 89 чел.

Выпуск за 2023 год (по заочной форме обучения ППСЗ) составил 10 чел.

Выпуск за 2023 год (по очной форме обучения ПКРС) составил 79 чел.

Таблица 13 – Выпуск обучающихся ППССЗ 2023года

Специальность Очная форма обучения		Количество обучающихся
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт		23
8.02.04 Коммерция (по отраслям)		9
11.02.01 Радиоаппаратостроение		9
09.02.03 Программирование в компьютерных системах		40
ВСЕГО:		81
Специальность Заочная форма обучения		Количество обучающихся
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт		4
8.02.04 Коммерция (по отраслям)		6
ВСЕГО:		10
ИТОГО:		91

Таблица 14 – Выпуск обучающихся ППКРС 2023года

Профессия Очная форма обучения		Количество обучающихся
29.01.07 Портной		5
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)		16
29.01.24 Оператор электронного набора и верстки		6
15.01.26 Токарь-универсал		4
08.01.08 Мастер отделочных строительных работ		7
43.01.02 Парикмахер		16
08.01.07 Мастер общестроительных работ		12
ИТОГО:		66

Таблица 15 – Сравнительная таблица приема и выпуска

Форма обучения	2023 год	
	Приём	Выпуск
Очная	170 чел.	142 чел.
Заочная	20 чел.	10 чел.

Таким образом, анализ структуры подготовки свидетельствует о достаточной стабильности приема и выпуска специалистов и квалифицированных рабочих по указанным профессиональным образовательным программам. Разница в цифрах приема и выпуска обусловлена тем, что по образовательным программам разные сроки обучения, поэтому объективно дать сравнительную характеристику выпуска и приема невозможно.

3.8 Качество освоения профессиональных образовательных программ

Оценка качества освоения программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена в ГБОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» осуществляется через организацию текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся. Нормы и периодичность текущего контроля, промежуточной аттестации установлены учебными планами и графиками учебного процесса и отражены в рабочих программах. Результаты текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся постоянно являются предметом обсуждения на заседаниях административного и педагогического совета, заседаниях методических комиссий.

При самообследовании был проведён мониторинг текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за II семестр 2022-2023 учебного года и I семестр 2023-2024 учебного года.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется по двум направлениям:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Итоги промежуточной аттестации за II семестр 2022-2023 учебного года и I семестр 2023-2024 учебного года приведены в Таблице 16.

Таблица 16 – Итоги промежуточной аттестации за II семестр 2022-2023 учебного года и I семестр 2023-2024 учебного года отделения по ППКРС

№ п/п	Группа	2022-2023 2 семестр				2023-2024 1 семестр			
		Кол-во чел.	% успеваемости	% качества	Средний бал	Кол-во чел.	% успеваемости	% качества	Средний бал
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
1	08.01.27 Мастер общестроительных работ								
	08.01.07 Мастер общестроительных работ								
	гр. МОР -23					15	100	27	3,4
	гр. МОР - 22	12	100	16,7	3,5	10	100	40	3,7

Продолжение таблицы 16 – Итоги промежуточной аттестации за II семестр 2022-2023 учебного года и I семестр 2023-2024 учебного года отделения по ППКРС

1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
1	гр. МОР- 21	12	100	16,7	3,5	12	100	8,7	3,2
	гр. МОР-20	12	100	8,3	3,5				
2	08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ								
	гр. МОС- 21	4	100	50	3,7	4	100	50	3,6
	гр. МОС- 20	7	100	14,2	3,4				
3	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))								
	гр. СВ-23					15	100	26	3,6
	гр. СВ-22	16	100	37,2	3,6	15	100	40	3,7
	гр. СВ-21	9	100	33,3	3,4	10	100	20	3,3
	гр. СВ/11-22	7	100	28	3,6				
4	29.01.07 Портной								
	гр. ПО-23					15	100	27	3,4
	гр. ПО-22	9	89	11	3,4	6	100	34	3,6
	гр. ПО-21	6	100	0	3,2	6	830		3,1
	гр. ПО-20	5	100	60	3,2				
5	29.01.24 Оператор электронного набора и верстки								
	гр. ОЭН-23					15	90	27	3,6
	гр. ОЭН-22	8	100	12,5	3,8				
6	43.01.09 Повар, кондитер								
	гр.ПК-23					19	100	16	3,6
	гр. ПК-22	13	100	23	3,5	10	100	20	3,7
	гр. ПК-21	13	100	23,1	3,2	11	100	27	3,6
	гр. ПК-20	20	100	10	3,6	20	100	55	3,7
7	43.01.02 Парикмахер								
	гр. ПА-22	10	100	30	3,9	8	100	38	3,6
	гр. ПА-21	10	100	30	3,5	10	100	36	3,4
	гр. ПА-20	11	100	25	3,8				

Таблица – 17 Итоги промежуточной аттестации обучающихся очной формы обучения по группам по специальностям ППСЗ

Курс	Группа	Усп. %	Качество, %	Курс	Группа	Усп. %	Качество, %
1	2	3	4	1	2	3	4
1	1ПКС–22	95	15	1	1ИСиП-23	80	30
1	2ПКС–22	95	30	1	2ИСиП-23	100	45
1	3ПКС–22	100	44	2	1ИСиП-22	90	36
2	1ПКС–21	100	40	2	2ИСиП-22	100	35
2	2ПКС–21	96	52	3	1ИСиП-21	100	46
3	1ПКС–20	100	52	3	2ИСиП-21	96	56
3	2ПКС-20	100	48	4	1ПКС–20	100	48
				4	2ПКС–20	96	57
		98	40,1			95,3	44,1
1	РАС – 22	100	25	1	-	-	-
2	РАС – 21	100	17	2	РАС – 22	100	20
3	РАС – 20	89	22	3	РАС – 21	100	33
4	РАС – 19	100	44	4	РАС – 20	89	40
		97,3	27			96,3	31
1	КПО – 22	93	13	1	КПО – 23	88	24
2	КПО – 21	82	36	2	КПО – 22	74	26
				3	КПО – 21	100	78
		87,5	24,5			87,3	42,6
1	БУ– 22	89	26	1	БУ–23	89	22
2	БУ– 21	100	45	2	БУ–22	96	38
				3	БУ–21	100	73
		94,5	35,5			95	44,3
				1	ТИК-23	73	20
						73	20

Таблица 18 – Итоги промежуточной аттестации обучающихся очной формы обучения по курсам в 2023 году (отделение ППСЗ)

Курс	2 семестр		1 семестр	
	2022–2023 учебного года		2023–2024 учебного года	
	% успеv.	% качества	% успеv.	% качества
1	2	3	4	5
1	95,3	25,5	86	28,2
2	95,6	37,9	92	27,4
3	96,3	40,6	99,2	57,2
4	100	44,4	95	48,3

Таблица 19 – Итоги промежуточной аттестации обучающихся очной формы обучения по специальностям ППССЗ

№ п/п	Код и наименование специальности	2 семестр 2020–2021 учебного года		1 семестр 2023–2024 учебного года	
		% успеваемости	% качества	% успеваемости	% качества
1.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	94,5	35,5	95	44,3
2.	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	87,5	24,5	87,3	42,6
3.	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	98	40,1	95,3	44,1
4.	11.02.01 Радиоаппаратостроение	97,3	27	96,3	31
5.	43.02.17 Технологии индустрии красоты	-	-	73	20
Средний показатель		94,32	31,8	97,2	36,6
Средний показатель за год		95,76	34,2		

По итогам промежуточной аттестации обучающихся очной формы обучения можно сделать вывод, что уровень успеваемости в 2023 году по сравнению с 2022 годом снизился на 2,1%, уровень качества знаний снизился на 3,5% соответственно.

Итоги промежуточной аттестации обучающихся заочной формы обучения по курсам в 2023 году (отделение ППССЗ) специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и 38.02.04 Коммерция (по отраслям) отображены в таблице 20.

Таблица 20 – Итоги промежуточной аттестации

Группа	2 семестр 2022–2023 учебного года		1 семестр 2023–2024 учебного года	
	% успеваемости	% качества	% успеваемости	% качества
БУ– 20 з/о	100	100	-	-
1 КПО –20 з/о	100	100	-	-
2 КПО –20 з/о	100	100	-	-
1 БУ–21 з/о	85,7	85,7	-	-
2 БУ–21 з/о	80	80	-	-
БУ–21з/о	-	-	100	100
КПО–21 з/о	100	100	90,5	90,5
БУ–22 з/о	100	100	100	100
КПО–22 з/о	92,9	82,2	100	100
БУ–23 з/о	-	-	94	92
КПО–23 з/о	-	-	90	80
Средний показатель	94,8	93,5	95,8	93,8

Таблица 21 – Результаты проведения ДКР преподавателями колледжа (отделение ППССЗ)

№ п/п	Название дисциплины	Группа	Абсолютная успеваемость, %	Качественная успеваемость, %
1	2	3	4	5
Показатели за 1 семестр 2023–2024 учебного года				
1.	Русский язык	РАС–22	100	50
2.	Русский язык	КпО–22	100	37,1
3.	Русский язык	БУ–22	100	52
4.	Русский язык	1ИСиП–22	100	36,2
5.	Русский язык	2ИСиП–22	100	41,2
6.	Основы проектирования баз данных	1ИСиП-22	95	85
7.	Основы проектирования баз данных	2ИСиП-22	100	82
8.	Внедрение и поддержка компьютерных систем	2ИСиП-21	96	77
9.	Внедрение и поддержка компьютерных систем	1ИСиП–21	100	67
10.	Технология разработки программного обеспечения	2ПКС-20	100	65
11.	Технология разработки программного обеспечения	1ПКС–20	100	63
12.	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	2 ИСиП-22	100	47
13.	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	РАС-22	100	40
14.	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	1ИСиП-22	100	50
15.	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	КПО-22	94	35
16.	Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	БУ-22	100	50
17.	Информатика	1ИСиП-22	100	61
18.	Информатика	2ИСиП-22	100	64
19.	Метрология, стандартизация и сертификация	РАС-21	100	42
20.	Электроника	РАС-22	100	60
21.	Бухгалтерская технология проведения и оформление инвентаризации	БУ-22	100	72,7
22.	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	КпО-22	100	81,8
Общий показатель за 1 семестр 2023–2024 учебного года			99,7	58,02
Общий показатель за 2023 год			99,1	52,9

По сравнению с показателями 2022 года наблюдается повышение уровня успеваемости на 2,1 %, однако прослеживается понижение качественного

показателя на 4,16%.

Система текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивает контроль над усвоением содержания образовательного стандарта по специальностям.

Текущий контроль успеваемости по дисциплинам предусматривает систематическую проверку качества получаемых студентами знаний и практических навыков, сформированности общих и профессиональных компетенций.

По дисциплинам общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального и профессионального циклов промежуточная аттестация может проводиться в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов.

Таблица 22 Итоги промежуточной аттестации обучающихся очной формы обучения по группам по профессиям ППКРС

Курс	Группа	Промежуточная аттестация за 2 семестр 2022–2023 учебного года		Курс	Группа	Промежуточная аттестация за 1 семестр 2023–2024 учебного года	
		%успев.	% качества			%успев.	% качества
1	2	3	4	5	6	7	8
1	МОР–22	100	16,7	1	МОР–23	78	26
2	МОР–21	100	16,7	2	МОР–22	95	40
3	МОР–20	100	8,3	3	МОР–21	100	8,7
2	МОС–21	100	50	3	МОС–21	100	50
3	МОС–20	100	14,2	1	ПК–23	100	21
1	ПК–22	100	23	2	ПК–22	90	20
2	ПК–21	100	32,1	3	ПК–21	80	27
3	ПК–20	100	10	4	ПК–20	85	50
1	ПА/11–22	100	40				
1	ПА–22	100	30	2	ПА–22	100	38
2	ПА–21	100	30	3	ПА–21	70	33
3	ПА–20	100	25				
1	ПО–22	89	11	1	ПО–23	70	27
2	ПО–21	100	20	2	ПО–22	90	33
3	ПО–20	100	60	3	ПО–21	83	21
1	СВ/11–22	100	28	1	СВ–23	65	26
1	СВ/9–22	100	37,2	2	СВ/9–22	85	40
2	СВ/9–21	100	20	3	СВ/9–21	90	32
3	СВ/9–20	100	33,3	1	ОЭН–23	90	40
1	ОЭН–22	100	12,5				
2	ТУ–21	100	16,6				

Промежуточная аттестация является одной из основных форм контроля образовательной деятельности обучающихся, которая позволяет установить соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям образовательных программ на всех этапах их освоения.

Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательным учреждением, устанавливаются учебными планами и календарными учебными графиками по специальностям Колледжа.

Таблица 23 – Итоги промежуточной аттестации обучающихся очной формы обучения по профессиям ППКРС

№ п/п	Код и наименование специальности	Промежуточная аттестация за 2 семестр 2022–2023 учебного года		Промежуточная аттестация за 1 семестр 2023–2024 учебного года	
		% успеv.	% качества	% успеv.	% качества
1.	08.01.07 Мастер общестроительных работ	100	13,9	91	24,9
2.	08.01.08 Мастер отделочных строительных работ	100	32,1	100	50
3.	19.01.17 Повар, кондитер	100	21,7	85	29,5
4.	43.01.02 Парикмахер	100	31,3	85	30
5.	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	100	29,6	80	32,7
6.	29.01.07 Портной	96,3	23,6	81	27
7.	29.01.07 Токарь – универсал	100	16,6	-	-
8.	29.01.24 Оператор электронного набора и вёрстки	100	12,5	90	40
Средний показатель		99,5	22,7	87,4	33,4
Средний показатель за год		93,45	28,05		

С целью повышения общей и качественной успеваемости обучающихся в ГБОУ СПО ЛНР «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» проводятся следующие мероприятия:

– ежемесячное подведение итогов успеваемости и посещаемости занятий;

- размещение полученной информации на информационных стендах общего доступа для проведения кураторских часов;
- проведение индивидуальных бесед со студентами и их родителями, имеющими неудовлетворительные оценки и пропуски по неуважительной причине;
- проведение заседаний совета профилактики, педагогических советов с обсуждением итогов успеваемости и посещаемости;
- ликвидации академических задолженностей устанавливается по решению Педагогического совета, контроль за выполнением возлагается на заведующего отделением;
- проведение индивидуальной работы психолога с данными студентами;
- объявление обучающимся благодарностей за хорошую учебу и выговора за неудовлетворительные оценки, пропуски по неуважительной причине.

При освоении программ профессионального модуля формой итоговой аттестации является экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и социальных партнеров. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающихся к выполнению разного вида профессиональной деятельности и сформированность компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ГОС СПО и регламентируется Положением о квалификационном экзамене.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентом всех элементов программы профессионального модуля (теоретической части модуля – МДК и практик).

Таблица 24–Результаты экзаменов по ПМ и МДК по специальностям колледжа (отделение ППССЗ)

ПМ и МДК по специальностям колледжа	% успев.	% качества
1	2	3
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		
ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и введение бухгалтерского учета имущества организации		
МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	100	81,8
УП.01.01 Учебная практика	100	91
ПП.01.01 Производственная практика	100	82
ПМ.01.ЭК Экзамен квалификационный	100	72,7
ПМ.02 Введение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации		
МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	100	57
МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	100	72,7
УП.02.01 Учебная практика	100	81,8
ПП.02.01 Производственная практика	100	72,7
ПМ.02.ЭК Экзамен квалификационный	100	72,7
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	100	75
УП.03.01 Учебная практика	100	67
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	100	61
ПМ.03.ЭК Экзамен квалификационный	100	60,8
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности		
МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	100	66
МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	100	64
УП.04.01 Учебная практика (по профилю специальности)	100	52
ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	100	61
ПМ.04.ЭК Экзамен квалификационный	100	73,9
ПМ.05 Выполнение работ по профессии кассир		
МДК.05.01 Организация деятельности кассира (вариат)	100	75
УП.05.01 Учебная практика	100	66,6
ПП.05.01 Производственная практика	100	66,6
ПМ.05.ЭК Экзамен квалификационный	100	66,6
09.02.07 Информационные системы и программирование		
ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных		
УП.02.01 Учебная практика	100	75
ПП.02.01 Производственная практика	100	75
ПМ.02.ЭК Экзамен квалификационный	100	73
ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей		
МДК.03.01 Технология разработки программного обеспечения	97,5	70
МДК.03.02 Инструментальные средства разработки программного обеспечения	98	72,5

Продолжение таблицы 24 – Результаты экзаменов по ПМ и МДК по специальностям колледжа (отделение ППССЗ)

МДК.03.03 Документирование и сертификация	97,5	65,5
МДК.03.04 Веб–программирование (вариат)	100	63,5
МДК.03.05 Офисное программирование (вариат)	97,5	65,5
МДК.03.06 Программирование в 1С: (вариат)	97,5	65,5
УП.03.01 Учебная практика	100	73
УП. 03.02 Учебная практика	100	60
ПП. 03.01 Производственная практика	100	51
ПМ.03. ЭК Экзамен квалификационный	100	43
ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем		
МДК.04.01 Внедрение и поддержка компьютерных систем	100	61,5
МДК. 04.02 Обеспечение качества функционирования компьютерных систем	100	59,5
УП.04.01 Учебная практика	100	74,5
ПП.04.01 Производственная практика	100	98
ПМ.04.ЭК Экзамен квалификационный	100	76
ПМ.11 Технология разработки и защиты баз данных		
УП.11.01.Учебная практика	100	71
ПП.11.01. Производственная практика	100	90
ПМ.11. ЭК Экзамен квалификационный	100	76
11.02.01 Радиоаппаратостроение		
ПМ.01 Организация и выполнение сборки и монтажа радиотехнических устройств и блоков в соответствии с технической документацией		
МДК.01.01 Методы организации сборки радиотехнических систем, устройств и блоков	100	56
МДК.01.02 Технология автоматизации радиотехнического производства	100	56
УП.01.01 Учебная практика	100	56
ПП.01.01 Производственная практика	100	44
ПМ.02 Настройка и регулировка радиотехнических систем, устройств и блоков		
МДК.02.01 Технология настройки и регулировки радиотехнических систем, устройств и блоков	100	67
УП.02.01 Учебная практика	100	89
ПП.02.01 Производственная практика	100	89
ПМ.02.Экзамен квалификационный	100	78
ПМ.03 Проведение стандартных и сертификационных испытаний узлов и блоков радиоэлектронного изделия		
МДК.03.01 Методы проведения стандартных и сертификационных испытаний	100	56
МДК.03.02 Методы оценки качества и управления качеством продукции	100	56
УП.03.01 Учебная практика	100	56
ПП.03.01 Производственная практика	100	64
ПМ.03. Экзамен квалификационный	100	56
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
МДК.04.01 Слесарь–сборщик радиоэлектронной аппаратуры и приборов	100	67

Продолжение таблицы 24 – Результаты экзаменов по ПМ и МДК по профессиям колледжа

Отделение ППССЗ		
УП.04.01 Учебная практика	100	67
ПП.04.01 Производственная практика	100	77
ПМ.04.ЭК Экзамен квалификационный	100	67
38.02.04 Коммерция (по отраслям)		
ПМ.01 Организация и управление торгово–сбытовой деятельностью		
МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности	100	45
МДК.01.02 Организация торговли	100	45
УП.01.01 Учебная практика	100	91
ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)	100	45
ПМ.01.ЭК Экзамен квалификационный	100	72,7
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности		
МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение	100	65
МДК.02.02 Анализ финансово–хозяйственной деятельности	100	71
УП.02.01 Учебная практика	100	100
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	100	100
ПМ.02.ЭК Экзамен квалификационный	100	100
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров		
МДК.03.01 Теоретические основы товароведения	100	73
МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	100	72
УП.03.01 Учебная практика	100	72,7
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	100	81,8
ПМ.03.ЭК Экзамен квалификационный	100	81,8
ПМ.04 Выполнение работ по профессиям Продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных товаров		
МДК.04.01 Розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами (вариат.)	100	85
УП.04.01 Учебная практика	100	100
ПП.04.01 Производственная практика	100	100
ПМ.04.ЭК Экзамен квалификационный	100	100
Отделение ППКРС		
15.01.15 Сварщик ручной частично механизированной сварки (наплавки) на основного общего образования		
ПМ.01 Подготовительно – сварочные работы и контроль качества сварных швов после сварки	100	75
МДК 01.01 Основы технологии сварки и сварочное оборудование	100	33,3
МДК 01.02 Технология производства сварных конструкций	100	36,6
МДК 01.03 Подготовительные и сборочные операции перед сваркой	100	64
МДК 01.04 Контроль качества сварных соединений	100	58,3
ПМ.02 Ручная дуговая сварка (наплавка), резка плавящимся покрытым электродом	100	40
МДК 02.01 Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки), резки покрытыми электродами	100	56,5
МДК 03.01 Техника и технология ручной дуговой сварки (наплавки), неплавящимся электродом в защитном газе	100	53,3

Продолжение таблицы 24 – Результаты экзаменов по ПМ и МДК по профессиям колледжа

МДК 04.01 Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки), плавлением в защитном газе	100	40
МДК 05.01 Технология газовой сварки (наплавки)	100	32,2
ПМ.05 Газовая сварка. Наплавка.	100	88
МДК 06.01 Техника и технология термитной сварки	100	44,4
МДК 07.01 Техника и технология сварки ручным способом с внешним источником нагревателей из полимерных материалов	100	44,4
19.01.17 Повар, кондитер		
МДК 01.01 Приготовление и подготовка к реализации полуфабрикатов для блюд, кулинарных изделий разнообразного ассортимента	100	72,7
МДК 01.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации кулинарных полуфабрикатов	100	61,8
ПМ.01 Технология обработки сырья и приготовления блюд из овощей и грибов	100	64
МДК 02.01 Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента	100	60
МДК 02.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок	100	52,5
МДК 03.02 процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок	100	55
ПМ.03 Приготовление супов и соусов; ПМ.04 Приготовление блюд из рыбы	100	91
МДК 05.01 Технология обработки сырья и приготовление блюд из мяса	100	42,8
ПМ.05 Приготовление блюд из мяса и домашней птицы	100	78
МДК 06.01 Технология приготовления и оформления холодных блюд и закусок	100	35,7
ПМ.07 Приготовление сладких блюд и напитков	100	66
ПМ.08 Технология приготовления хлебобулочных, мучных и кондитерских изделий	100	60
43.01.02 Парикмахер		
ПМ.01 Выполнение стрижек и укладок волос	100	93,7
МДК 02.01 Химическая завивка волос	100	100
ПМ.02 Выполнение химической завивки волос	100	77,5
МДК 03.01. Окрашивание волос	100	50
ПМ.03 Выполнение окрашивания волос	100	66
МДК 04.01 Искусство причёски	100	63,6
ПМ.04 Искусство причёски	100	82
08.01.08 Мастер отделочных строительных работ		
ПМ.03 Выполнение малярных работ	100	75
МДК 04.01 Технология облицовочных работ	100	60
ПМ.04 Выполнение облицовочных работ плитками	100	55
МДК 05 Технология облицовочных работ синтетическими материалами	100	57
МДК 06 Технология мозаичных работ	100	57

Продолжение таблицы 24 – Результаты экзаменов по ПМ и МДК по профессиям колледжа

08.01.07 Мастер общестроительных работ		
МДК 01.01. Технология каменных работ	100	40
МДК 03.01. Технология каменных работ	100	62
МДК 03.02. Технология монтажных работ при возведении кирпичных зданий	100	66,6
ПМ.03 Выполнение каменных работ	100	83
МДК 07.01. Технология ручной электродуговой сварки	100	50
ПМ.07 Выполнение сварочных работ ручной электродуговой сваркой	100	92
15.01.15 Сварщик ручной частично механизированной сварки (наплавки) на базе среднего общего образования		
ПМ.01 Подготовительно – сварочные работы и контроль качества	100	62
ПМ.02 Ручная дуговая сварка (наплавка), резка плавящимся покрытым электродом	100	62
МДК 04.01 Техника и технология частично механизированной сварки (наплавки)	100	56
ПМ.05 Газовая сварка, наплавка	100	50
МДК 06.01 Техника и технология термитной сварки	100	56
МДК 07.01 Техника и технология сварки ручным способом с внешним источником нагрева полимерных материалов	100	33
29.01.07 Портной		
МДК.01.01 Технология пошива швейных изделий по индивидуальным заказам	100	42,2
ПМ.01 Пошив швейных изделий по индивидуальным заказам	100	58,5
МДК. 02.01 Устранение дефектов с учетом свойств ткани	100	24,9
ПМ.02 Дефектация швейных изделий	100	60
МДК 03.01 Технология ремонта и обновления швейных изделий	100	16,6
29.01.24 Оператор электронного набора и вёрстки		
МДК 01.01 Программное обеспечение электронного набора и правки текста	100	53,3
МДК 01.02 Технологии электронного набора и правки текста	100	33,3
ПМ.01 Электронный набор и правка текста	100	50
МДК 02.01 Программное обеспечение электронной верстки текста	100	51,3
МДК 02.02 Технология электронной верстки текста	100	38,3
ПМ.02 Вёрстка текста с использованием программных продуктов полиграфического производства	100	50
15.01.26 Токарь-универсал		
ПМ.02 Обработка деталей и изделий на токарно-карусельных станках	100	17
ПМ.03 Растачивание и сверление деталей	100	17
ПМ.04 Обработка деталей и изделий на токарно-револьверных станках	100	17
За 2023 год	100	55,3

Освоение ОПОП завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Государственная итоговая аттестация проводится:

- по результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования;

– по результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, допускаются к государственной итоговой аттестации.

3.9 Информационно – методическое обеспечение образовательного процесса

Одним из неотъемлемых условий эффективной реализации ФГОС является надлежащее учебно-методическое и информационное обеспечение.

Учебно-методическое сопровождение образовательной деятельности колледжа обеспечивается целостной многофункциональной организационной структурой, в состав которой входят: педагогический совет, методический совет, учебно-методический кабинет, методические комиссии, школа молодого педагога, школа педагогического мастерства.

Методическая работа в колледже базируется и осуществляется на основе Федеративного закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 за № 273-ФЗ; Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 №128–II «Об образовании» (с изменениями), Федеральных Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальностям Колледжа, Положением о методической работе в ГБОУ СПО «АКИТЭ», Положением о Методическом совете, Положением о педагогическом совете, нормативными актами, рекомендованными МОН ЛНР.

В ГБОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» методическая работа осуществляется в соответствии с единой методической темой: «Организация эффективной образовательной среды с использованием информационно–коммуникационных технологий», носит целенаправленный и системный характер и представляет собой интеллектуальную деятельность, направленную на поиски эффективных путей достижения стоящих перед колледжем образовательных задач. Координацию всей методической работы осуществляет методическая служба

колледжа, под руководством заместителя директора по учебной работе, ориентированная на решение следующих задач:

1. Определение перспективных направлений развития колледжа в области учебно-методической деятельности;

2. Обеспечение комплексного учебно-методического сопровождения реализации ФГОС СПО:

– совершенствование работы по созданию учебно-методических комплексов в условиях внедрения ФГОС.

– совершенствование методики преподавания учебных дисциплин/МДК и использование инновационных технологий обучения;

– организация учебно-методического сопровождения реализации учебных дисциплин/МДК и других видов учебной деятельности обучающихся в соответствии с ФГОС.

3. Содействие развитию кадрового потенциала колледжа посредством повышения квалификации.

4. Организационно-педагогическое обеспечение аттестации педагогических кадров.

5. Совершенствование деятельности МК по проведению профессиональных и предметных декад, открытых уроков теоретического и практического обучения, внеаудиторных мероприятий.

6. Активизация деятельности педагогов по публикации методических материалов.

7. Консультационная и корректирующая деятельность.

Центром методической работы колледжа является учебно–методическая кабинет, задача которого – планирование и организация деятельности коллектива колледжа по вопросам методического сопровождения образовательного процесса.

Объектом методической работы являются: учебная, аналитическая, проектировочная, информационная, консультационная деятельность.

В колледже вопросы осуществления методической деятельности, порядок их формирования и сроки полномочий определены Положениями: о

методическом совете, о методических комиссиях (далее – МК). Управление методической работой педагогов реализуется через МК. В колледже сформированы и функционируют четыре МК отделения ППССЗ (МК общеобразовательных, гуманитарных и социально-экономических дисциплин; МК экономических дисциплин; МК специальности 09.02.03 Информационные системы и программирование; МК специальности 11.02.01 Радиоаппаратостроение) и два МК отделения ППКРС (МК общеобразовательного и профессионального циклов, МК мастеров производственного обучения).

Все МК реализуют свои планы работы, осуществив на практике принцип педагогического сопровождения деятельности каждого педагога. На заседаниях МК рассматриваются вопросы, связанные с различными направлениями профессиональной педагогической деятельности: корректировка и утверждение экзаменационного материала; разработка и/или корректировка рабочих программ профессиональных модулей и учебных дисциплин; обсуждение посещенных занятий преподавателей; обмен опытом по использованию разнообразных форм и методов обучения на занятии; организация дистанционного обучения; подготовка к итоговой государственной аттестации.

Преподавателями разрабатывалась программно–методическая, учебно–методическая документация в соответствии с утвержденными локальными нормативными актами Колледжа.

По программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям колледжа за 2023 год созданы или обновлены рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик для обучающихся очной формы обучения:

Таблица 25 – Выполненный объем работы ППСЗ

Специальности ГБОУ СПО «АКИТЭ»	Выполненный объем работы
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	– для обучающихся 2023 года поступления разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (31 программа), МДК профессиональных модулей (11 программ), учебной/производственной практик (10 программ); – программа ОПОП. – отредактирована программа ПДП; – обновлен лекционный материал по учебным дисциплинам; – обновлены материалы квалификационных экзаменов.
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	– для обучающихся 2023 года поступления переработаны рабочие программы: учебных дисциплин (3 программы), МДК профессиональных модулей (МДК02.02, МДК02.03, ПМ.04), учебной/производственной практик (8 программ); – обновлен лекционный материал по учебным дисциплинам; – обновлены материалы квалификационных экзаменов.
09.02.07 Информационные системы и программирование	– для обучающихся 2021-2023 годов поступления разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (14 программ), МДК профессиональных модулей (4 программы), учебной/производственной практик (9 программ); – разработана программа ГИА; – разработана программа ОПОП; – обновлены материалы квалификационных экзаменов.
11.02.01 Радиоаппарато- строение	– разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (4 программы); - внесены изменения в рабочие программы по ПП.03.01, ПП.02.01, ПДП, УП.02.01; –обновлено содержание практических работ по ОБЖ (4 экземпляра); - обновлен лекционный материал по МДК.03.02 – разработаны методические рекомендации по выполнению курсового проекта по МДК.02.01

По программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям колледжа за 2023 год созданы или обновлены рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик для обучающихся заочной формы обучения:

Таблица 26 – Выполненный объем работы ППССЗ

Специальности	Выполненный объем работы
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Рабочие программы: 1. ОГСЭ.05 Психология 2. ОП.06 Документационное обеспечение управления 3. МДК.05.01 Ведение кассовых операций
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	Рабочие программы: 1. ОГСЭ.01 Основы философии 2. ОГСЭ.02 История 3. ОП.04 Документационное обеспечение управления

По программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям колледжа за 2023 год были переработаны и обновлены все программы учебных предметов, МДК, учебных и производственных практик по всем профессиям колледжа.

Анализ показал, что разработаны полностью 100% программы учебных дисциплин и профессиональных модулей по отделению ППССЗ и ППКРС.

Преподаватели Колледжа в отчетном периоде активно внедряли в учебный процесс новейшие педагогические и информационно–коммуникационные технологии, новые формы и методы проведения учебных занятий, такие как, элементы ролевой и деловой игры, проблемная лекция, урок–дискуссия, работа малыми группами, решение ситуационных задач, компьютерное тестирование, другие интерактивные формы педагогической работы.

В рамках работы Школы педагогического мастерства были проведены:

- теоретический семинар на тему: Особенности проведения занятий различных форм по дисциплинам общеобразовательного, общегуманитарного и социально–экономического циклов;
- круглый стол на тему: Методика проведения учебных занятий по экономическим дисциплинам;
- мастер–класс на тему: Использование мультимедиа как одно из педагогических средств развития информационной компетенции обучающихся;
- психологическая гостиная на тему: Профилактика психоэмоциональных перегрузок и эмоционального выгорания педагогов
- теоретический семинар на тему: Изучение технических дисциплин в современных условиях.

В 2023 году преподаватели колледжа приняли участие в различных мероприятиях: семинарах, олимпиадах, размещении информации на сайтах, вебинарах, викторинах, конкурсах, чемпионатах.

Таблица 27 – Участие в конкурсах, олимпиадах и конференциях

Мероприятие	Результат
1	2
<p>Преподаватель Федосенко А.А. принял участие в качестве эксперта и руководителя в отраслевом чемпионате по профессиональному мастерству «Профессионалы» в г. Мариуполь по компетенции «Программные решения для бизнеса», в г. Санкт-Петербург</p> <p>Преподаватель Жаворончук М.В. приняла участие во Всероссийском конкурсе «Призвание» в номинации «Методические разработки педагогов»</p>	<p>Мариуполь – 1 место, Санкт-Петербург -3 место в номинации «Корпоративный зачет», дипломы</p> <p>Диплом 1 место</p>
<p>– Олимпиады для преподавателей (Мир олимпиад, ФГОС Урок, Онлайн- олимпиада, «Время знаний»):</p> <ul style="list-style-type: none"> - в категории Профессиональная компетентность педагога «Учитель(преподаватель) математики» Фуркало А.П., Рефатов С.В., Шевченко Н.М., - в категории Профессиональная компетентность педагога «Учитель(преподаватель) информатики» Фуркало А.П., - в категории Профессиональная компетентность педагога «Преподаватель СПО» Фуркало А.П., Рефатов С.В., - в категории Профессиональная компетентность педагога «Учитель(преподаватель) английского языка» Радюхина Т.П., - олимпиада «Время знаний» по предмету «Английский язык 10 класс» Чурикова Ю.Е., - в категории Профессиональная компетентность педагога «Учитель(преподаватель) биологии» Ковальчук В.Ю., - блиц-олимпиада «Интерактивные методы обучения на уроках дисциплин профессионального цикла» Бойко И.И.; <p>– участие в вебинарах, семинарах Центра обучения и поддержки образования, издательства «КНОРУС», Единый урок, Инфоурок, Онлайн-обучение УрГПУ, Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», Stepik, АНО «Агентство поддержки государственных</p>	<p>Сертификаты, дипломы</p>
<p>инициатив» на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - СПО. Общеобразовательная дисциплина «Английский язык. Диагностика и контроль предметных результатов», - Второй интерактивный семинар «Актуальные изменения в образовательном законодательстве России», - семинар «Современные тенденции и государственная политика в сфере цифровой трансформации ОО», - «Погружение в образовательную профориентацию: предметный обзор учебного пособия», - Цифровой урок по работе с Profобразование от Компании IPR MEDIA; 	<p>сертификат участника</p> <p>сертификат участника</p>

Продолжение таблицы 27 – Участие в конкурсах, олимпиадах и конференциях

1	2
<ul style="list-style-type: none"> – научно-практическая конференция «Духовно-нравственное воспитание детей и молодежи: опыт, проблемы, перспективы развития» Чередниченко И.В., – Научно–практический семинар «Обмен профессиональным опытом посредством изучения методов работы педагогов и специалистов из различных регионов РФ» Васильевой Е.Д., Чеботаревой Л.Э., – конкурс «Призвание» в рамках проекта «Творчество без границ», - Второй Межрегиональный Смотр-конкурс на лучшую презентацию профессионального мастерства среди работников образовательных учреждений регионов России -2023: номинация «Лучший методический кабинет», - молодежная научно-практическая конференция «Нобелевские чтения» – Международная акция «Тест по истории Великой Отечественной войны» преподаватель Сероусов А.К. – участие в акции «Всероссийский социологический диктант», – участие во Всероссийском онлайн-конкурсе «30 лет конституции России- проверь себя», - Большой Этнографический диктант - Всероссийский проект «Вызов первых» - Мониторинг ценностных ориентаций современной молодежи -конкурс проектов «Новая республика – руками молодежи» 	<ul style="list-style-type: none"> диплом 1 место диплом 2 место диплом, печать материалов организатор проведения сертификаты участие

С целью обмена опытом и обучения начинающих преподавателей в колледже проводятся открытые занятия, мастер–классы, тренинги, консультации. Работа с молодыми и начинающими преподавателями ведется согласно Положения о наставничестве. Обеспечивается оказание практической помощи молодому специалисту в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства. В рамках работы Школы молодого педагога с начинающими преподавателями были проведены:

- консультации и беседы по оформлению рабочих программ, календарно–тематическому и поурочному планированию;
- собеседования по методике проведения современного учебного занятия;
- оказана помощь в педагогической дифференциации обучающихся по возможностям обучения и организации индивидуальной работы во время учебных занятий.

В текущем учебном году занятия Школы молодого педагога посещали 6 преподавателей, в соответствии с планом было проведено 6 занятий.

Методистом колледжа, преподавателями–наставниками в рамках изучения и анализа системы и качества преподавания, гармоничного вхождения преподавателя в трудовую деятельность, осуществлялось посещение занятий преподавателей с последующим обсуждением и представлением рекомендаций по устранению недостатков и замечаний (преподаватели: Ковальчук В.Ю., Чередниченко И.В., Сероусов А.К., Пашевина Е.Н., Ионова И.В., Рефатов С.В.)

Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса показал, что методическая работа в колледже проводится в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, отличается организованностью, системностью, преподаватели активно участвуют в создании учебно–методических комплексов и методических разработок, внедряют новые формы и методы, широко используя технические средства обучения. Информационное обеспечение колледжа удовлетворяет потребностям учебного процесса, которое эффективно используется во всех структурных подразделениях. В ходе методического сопровождения образовательного процесса, были выявлены следующие особенности: хорошее знание учебной дисциплины преподавателями, творческое отношение к работе, стремление к новому в методике и психологии обучения, рост отдельных качественных и количественных показателей методической и учебной деятельности, повышение квалификации педагогических работников носит системный характер, ориентированный на необходимость повышения уровня компетентности кадрового состава.

3.10 Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников в колледже проводится на основании приказа МОН ЛНР «Порядок о проведении государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации обучающихся образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования» от 06.12.2018 № 1123-од.

Государственная итоговая аттестация по результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих включает:

- выполнение квалификационной пробной работы, уровень сложности которой соответствует требованиям уровня квалификации по профессии;
- защиту выпускной письменной экзаменационной работы.

Образовательное учреждение обеспечивает необходимые материально-технические и организационные условия для работы государственной экзаменационной комиссии.

Для качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в колледже выполняются следующие организационно-методические мероприятия:

- организуется разработка, рассмотрение, согласование методическими комиссиями и утверждение заместителем директора по учебно-производственной работе перечня заданий для квалификационных пробных работ, тем выпускных письменных экзаменационных работ;
- не менее чем за один месяц до начала производственной практики организуется выдача заданий обучающимся, закрепление приказом руководителя тем выпускных письменных экзаменационных работ;
- рассматриваются на заседании педагогического совета вопросы о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- обеспечивается подготовка сводных ведомостей оценок по дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике, дневников, отчетов по результатам производственной практики, характеристик, аттестационных листов от предприятий о выполнении программ практики обучающимися;
- организуется своевременная разработка и утверждение критериев оценивания государственной итоговой аттестации;
- создаётся необходимое дидактическое, техническое обеспечение, предоставляются оборудование, инструменты на рабочих местах;

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Результаты ГИА обсуждаются в колледже на разных уровнях управления, проводятся корректирующие действия.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников представлены в таблице 28.

Таблица 28 – Результаты государственной итоговой аттестации выпускников (отделение ППКРС)

№ п/п	Код	Профессия	Кол-во выпускников	Результаты ГИА					Присвоенные разряды	Получили документы установленного образца	
				«5»	«4»	«3»	«2»	Неявка на ГИА		Всего	В т.ч. с отличием
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	08.01.07	Мастер общестроительных работ	12	6		3	0	0	Арматурщик -2 разряда Каменщик- 3 разряда Электросварщик ручной сварки -3 разряда	12	0
2	08.01.08	Мастер отделочных строительных работ	7	2	5	0	0	0	Штукатур – 3 разряда Маляр строительный-3 разряда Облицовщик-плиточник -3 разряда	7	0
4	43.01.02	Парикмахер	11	4	7	0	0	0	Парикмахер 1 класса	11	0
5	43.01.02	Парикмахер	5	3	1	1	0	0	Парикмахер 1 класса	5	0
6	29.01.07	Портной	5	0	3	2	0	0	Портной 4 разряда	5	0
7	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	7	1	4	2	0	0	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом 4 разряда Газосварщик 4 разряда	7	0

Продолжение таблицы 28 – Результаты государственной итоговой аттестации выпускников

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	9	1	4	4	0	0	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом 4 разряда Газосварщик 4 разряда	9	0
9	29.01.24	Оператор электронного набора и верстки	6	4	1	1	0	0	Оператор электронного набора и верстки 2 категории	6	0
9	15.01.26	Токарь- универсал	4	1	2	1	0	0	Токарь 3 разряда	4	0

Таблица 29 – Результаты государственной итоговой аттестации выпускников ГБОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» 2023 года (отделение ППССЗ)

№ п/п	Код и наименование специальности	Количество выпускников			Получили оценки				Средний балл	Успеваемость, %	Качество обучения, %
		Окончили Образовательное учреждение	Допущены к аттестации	Проевшие аттестацию	«5»	«4»	«3»	«2»			
1.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	23	23	23	9	9	5	–	4,2	100	78,2
2.	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	9	9	9	7	2	-	–	4,7	100	100
3.	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	35	35	35	10	9	16	–	3,8	100	54,3
4.	11.02.01 Радиоаппаратостроение	9	9	9	3	3	3	–	4,0	100	66,6
	По колледжу	76	76	76	29	23	24	–	4,2	100	74,8

Таблица 30 – Результаты государственной итоговой аттестации выпускников заочной формы обучения ГБОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» (отделение ППССЗ)

№ п/п	Код и наименование специальности	Количество выпускников			Получили оценки				Средний балл	Успеваемость, %	Качество обучения, %
		Окончили образовательное учреждение	Допущены к аттестации	Пропедали аттестацию	«5»	«4»	«3»	«2»			
1.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	13	13	13	1	12	–	–	4,1	100	100
2.	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	6	6	6	4	1	1	–	4,5	100	83,3
	По колледжу	19	19	19	5	13	1	–	4,3	100	91,7

Государственная Итоговая аттестация по результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии включает: выполнение квалификационной пробной работы, уровень сложности которой соответствует требованиям уровня квалификации по профессии; защиту выпускной письменной экзаменационной работы.

Квалификационная пробная работа по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих выполняется по одному уровню квалификации в составе интегрированной профессии, который соответствует учебному плану и программе подготовки на этапе завершения обучения. Тематика выпускных письменных экзаменационных работ по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

К прохождению государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, которые завершили курс обучения и имеют уровень учебных достижений не ниже 3 баллов (удовлетворительно) по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам учебного плана, учебной, производственной практике.

Выпускная письменная экзаменационная работа (далее – ВПЭР) – это самостоятельная работа учащегося, выполненная им на выпускном курсе, оформленная в соответствии с требованиями и представленная к защите перед государственной квалификационной комиссией.

Выполнение ВПЭР должно способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных учащимися знаний, умений и навыков, предусмотренных учебными программами и образовательно – квалификационными характеристиками по профессиям.

К защите ВПЭР допускаются учащиеся, успешно выполнившие квалификационную пробную работу.

Темы ВПЭР разрабатываются преподавателями специальных дисциплин совместно с мастерами производственного обучения, рассматриваются на заседаниях методических комиссий и утверждаются заместителем директора по учебно–производственной работе образовательного учреждения среднего профессионального образования (профессионально–технического учебного заведения). Задания выдаются учащимся до начала производственной практики. Закрепление тем и руководителей ВПЭР утверждается приказом директора колледжа.

Предоставленные обучающимися на защиту письменные квалификационные работы отличались актуальностью тематик, чётким и грамотным изложением материала, анализом полученных результатов. Значительная часть выпускников продемонстрировала на защите дипломных работ (дипломных проектов) и письменной экзаменационной работы умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам, аргументировано отвечать на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии

В целом содержание и структура изложения материала в работах свидетельствует о достаточной подготовленности и необходимой теоретической базе обучающихся и их способности к самостоятельной работе по специальностям и профессиям. Вместе с тем необходимо отметить, что у некоторых выпускников возникают затруднения при изложении материала по дипломным работам (дипломным проектам) и письменной экзаменационной работы, недостаточно применяют профессиональные термины, а при раскрытии практической части слабо демонстрируют знания технологических операций.

Уровень теоретической и практической подготовки обучающихся соответствует требованиям стандартов по специальности, профессии и

требованиям квалификационной характеристики специалистов. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности или профессии среднего профессионального образования.

Общее количество выпускников 2023 года составило 152 человека из них 86 человек по программам специалистов среднего звена, 66 человек по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих. 5 человек получили дипломы о среднем профессиональном образовании с отличием по программам подготовки специалистов среднего звена.

4 НАУЧНО–ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ, КРУЖКОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В КОЛЛЕДЖЕ

4.1 Работа секций научного объединения «Республиканская малая академия наук»

В современном мире роль образования очевидна. Современному обществу нужны образованные, нравственные, предприимчивые люди, которые могут самостоятельно принимать ответственные решения в ситуации выбора, способны к сотрудничеству, отличаются мобильностью, динамизмом, конструктивностью.

В колледже ведется большая работа по привлечению обучающихся к научно-исследовательской деятельности. Под руководством опытных преподавателей обучающиеся осваивают методы проведения исследований и приобретают практические навыки по выполнению научных проектов, происходит развитие их творческих способностей, самостоятельности, творческой инициативы в учебе и будущей профессии.

Научно-исследовательская работа обучающихся (НИР) в колледже — это система, основанная на единстве учебной, научной и воспитательной работы, осуществляемая посредством решения следующих задач:

- обеспечение единства обучения и подготовки обучающихся к творческому труду, организации широкого вовлечения их в творческий процесс изучения и освоения научных методов своей профессии и специальности;
- создание предпосылок для самореализации личностных творческих способностей обучающихся;
- обеспечение прав обучающихся на участие в научно-исследовательской деятельности, повышения результативности их научных исследований.

Основными формами НИР в колледже являются: подготовка рефератов, докладов; участие обучающихся в проектных работах; участие в семинарах, конференциях, конкурсах, олимпиадах по дисциплинам и специальности.

НО «РМАН» является формой взаимодействия Государственного учреждения дополнительного образования Луганской Народной Республики

«Республиканский центр научно - технического творчества» с ГБОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» на основе заключенного договора о сетевой форме реализации дополнительных общеобразовательных программ НО «РМАН» в сфере научно-исследовательской деятельности.

Главной целью взаимодействия в рамках НО «РМАН» является организация и координация научной, творческой, образовательной и культурной деятельности в интересах творческого, интеллектуального и духовного развития одаренной молодежи, сохранение и развитие интеллектуально-творческого потенциала обучающихся и педагогических работников колледжа.

Основными задачами взаимодействия в рамках НО «РМАН» являются:

- популяризация научных знаний среди молодежи, формирование у них научного мировоззрения, повышение престижа науки;
- вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую и опытно-экспериментальную деятельность;
- выявление и поддержка талантливых молодых исследователей, содействие становлению молодых ученых;
- создание развитой информационной системы по научно-исследовательской, проектной и другой творческой деятельности обучающихся;
- создание условий для саморазвития и профессионального самоопределения молодежи.

Так, с целью развития творческих способностей детей и подростков, организации их содержательного досуга, а так же формирования профессиональной направленности на выбор будущей профессии колледж организует работу секций НО «РМАН», а именно:

- «Интернет-технологии и Web-дизайн» (в секции состояло 15 обучающихся; руководитель секции Зинченко К.Л.);
- «Технологии программирования» в секции состояло 15 обучающихся; руководитель секции Удод Д.В.);
- «Мехатроника и робототехника» (в секции состояло 11 обучающихся; руководитель секции Аникашин Д.И.).

В рамках работы данных секций в 2023 году:

1. Секция «Интернет-технологии и Web-дизайн»:

1.1. Проведен лекция на тему: «Криптография. Шифрование данных».

1.2. Проведен конкурс презентаций на тему: «Большие данные».

1.3. Проведен конкурс рефератов на тему: «Безопасность в сети. Защита персональных данных».

1.4. Участие в конференции «Технологии будущего».

1.5. Выполнена научно-исследовательская работа, занявшая второе место в Республиканском конкурсе «Конкурс-защита научно-исследовательских работ НО «РМАН».

2. Секция «Мехатроника и робототехника»:

2.1. Проведена лекция по теме «8-Битные микроконтроллеры MICROCHIP», рассмотрен микроконтроллер PIC16F84. Модель памяти, система команд.

2.2. Проведена лекция по теме «8-Битные микроконтроллеры MICROCHIP», рассмотрен микроконтроллер PIC16F84. Написание программ на языке Ассемблер.

2.3 Проведена лекция по теме «8-Битные микроконтроллеры MICROCHIP», рассмотрен микроконтроллер PIC16F84. Использование датчиков и устройств отображения информации.

2.4. Проведена ознакомительная видео-лекция с современными микроконтроллерами MICROCHIP, ATMEL, STM.

2.5. Выполнена научно-исследовательская работа на тему «Микроконтроллерные системы в быту».

2.6. Выполнен научно-исследовательский проект, принявший участие в Республиканском конкурсе «Конкурс-защита научно-исследовательских работ НО «РМАН».

3. Секция «Технологии программирования»:

3.1. Проведена лекция по теме «Особенности начальных этапов проектирования ПО. Разработка технического задания», рассмотрены сущность предпроектных исследований предметной области, а также назначение технического задания и его структура.

3.2. Принято участие в первом (городском) этапе Республиканского конкурса учащейся молодежи по информационным технологиям «IT - старт» в номинации «Office-менеджер».

3.3. Принято участие во втором (республиканском) этапе Республиканского конкурса учащейся молодежи по информационным технологиям «IT - старт» в номинации «Office-менеджер».

3.4. Проведен мастер-класс публичных выступлений при презентации и защите научных работ.

3.5. Выполнена научно-исследовательская работа, занявшая второе место в Республиканском конкурсе «Конкурс-защита научно-исследовательских работ НО «РМАН».

Анализируя результаты работы секций НО «РМАН», можно с уверенностью сказать, что в колледже ведется планомерная и систематическая работа по организации и внедрению исследовательских и проектных методов работы с обучающимися

4.2 Кружковая работа

Одним из направлений организации педагогического процесса, способствующих формированию общих компетенций и реализующих требования Федеральных государственных образовательных стандартов можно по праву считать внеурочную деятельность, в частности кружковую работу.

Занятия в кружках способствуют развитию у обучающихся творческих способностей, формируют у них навыки самостоятельной и исследовательской работы. Кружковая работа служит средством профессиональной ориентации обучающихся, в ней тесно переплетаются образовательные и воспитательные задачи. Кружковая работа отличается от учебной большим разнообразием форм и методов ее организации. Занятия в кружках проводятся в форме бесед, рефератов, докладов, экскурсий, лабораторных и практических работ, участия в конкурсах и открытых мероприятиях.

Кружок – это среда не только совместной деятельности, но и общения, в которой можно проверить себя, свои возможности, определиться и адаптироваться в реалиях осваиваемой сферы занятости. Кружок является наиболее распространенной, традиционной формой добровольного объединения обучающихся. Важным элементом кружка, его особенностью, является и форма выражения итога, результата. Чаще всего он воплощается в конкретных выступлениях, диспутах, семинарах и т. д.

Тематика и содержание кружковых работ обычно отражают новейшие достижения науки, техники, культуры, искусства, экономики. Результаты деятельности обучающихся в кружках становились достоянием всего колледжа, эта работа носила общественно-полезный характер, связанный, прежде всего, с будущей профессиональной деятельностью.

Для контроля результатов кружковой работы были использованы следующие формы: конкурсы профессионального мастерства, творческие задания, эссе, круглый стол, диспут, дискуссия, мозговой штурм, деловые и ролевые игры, тренинги, творческие проекты в рамках одной дисциплины, междисциплинарные и профессиональные проекты, презентации, компьютерные симуляции, виртуальные проекты и др. Занятия в рамках кружковой работы осуществляются через сформированные мобильные группы численностью не менее 10-15 человек.

Специальность 11.01.01 Радиоаппаратостроение

Кружок технического творчества «Искра»

(руководитель заведующий лабораторией Корецкий В.Д.)

За 2023 год были изготовлены:

- стереофонический усилитель;
- активная акустическая система;
- преобразователь напряжения 12/220В;
- тренажер для стрельбы из пистолета;
- устройство автоматического включения света;
- металлоискатель.

Творческое объединение посещают 6 чел. – это обучающиеся групп РАС-19, РАС-20.

Участником республиканской выставки-конкурса «Твори и побеждай» в номинации «Радио, электроника» направлен обучающийся группы РАС-19 Петров А.С. с изделием «Активная акустическая система».

Кружок технического творчества «Радиолюбитель»

(руководитель заведующий лабораторией Погорелов В.А.)

За 2023 год были изготовлены:

- лабораторный блок питания;
- стабилизатор сетевого напряжения;
- металлоискатель;
- стабилизированный блок питания.

Творческое объединение посещают 8 чел. – обучающиеся групп РАС-19, РАС-20.

Участником республиканской выставки-конкурса «Твори и побеждай» в номинации «Радио, электроника» направлен обучающийся группы РАС-19 Вовк Р.А. с изделием «Стабилизатор сетевого напряжения».

Кружок технического творчества «Исток»

(руководитель заведующий лабораторией Бойко И.И.)

За 2023 год были изготовлены:

- блок питания;
- коммутатор R,L,C;
- генератор высокого напряжения;
- имитатор звука пения канарейки;
- имитатор звука прыгающего шарика.

Творческое объединение посещают 5 чел. – это обучающиеся групп РАС-19, РАС-20, РАС-21.

Участником республиканской выставки-конкурса «Твори и побеждай» в номинации «Технические учебные пособия» направлен обучающийся группы РАС-19 Шабанов А.А. с изделием «Устройство комбинационное универсальное».

С сентября 2023 года в колледже **ведется работа с одарёнными детьми специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.**

В рамках работы с одаренными детьми в колледже действует 2 кружка:

- кружок «3D моделирование для компьютерных игр»;
- программные решения для бизнеса.

Руководители кружков – преподаватели профессиональных циклов: Федосенко А.А. и Дорошков Ю.А.

Обучающиеся кружков распределены по направлениям.

В рамках кружковой работы «3D моделирование для компьютерных игр» были изучены:

1. Графические программы: Специальные программы для 3D моделирования: Blender, предоставляют возможности для создания высококачественных 3D моделей. Для анимации используется программное обеспечение Cascadeur, Rig– создается в Blender, текстуры рисуются в Photoshop. Запекание текстур происходит в программном обеспечении Substance Painter.

2. Игровые движки: создали рпг игру на движке UNITY для тестирование простейших механик RPG-игр.

Изучаются возможности движка UNREALENGINE, собирая тестовую-красивую локацию.

В рамках кружковой работы «Программные решения для бизнеса» обучающиеся изучили:

1. Разработка программного обеспечения: углубленно изучили технологию построения пользовательского интерфейса на базе WPF. Также изучили клиент-серверные технологии.

2. Внедрение и настройка программных систем. Также изучили технологию внедрения стороннего программного обеспечения вновь созданное.

3. Поддержка и обслуживание программного обеспечения: изучили мониторинг процесса внедрения и этапов анализа при внедрении ПО.

Результаты кружковой деятельности:

Обучающийся 3 курса специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование Алехин Андрей принял участие в отраслевом Чемпионате по

профессиональному мастерству «Профессионалы» в г. Мариуполь по компетенции «Программные решения для бизнеса» под руководством преподавателя Федосенко А.А., где занял I место.

После чего принял участие в финале Чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы» в г. Санкт - Петербург по компетенции «Программные решения для бизнеса» под руководством преподавателя Федосенко А.А., где занял III место в номинации «Корпоративный зачет».

В дальнейшем планируется:

1. Продолжить изучение новых технологий
2. Постоянно осуществлять комплексный мониторинг по выявлению одаренных детей.
3. Пополнить банк данных одарённых обучающихся на основе комплексного мониторинга одарённости обучающихся.
4. Разработать портфолио обучающихся, склонных к интеллектуальной деятельности для отражения их успехов.

Профессия 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ

В 2023 дополнительные занятия в кружке «МастерОК» проводились во внеурочное время согласно графику.

Руководитель: мастер производственного обучения Меркулова В.С.

Во время занятий углубленно изучались и совершенствовались приемы декоративной штукатурки, барельеф, трафарет. Благодаря этому обучающиеся научились новым методикам нанесения декоративной штукатурки, изготавливать трафареты и использовать их в работе. Также научились технике барельеф. Изготавливались плакаты, посвященные неделе строителей. Обучающимися были оформлены рефераты на вольные темы по декоративной штукатурке, барельефу.

Профессия 29.01.07 Портной

Творческое объединение «Очень умелые ручки» функционирует в швейной мастерской ГБОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» еженедельно - по четвергам.

Руководитель: мастер производственного обучения Минда Т.В.

Списочный состав - 9 человек.

В 2023 году были проведены следующие занятия:

- 1) работа с природным материалом, изготовление сувениров из фетра, изготовление цветов из фоумирана, оригами, изготовление рамок для фотографий, изготовление сувениров из ткани;
- 2) организация выставок;
- 3) презентация кружка (мастер-класс по изготовлению французской косынки).

Результатом работы творческого объединения «Очень умелые ручки» является изготовление:

- мягкая игрушка «Заяц», «Динозавр»;
- панно в стиле пэчворк «Цветовой круг»;
- декоративные цветы из лент;
- декоративные цветы из фоумерана для украшения актового зала
- декоративная подушка;
- аппликация в стиле оригами;
- береговая игрушка;
- интерьерные куклы в национальных костюмах.

Профессия 43.01.09 Повар, кондитер

В творческом объединении «Очумелые ручки» состоит 12 человек. Это обучающиеся 2-4 курсов профессии 43.01.09 Повар, кондитер.

Руководитель: мастер производственного обучения Пилюгина Н.А.

Творческое объединение «Очумелые ручки» занимается изготовлением муляжей по профессии «кондитер».

В течение 2023 года обучающиеся с интересом работали с солёным тестом. Выполняли штучные кондитерские изделия и композиции, поделки к различным гражданским и религиозным праздникам.

Результатом работы творческого объединения за 2023 год были следующие работы:

- поделки к новому году – 2 шт.;
- выпуск стенгазет – 4 шт.;
- штучные поделки из солёного теста;

- выполнение композиции к празднику Пасха – 1шт.;
- выполнение композиции «Корзина с грибами»;
- выполнение картины из соленого теста;
- участие в региональном конкурсе «Твори и побеждай» с муляжом торта, «Три цвета Родины» (получен сертификат участника).

Профессия 08.01.27 Мастер общестроительных работ

1. Руководитель творческого объединения «Кирпичик» – мастер производственного объединения Земледенко Ю.В.

Занятия в кружке проходят один раз в месяц. В течение года обучающиеся познакомились с историей развития строительного производства и каменных работ, с переменами, происходящими в современном использовании новых технологий в строительном производстве и каменных работах. Изучали, разрабатывали и воплощали идеи в изготовлении макетов каменной кладки.

На выставку технического творчества был представлен макет камина.

Руководитель творческого объединения «Дружба» – мастер производственного объединения Земледенко Ю.В.

2. Кружок «Дружба» является составной частью образовательного процесса по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ, интегрирующего в себе программы базисного учебного плана с программами внеурочных занятий обучающихся.

В составе творческого объединения 12 человек – это обучающиеся 3 курса по профессии 08.01.07 Мастер общестроительных работ.

Во время занятий в 2023 году углубленно изучались и совершенствовались приемы сварки. Благодаря этому обучающиеся изготовили различные творческие изделия, которые были представлены на выставку творческих работ «Выбери профессию», которая приходила в колледже с целью профориентации школьников города .

Все обучающиеся кружка принимали участие в изготовлении брелка «Золотой брелок АКИТЭ».

Профессия 43.01.02 Парикмахер

Заседание творческого объединения «Мир парикмахерского искусства» проходят каждый 3-й понедельник месяца.

Руководитель – мастер производственного обучения Алексеева О.В.

Место проведения – Салон-парикмахерская.

В составе кружка 12 человек (обучающиеся 2 и 3 по профессии 43.01.02 Парикмахер).

Участники творческого объединения в течение 2023 года познакомились с историей развития парикмахерского искусства. Изучали, разрабатывали и воплощали идеи в различные образы и причёски. Изучали выполнение постижерных изделий.

На протяжении года членами кружка проводилась профориентационная работа для школ города с мастер - классами по плетению кос и выполнению мужских стрижек.

Ежемесячно творческое объединение участвует в волонтерском движении: стрижки для детей ГОУ ЛНР «Антрацитовская специальная (коррекционная) школа-интернат».

Члены кружка Антонова М., Костюренко Ю. и Анохина А. участвовали в конкурсе-презентации «Хрустальный лотос» с креативным образом.

Участие в международном конкурсе «Безопасный труд в моей будущей профессии» – Фотоочерк « Я выбираю безопасный труд».

На выставку технического творчества была отправлена картина из волос «Цветы», которую выполнили Барамидзе А. и Югова А.

Члены творческого объединения изготовили муляж креативной причёски из бумаги

Антонова М. приняла участие в открытой научно – практической конференции «Профессиональное образование на Луганщине: Теория и практика» – получили сертификат участника.

Вывод: Таким образом, кружковая работа направлена на решение задач не только развития общих и формирование профессиональных компетенций, но и на реализацию воспитательной и просветительской функции современной

молодежи, социализацию обучающихся. Кружковая работа в полной мере отвечает целям внеурочной деятельности в колледже, обеспечивая содействие в достижении планируемых результатов обучающихся в соответствии с ФГОС СПО по специальностям и профессиям.

5 УЧАСТИЕ КОЛЛЕДЖА В ОЛИМПИАДАХ РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЕЙ

Преподаватели и мастера производственного обучения Колледжа провели серьезную работу по выявлению и отбору талантливых обучающихся.

Были организованы и проведены олимпиады по общеобразовательным дисциплинам в рамках колледжа.

Обучающиеся Колледжа показали хорошие знания и практические навыки. Информация о достижениях обучающихся и преподавателей на различных уровнях, участие в олимпиадах, конкурсах приведены в Приложении 2.

6 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Кадровая политика педагогического состава

Анализ кадрового потенциала позволяет сделать вывод о том, что качественный состав педагогических работников достаточно высок и соответствует нормативным требованиям.

Кадровая политика колледжа направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта.

Таблица 3 Категория работников

№ п/п	Категория работников по состоянию на 01.01.2023	Количество работников
1	Педагогические работники	51
2	Административно – управленческий персонал	17
3	Учебно – вспомогательный персонал	34
4	Обслуживающий персонал	49
Всего:		151

В педагогическом коллективе 68 человек имеют высшее образование, из них женщин- 43 человека. В составе преподавателей – 1 доцент, 1 Заслуженный работник образования Луганской Народной Республики.

По стажу работы преподавателей и административно-управленческого персонала следующие показатели:

До 1 года –1 человек; до 5 лет –8 человек; до 10 лет –14 человек; до 15 лет – 5 человек; более 15 лет – 40 человек.

Гендерный состав педагогических работников колледжа на 01.01.2024 года характеризуется значительным преобладанием женщин – 43 чел., мужчин – 15 чел.

В 2023 году для ведения учебных занятий на условиях почасовой оплаты внешнего совместительства привлекались 8 специалистов.

В течение 2023 года преподаватели колледжа принимали активное участие в педагогических конкурсах, олимпиадах, конференциях, семинарах.

В колледже разработано Положение об аттестационной комиссии. В 2023 году курсы повышения квалификации прошли 30 человек, из них:

- 17 преподавателей, в том числе -13 женщины;
- 9 мастеров производственного обучения в том числе – 6 женщин

В 2022–2023 учебном году педагогические работники колледжа прошли аттестацию.

Были присвоены квалификационные категории:

«специалист высшей категории» в должности преподаватель –2 человека;

Подтвердили соответствие занимаемой должности:

преподаватели – 4 человека из них 2 женщины;

мастер производственного обучения -1 человек (женщина).

По квалификационным категориям педагогического коллектива ГБОУ СПО ЛНР «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» подразделяется следующим образом:

Из общего количества 68 штатных педагогических работников имеют:

Высшую квалификационную категорию -13 человек;

Первую квалификационную категорию- 30 человек;

ВЫВОД: Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям для образовательных организаций СПО. В целом, состояние и динамика кадрового обеспечения колледжа оценивается положительно. Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава соответствует содержанию подготовки специалистов, что подтверждается документами об образовании, общим и педагогическим стажем работы,

организацией повышения квалификации и стажировок. Требования к прохождению педагогическими работниками курсов повышения квалификации (не реже 1 раза в 5 лет) соблюдаются на 100%. Проводится методическая работа по повышению профессиональной компетентности педагогов с целью улучшения качества подготовки специалистов и рабочих кадров.

6.2 Сведения об организации повышения квалификации педагогического состава

Повышение квалификации педагогических работников осуществляется в соответствии с перспективным планом повышения квалификации руководящих и педагогических работников колледжа по двум направлениям: внешнее и внутреннее. Внешнее – обучение на различных курсах повышения квалификации, профессиональной переподготовки, обучение в ВУЗах, участие в практических семинарах на базе ресурсных центров ЛНР, в РЦРО, всероссийских онлайн семинарах (вебинарах), конкурсах профессионального мастерства.

Повышение квалификации педагогических работников реализуется через участие педагогов: в работе МК, проводимых научно-практических конференциях, методических семинарах, конкурсах педагогического мастерства, мастер-классах, школе педагогического мастерства на базе колледжа, для молодых и вновь принятых педагогов, через посещение открытых уроков, внеурочных мероприятий и другие формы методической работы.

7 ВНЕУРОЧНАЯ РАБОТА

Воспитательная и социальная работа является неотъемлемым составляющим звеном единого образовательного процесса. Задача Колледжа заключается не только в том, чтобы дать обучающимся знания, но и в том, чтобы сформировать специалиста–профессионала, как социально положительную, здоровую и творческую личность.

Основной целью воспитательной и социальной работы Колледжа является воспитание гражданина и патриота, конкурентоспособного на современном рынке труда, имеющего потребность в постоянном профессиональном развитии и разделяющего миссию, принципы и ценности колледжа.

Главными задачами воспитательной и социальной работы являются:

формирование и развитие у обучающегося патриотического самосознания, безграничной любви к Родине, к своему народу, стремления добросовестно выполнять гражданский, профессиональный и воинский долг;

формирование системы профессиональных ценностей, уважения к традициям и истории колледжа (корпоративная культура);

формирование у обучающихся системы общечеловеческих ценностей;

развитие системы студенческого самоуправления как условия активизации субъектов воспитания;

гуманизация образовательного процесса, социально–гуманитарной и воспитательной работы;

социально–психологическая и педагогическая поддержка обучающейся молодежи;

организация и проведение социологических исследований;

создание необходимых условий для самореализации и развития личности обучающегося в различных сферах (культурно–досуговая деятельность, спорт, реализация профессиональных склонностей и прочее);

разработка новых форм и методов ведения социально–гуманитарной и воспитательной работы, обобщение собственного опыта и изучение опыта работы других образовательных учреждений.

Нормативно–правовая база

Цели, задачи, структура, содержание документов по воспитательной работе определяются в соответствии с нормативно–правовой базой Луганской Народной Республики. Основополагающими документами являются:

– Закон Луганской Народной Республики от 30.09.2016г. № 128–II «Об образовании» (с изменениями);

– Закон Луганской Народной Республики от 30.07.2015г. № 51–II «О системе патриотического воспитания граждан Луганской Народной Республики»;

– Закон Луганской Народной Республики от 24.09.2014г. № 25–I «О государственном флаге Луганской Народной Республики»;

– Закон Луганской Народной Республики от 28.10.2014г. № 33–I «О государственном гербе Луганской Народной Республики»;

– Закон Луганской Народной Республики от 08.05.2015г. № 25–II «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

– Закон Луганской Народной Республики от 29.04.2016г. № 90–II «О государственном гимне Луганской Народной Республики»;

– Государственная целевой программы «Духовно–нравственное воспитание детей и молодежи Луганской Народной Республики на 2022–2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Луганской Народной Республики от 15.12.2021 № 1068/21;

– другие действующие законодательные акты, нормативные, правовые, инструктивно–методические документы Министерства образования и науки Луганской Народной Республики.

- Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками);

- Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года.

Организация воспитательной и социальной работы

Процессом организации воспитательной и социальной работы руководит директор колледжа, координирует данное направление заместитель директора по воспитательной работе.

В состав структуры воспитательной и социальной работы входят:

- Педагог - психолог;
- социальный педагог;
- кураторы/ классные руководители групп;
- руководитель физвоспитания;
- руководитель театрального кружка;
- воспитатель общежития;
- студенческий Парламент.

Проводимые в Колледже мероприятия воспитательной направленности подразделяются на:

массовые мероприятия (общеколледжные вечера, концерты, тематические месячники, декады, дни здоровья, конкурсы, спортивные соревнования, игры, встречи, дискуссии, круглые столы, участие в городских мероприятиях и акциях и т.д.);

групповые мероприятия (коллективная творческая деятельность в академических группах, кураторские часы и часы духовного общения, экскурсии, посещение учреждений культуры, спорта);

лично–ориентированные мероприятия (беседы, консультации, психологические тренинги, собеседования, встречи, персональная работа со студентами и т.д.).

В 2023 году проведение воспитательной и социальной работы с обучающимися осуществлялось согласно рабочих программ воспитания, плана социальной работы.

Система мероприятий комплексного характера осуществляется по направлениям воспитательной и социальной работы в соответствии с календарно–тематическим планом.

7.1 Гражданско–патриотическое направление

Гражданско–патриотическое воспитание студенческой молодежи – целенаправленная деятельность колледжа по формированию у обучающихся активной гражданской позиции, высокого гражданско–патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины. Колледж ведёт активную работу в области патриотического воспитания обучающихся посредством органов студенческого самоуправления, общеколледжных мероприятий, творческой деятельности, волонтерского движения.

Представители исполнительной и законодательной власти Луганской Народной Республики, общественных организаций являются активными участниками мероприятий гражданско–патриотической направленности.

Гражданско–патриотическое направление является плановым, системным и ключевым в воспитательной и социальной работе Колледжа. За отчетный период проведено более 40 мероприятий общеколледжного и городского уровня. Для этого были использованы такие формы воспитательной работы, как: открытые воспитательные часы, круглые столы, студенческие конференции, тематические часы «Разговоры о важном», участие обучающихся и сотрудников колледжа в онлайн–викторинах патриотической и краеведческой направленности, посещение исторического музея, мероприятия по формированию навыков здорового образа жизни и привлечению к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

Более 180 обучающихся и 43 педагога нашего колледжа приняли участие в Международной исторической акции «Диктант Победы», посвященной событиям Второй мировой войны. Данный диктант актуализировал знания о событиях военных лет 1939–1945 гг., сформировал сопричастность к историческому прошлому нашей страны, что способствовало объединению народов Донбасса и России. Участие обучающихся совместно с кураторами учебного заведения во Всероссийском проекте «#МЫ ВМЕСТЕ» активизировало работу по сбору учебных принадлежностей для обеспечения комфортного образовательного процесса на освобожденных территориях Луганской Народной Республики. Волонтеры колледжа организовали благотворительную акцию #СВОИХ НЕ БРОСАЕМ, ПРИБЛИЖАЕМ ПОБЕДУ для военнослужащих Российской Федерации и Луганской Народной Республики по сбору продуктов питания, медикаментов, одежды. За активную гражданскую позицию волонтерский отряд «Рука помощи» был награжден благодарственным письмом Главы Администрации г. Антрацит и Антрацитовского района Саенко С.Н.

Обучающиеся колледжа приняли участие в мероприятиях:

- акция "Подари тепло солдату" 25 октября - сбор гуманитарной помощи для военнослужащих армии ЛНР;
- акция «Письмо солдату» - 31 октября - ребята создали видео, в котором выразили слова благодарности всем тем, кто сейчас исполняет свой воинский долг, за чистое, мирное небо, высказали пожелания успешного выполнения боевых задач, и возвращения солдат домой живыми и здоровыми;
- всероссийская акция «Пишу тебе, Герой» - 7 ноября , студенты в своих письмах поздравили воинов с Днём единства, выразили слова благодарности всем тем, кто сейчас исполняет свой воинский долг, высказали пожелания успешного выполнения боевых задач и возвращения солдат домой живыми и здоровыми;
- викторина «Юный патриот» - 22 ноября , посвященная подпольной организации Молодая гвардия;
- Всероссийская акция Боевые листки «Герои моей семьи» - 3 декабря, в социальной сети «ВКонтакте» опубликовать информационный пост о родственнике, который участвовал в Великой Отечественной войне, с фотографией и историей с войны;
- Участие в акции к Дню неизвестного солдата
- акция «Огни памяти» - 3 декабря, возложение цветов к могиле Неизвестного солдата на мемориальном комплексе "Вечный огонь".

7.2 Нравственное и духовное воспитание

Высокий уровень духовности обуславливает поведенческие и побуждающие мотивы, позволяет сформировать личность студента, обладающую основами гуманизма, культуры, свободы совести и вероисповедания.

Благодаря слаженной работе всех участников воспитательного процесса, в рамках принятых общественных норм оказывается помощь студентам в преодолении и разрешении трудных жизненных ситуаций, конфликтов.

Для совершенствования системы эстетического воспитания обучающихся, развития творческих способностей и потребностей обучающихся за истекший период было проведено более 40 коллективных творческих дел. Особо значимые среди них: праздник «Посвящение в студенты», чемпионат по чтению «Кто быстрее!!!», тематический час, посвященный Дню матери, открытое воспитательное мероприятие, посвящённое дню памяти Чернобыльской трагедии, выставка художественных и графических работ, поздравительных стенгазет к значимым датам и профессиональным праздникам, природоохранный конкурс–выставка новогодней флористики «Сохраним живую Ель!», проект «Молодежные инициативы в системе СПО», интеллект – шоу «Самый умный», конкурс художественной самодеятельности «Самородки Луганщины», литературная выставка «Познание мира в словах», посвященная всероссийскому дню словарей и энциклопедий, конкурс декоративно–прикладного творчества и изобразительного искусства «Юность. Талант. Мастерство», республиканское информ –досье «К 85–летию В. Терешковой», конкурс творческих работ «Жизнь во имя жизни». Все эти мероприятия способствуют формированию духовно–нравственных качеств молодежи, прививают эстетический вкус. Посещение мероприятий в АЦГБС г. Антрацит, участие обучающихся в стихотворных акциях и марафонах, обогащают словарный запас обучающихся, раскрывает прекрасный мир поэзии и прозы, способствует изучению истории родного края, приобщает к изучению русского языка и литературы. Обучающиеся приняли участие в городских мероприятиях, посвященных С. Есенину, М.Цветаевой.

С целью духовно – нравственного и патриотического воспитания подрастающего поколения, профилактической работе с молодежью, просвещения населения, возрождения и развития народной культуры и христианского милосердия состоялась тематическая встреча с клириком Свято–Покровского храма протоиереем Дмитрием, посвященная Иконе Матери Божьей «Скоропослушница». Неся массу положительных эмоций

зрителям и продолжая работать над развитием своих творческих способностей, одаренная молодежь участвует в традиционных праздниках «День учителя», «Новогодний утренник для детей сотрудников», «Новогоднем представлении» для обучающихся колледжа. Подобного рода дела дисциплинируют, учат ответственности, самостоятельности, обеспечивают активную реализацию и обогащение личного и коллективного опыта.

7.3 Воспитание положительного отношения к труду

Профессионально–трудовое воспитание обучающихся в колледже является специально организованным и контролируемым процессом приобщения обучающихся к профессиональному труду, увязанным с экономическим, экологическим воспитанием и воспитанием профессиональной этики. Важную задачу в воспитании личностно–профессиональных качеств несут мероприятия, посвященные профессиональным праздникам и событиям. К таким мероприятиям относятся тематические классные часы, круглые столы, акции; организация работы дежурных групп, привлечение обучающихся к профориентационной работе: проведение дней открытых дверей, профориентационных мероприятий, участие в ярмарке вакансий. С сентября по декабрь включительно были проведены открытые воспитательные мероприятия: «День программиста», «День парикмахера», Неделя профессии «Портной», «День бухгалтера», «День радио». Для привлечения будущих абитуриентов были проведены мастер–класс «Изготовление французской косынки», выставка лучших работ обучающихся, мастер–класс «Изготовление изделий в стиле пэчворк», конкурс стенгазет по профессии портной, конкурс сочинений на тему «Моя профессия», деловая игра «Обучайся, играя». Систематически проводятся акции по уборке прилегающих к колледжу территориях, ведется дежурство по колледжу.

7.4 Правовое воспитание и профилактика правонарушений

Правовое воспитание и повышение уровня правовой культуры обучающихся – неотъемлемый компонент системы патриотического воспитания представляет целенаправленную систематическую деятельность Колледжа совместно с институтами гражданского общества. В целях повышения уровня правовой культуры за отчетный период проведены ряд семинаров и лекций для обучающихся Колледжа на правовую тематику: «Декада морально–правового и гражданско–патриотического воспитания», правовой диалог «Я имею право», семинар–практикум «Работа органов государственной власти», цикл тематических бесед «Закон одинаков для всех», республиканский открытый микрофон «Может ли общество искоренить преступность?». Ежегодно в декабре месяце в колледже проводится «Неделя правовых знаний», которая способствует закреплению ранее изученных знаний в рамках изучения дисциплины «Обществознание», формирование новых компетенций и навыков в данном направлении. Встречи с представителями правоохранительных органов имеют особое значение для привития законопослушности среди подростков. Знание прав, обязанностей, основных нормативно–правовых документов, регламентирующих правовые взаимоотношения, являются залогом снижения правонарушений среди несовершеннолетних. В рамках недели также были проведены профилактические занятия по профилактике экстремизма. С целью выявления знаний законодательства ЛНР проведено анкетирование «Допрос несовершеннолетнего», викторина «Хочу все знать!», тематический час «Международный терроризм – угроза человечеству», обучающий семинар «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», проведены занятия по предупреждению девиантного поведения среди несовершеннолетних. С целью ликвидации пробелов в знаниях законов, прав и обязанностей проведен цикл лекций «Равный обучает равного» книжная выставка «Конституция — основной закон».

Данные мероприятия способствуют формированию у обучающихся высокой правовой культуры и правовой компетентности, глубокого уважения к законам, принципам и нормам правового, цивилизованного общества.

В перспективе необходимо продолжить развивать интерес молодежи к истории родного края; использовать уникальную историю и традиции Колледжа.

7.5 Воспитание культуры здорового образа жизни

Физическое воспитание является массовым средством активизации учебной и воспитательной деятельности обучающихся. Сохранение и поддержка здоровья участников образовательного процесса – основная задача физического воспитания.

Взаимодействие с «Отделом молодежи и спорта, г. Антрацит и Антрацитовского района», а также участие обучающихся в различных спортивных и физкультурно–оздоровительных мероприятиях способствует привлечению студенческой молодежи к соблюдению здорового образа жизни и систематическим занятиям в спортивных секциях.

В течение 2023 года были проведены товарищеские встречи по волейболу, мини–футболу, баскетболу и настольному теннису между обучающимися колледжа. Лучшие студенты приняли участие в городской Зональной Спартакиаде, где показали высокий уровень подготовки:

- апрель – турнир по волейболу 1 место;
- май – турнир по настольному теннису 1 место;
- сентябрь – соревнования «Веселые старты» 1 и 2 место;
- октябрь – Спартакиада по шашкам – 1 и 2 место;
- октябрь – Спартакиада по футболу – 2 и 3 место;
- ноябрь – Спартакиада по настольному теннису – 1 и 2 место;
- декабрь – Спартакиада «Веселые старты» 1 и 2 место.

Приоритетной задачей преподавателей физической культуры колледжа состоит в приобщении обучающихся к массовому спорту, доступному для самостоятельных занятий. Только так можно сделать спорт нормой жизни.

Ежегодно обучающиеся колледжа принимают участие во Всероссийской акции «Беги за мной», мастер–классе «Туристическое ассорти». В рамках недели физкультурника для обучающихся групп 1ПКС–22 и 2ПКС–22 состоялась познавательная–развлекательная игра «Квест первокурсника». Каждое задание ребята выполняли с учетом времени, на протяжении всей игры команды сопровождали члены Студенческого Парламента, ведя команды к победе. По окончании игры, преподаватели физической культуры провели совместное занятие с использованием эстафет. Обучающиеся получили массу положительных эмоций. Такая совместная работа положительно сказывается на адаптации обучающихся I курса.

Цикл бесед «Стоп наркотик» и круглый стол «Выбирай разумную жизнь» направлены на формирование навыков здорового образа жизни, а также ознакомление обучающихся с последствиями применения наркотических средств. Систематически проводятся профилактические занятия по профилактике употребления психо–активных веществ «Есть о чем подумать!» и профилактике употребления алкоголя, курения «Что же выберешь ты?». Такая разъяснительная работа ведет к снижению правонарушений среди молодежи, укрепляет их здоровье.

7.6 Поддержка ученического самоуправления

Студенческое самоуправление является элементом общей системы управления учебно–воспитательным процессом в Колледже и предполагает максимальный учет интересов, потребностей обучающихся на основе изучения их общественного мнения.

Студенческое самоуправление осуществляется на уровне студенческой группы, курса, специальности, Колледжа.

Студенческий Парламент и старостат – действующие органы студенческого самоуправления Колледжа, созданные для привлечения обучающихся к разработке, организации и проведению мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для обучения, отдыха и проживания обучающихся, улучшение воспитательной, культурно–массовой, физкультурно–оздоровительной работы, пропаганды здорового образа жизни, улучшения санитарного состояния в общежитии, оказания помощи администрации Колледжа в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания.

По согласованию с органом студенческого самоуправления в Колледже принимаются решения: об отчислении лиц, которые обучаются в Колледже, и их возобновлении на учебу.

Студенческое самоуправление приняло участие в подготовке и проведении благотворительной акции #СВОИХ НЕ БРОСАЕМ, ПРИБЛИЖАЕМ ПОБЕДУ для военнослужащих Российской Федерации и Луганской Народной Республики по сбору продуктов питания, медикаментов, одежды. Члены волонтерского отряда «Рука помощи» участвовали в благотворительной акции для пожилых людей «День книгодарения» и «Подарок сироте» для детей приюта «Аннушка», а члены театрального кружка колледжа подготовили развлекательную новогоднюю программу для малышей. В рамках акции «сделай добро и подари улыбку маленьким друзьям» были сделаны красивые стрижки детям–сиротам. Подобного рода мероприятия, доказывают, что через сострадание, любовь к ближнему, желание внести посильный вклад в приближение нашей победы и формируется любовь к Родине. Активисты колледжа приняли участие в республиканском молодежном съезде «Мы вместе». В рамках празднования Дня Победы студенты сняли видеоролик «Вальс Победы» и совместно с «Отделом молодежи и спорта г. Антрацит т Антрацитовского района» приняли участие в работе «Полевой кухни», активно участвовали в городском

социальном анкетировании, раздаче листовок и оформлении «Карты пожеланий» на праздновании «Дня России».

Среди перспективных направлений совершенствования воспитательной и социальной работы в Колледже на 2024 год выделим следующие:

- реализация мероприятий по адаптации обучающихся первого курса к условиям обучения;
- совершенствование работы института кураторства;
- разработка критериев оценки выполнения плана по воспитательной и социальной работе;
- усиление в воспитательной работе роли студенческого самоуправления в целях достижения организационных, творческих и международных компетенций и коммуникаций обучающихся университета.

7.7 Психологическое сопровождение воспитательного процесса

Психологическое сопровождение воспитательного процесса в Колледже – это создание условий, обеспечивающих:

- развитие индивидуальности обучающегося;
- его самосознания;
- формирование навыков и умений эффективной адаптации к меняющимся условиям жизнедеятельности;
- повышение психологической компетентности обучающихся и педагогического коллектива.

Основными **задачами** психологического сопровождения являются:

- предупреждение возникновения проблем развития обучающегося, поиск путей и средств их разрешения;
- содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательных учреждениях;
- мониторинг динамики психологического развития студента в процессе обучения;

- профилактика асоциальных явлений;
- помощь в преодолении трудностей в адаптации, обучении и воспитании, нарушений в поведении обучающихся;
- содействие саморазвитию и самосовершенствованию путем присвоения нового опыта;
- профилактика употребления ПАВ (алкоголь, табак, наркотики) и суицида среди обучающихся;
- повышение психолого-педагогической компетентности обучающихся, родителей, педагогов.
- также формированию способности к самостоятельному усвоению новых знаний и умений;
- распространение и внедрение в практику колледжа достижений в области отечественной и зарубежной психологии.

Практический психолог в своей работе руководствуется нормативно-правовой базой:

1. пункт 1, статья 67 Закона «Об образовании»;
 2. Закон Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-П «Об образовании»;
 3. Статья 39;
 4. Статья 46;
 6. Статья 2;
- Закона «Об образовании».
5. Закон № 33-П от 5 марта 2019 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 7. Пункт 1.4 Статья 4 Закона о профилактике правонарушений;
 8. Статья 15;
 9. Права педагогических работников образовательных организаций предусмотрены частью 3 статьи 13 Закона о профилактике правонарушений;

10.Постановление № 833/18 от 18.12.2018 «Об утверждении Порядка осуществления межведомственного оперативного информирования о суицидальных случаях среди несовершеннолетних Луганской Народной Республики;

11. Закон Луганской Народной Республики от 08.05.2015 № 25-П «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

12.Закон Луганской Народной Республики от 06.12.2018 № 4-П «Об основных гарантиях прав ребенка в Луганской Народной Республике»;

13. Конвенция о правах ребенка;

14. Должностная инструкция практического психолога;

15.Устав колледжа и другие нормативно-законодательные акты Луганской Народной Республики.

Задачи психологического сопровождения конкретизируются в содержании работы на каждом учебном курсе:

1 курс. Основная задача – комплексное изучение поступивших обучающихся, наблюдение за процессом их адаптации, выявление обучающихся, склонных к дезадаптации. Работа с ними. Организация работы по сплочению групп.

2 курс. Основная задача – развитие личностных навыков, формирование навыков общения; навыков принятия решения; навыков саморегуляции.

3-4 курс. Основная задача – определение склонности и подбор направления профессий, наиболее подходящих психотипу индивида.

Основными направлениями деятельности практического психолога являются:

- 1.Диагностическая работа.
- 2.Консультационная работа.
- 3.Коррекционно - развивающая работа.
4. Профилактическая работа и просвещение.
- 5.Организационно - методическая работа.

За период с 01.01.2023 по 29.12.2023 учебный год практическим психологом колледжа была проведена:

1.Диагностическая работа

С целью успешной интеграции обучающихся 1 курса в коллектив колледжа проводятся: диагностика, тренинги адаптации и личностного роста, беседы, консультации.

В январе, начале февраля 2023 была проведена повторная диагностика (2семестр) адаптированности обучающихся 1 курса к колледжу.

Адаптация обучающихся к колледжу включает в себя:

- адаптированность обучающихся к колледжу;
- адаптированность студента к учебной деятельности.

Благодаря коррекционной работе (как групповой, так и индивидуальной), проводимой со студентами в течение всего первого курса, к концу учебного года (май 2023) наблюдается динамика уменьшения количества обучающихся с низким уровнем адаптации к Колледжу.

Результаты адаптации 1 курса (1 семестр), декабрь 2023 года

Диагностировано 105 обучающихся

Были получены такие результаты:

Высок уров. адапт.к **группе** - 49 чел. (47 %)

Средн. уровень адапт. к группе - 48 чел. (46 %)

Низк. уров.адапт. к группе – 8 чел.(7 %)

Высок уров. адапт.к **учебн. деят.** - 31 чел.(30%)

Средн. уровень адапт.к учебн.деят. - 54 чел. (51%)

Низк. уров.адапт.к учебной деят. – 20 чел.(19%)

В целях оказания студентам психологической помощи в процессе адаптации к новым условиям используется комплекс занятий коррекционной программы по адаптации и личностному росту. Занятия носят как игровую форму, так и обучающую, просветительскую.

В отчетный период также проводилось диагностическое исследование обучающихся на выявление:

- склонности к суицидальному поведению – исследовано 128 студента (1 курс);
- сформированности суицидальных намерений - 5 обучающихся;
- настоящего и желаемого эмоционального состояния –15 обучающихся;
- склонностей к девиантному поведению и дифференциация его по основным видам проявлений - 3 студента;

определение:

- уровня самооценки – 146 студента;
- акцентуации характера и темперамента-146 студента;
- типа мышления – 8 обучающихся;
- скрытых психических состояний - 3 студента;
- уровня депрессии - 5 чел.;
- положения субъекта в системе взаимоотношений в семье - 6 студента;
- степени логичности -65 студента;
- уровня развития волевых качеств-3 студента;
- исследования процессов памяти- 4 студента.

для родителей:

- определение стиля воспитания и уровня субъективного контроля -3 чел.

Также проводилась диагностика определения профессионального типа личности для выпускных групп. Продиагностировано 63 студента. По результатам диагностики обучающимся были предложены и проведены индивидуальные консультации с выдачей письменных рекомендаций.

2.Консультационная работа.

За отчетный период проведено 258 консультаций (индивидуальных).

Также 63 индивидуальных консультаций по результатам диагностики определения проф.типа индивидуума.

3. Групповая коррекционно-развивающая работа проводилась по таким направлениям:

- самооценка;
- коммуникативные навыки;
- отработка навыков принятия негативной информации;
- профилактика суицидального поведения;
- логичность при разрешении жизненных ситуаций и проблем;
- характер и темперамент;
- агрессия, буллинг;
- девиантное поведение;
- обучение способам принятия решения;
- вред сквернословия;
- дезадаптация;
- приобретение навыков саморегуляции, снятия эмоционального напряжения;
- способы бесконфликтного общения;
- личностный рост;
- профилактика употребления ПАВ.

Индивидуальная коррекционно-развивающая работа, по направлениям:

- социальная перцепция;
- депрессивное состояние;
- трудности взаимоотношений в семье, коллективе, с педагогами;
- акцентуации характера и темперамента;
- импульсивность;
- агрессия;
- фрустрация;
- самооценка;
- панические атаки;
- дезадаптированность.

Проводились коррекционные работы при помощи Метафорических Ассоциативных Карт.

4. Профилактическая работа и просвещение.

За отчетный период проводилось:

- психологическое сопровождение профессионального самоопределения выпускников, подготовки их к самостоятельной трудовой деятельности;
- психологическое сопровождение обучающихся «группы риска».
- повышение психологической компетентности обучающихся в сфере межличностных взаимоотношений.

Формы работы: наблюдение за обучающимися, тестирование, оценка уровня адаптации, индивидуальные коррекционные беседы и занятия, профилактические беседы.

Для обучающихся 1 курса отделений ППСЗ и ППКРС проводились:

1. Совместно с социальным педагогом открытое занятие по профилактике употребления ПАВ «Есть о чем подумать!»(21.11.23);
2. совместно с социальным педагогом открытое занятие «Уверенный взгляд в будущее!»(19.04.23), направленное на развитие навыков извлечения внутренних ресурсов для достижения жизненных целей в будущем (для детей-сирот, инвалидов, социально незащищенной категории обучающихся);
3. совместно с социальным педагогом открытые занятия по профилактике суицида «Цени свою жизнь!»(10.02.23; 13.02.23)
4. психологические занятия «Вред сквернословия» (январь 2023);
5. психологические занятия «Феномен выученной беспомощности. Причины и формы преодоления»;
6. совместно с социальным педагогом занятия «Агрессия. Способы саморегуляции»(13-14.06.23).

Для педагогов и мастеров колледжа проводилось:

- открытое занятие (01.03.23) с элементами тренинга на тему «Психолого-педагогическая культура педагога. Имидж и репутация»;
- брейн – ринг «Психологический ликбез» (18.04.23).

Для родителей и будущих абитуриентов на «День открытых дверей» (19.05.23) проводилась экспресс – диагностика (с интерпретацией)

С. Делингер «Психометрический тест» на определение профессиональных предпочтений.

5.Организационно - методическая работа

практического психолога включает в себя:

- 1.Планирование работы, составление годового плана, годового аналитического и статистического отчетов.
- 2.Анализ работы.
- 3.Планирование и подготовка диагностического материала.
- 4.Анализ диагностического мероприятия.
- 5.Планирование и подготовка коррекционно - развивающих профилактических, просветительских мероприятий, занятий.
- 6.Подготовка материалов к консультации, просвещению и т.д.
- 7.Ведение текущей документации.
- 8.Составление и выдача рекомендаций, справок, заполнение протоколов.
- 9.Пополнение базы: диагностических методик; коррекционных, развивающих занятий, материалов для родителей, педагогов.
- 10.Повышение своего уровня квалификации.
- 11.Посещение семинаров, и конференций и т.д.
- 12.Самообразование (изучение научной и методической литературы; вебинары , семинары, конференции),повышение квалификации и т.д..
- 13.Диспетчерско - организационная деятельность (согласование вопросов по занятиям, раздача документации и т.д.)
- 14.Структуризация полученной информации.
- 15.Работа в информационном - интернет пространстве.
- 16.Разработка, ремонт, изготовление стимульного материала.
- 17.Анализ научной и практической литературы для подбора инструментария.
- 18.Заведование кабинетом.

На сайте ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» в разделе «Советы психолога» размещается информация о психологических приемах принятия себя, о релаксационных методах; выкладываются упражнения от стресса, методы преодоления базовых человеческих проблем, техники бесконфликтного общения, рекомендации и памятки родителям по профилактике детских суицидов, диагностики для самостоятельного самообследования и т.д.

Также на сайте Колледжа выкладывается информация о проведенных практическим психологом в колледже мероприятиях.

Работа практического психолога в колледже по психологическому сопровождению воспитательного процесса и адаптации строится при тесном сотрудничестве всех субъектов учебно-воспитательного процесса – администрации, родителей, социальных педагогов, медицинского работника, кураторов и преподавателей.

7.8 Социальная защита и поддержка обучающихся

Работа по данному направлению начинается с проведения статистического анализа, составление реестра учетных категорий, оформление документации в соответствии с разработанными в колледже локальными нормативными документами.

Так в сентябре 2023 года была проведена ознакомительная работа с личными делами первокурсников и обучающихся в целом с целью выявления обучающихся льготной категории. Для эффективности решения поставленных задач проведена индивидуальная работа со всеми участниками образовательного процесса: обучающимися, классными руководителями, кураторами, мастерами п/о, преподавателями-предметниками, психологом, зам. директора по ВР, медицинским персоналом и администрацией колледжа.

Контингент обучающихся льготной категории колледжа в 2023 году

На начало учебного года был составлен социальный паспорт колледжа, где прослеживаются сколько человек относятся к той или иной категории. В данное время обучается 571 студент,

Из них:

203 - студенты, получающие профессию;

318 - студенты, получающие специальность, из них 50 – заочная форма обучения;

31 - иногородних;

16 - из неполных семей;

33 - из многодетных семей;

11 - из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

9 - обучающихся, имеющих инвалидность.

16 – обучающихся, имеющих статус погибших военнослужащих и шахтеров

2 – студента - родителей, пострадавших в результате аварии на ЧАЭС

Обучающие получают необходимые им пособия.

На внутриколледжном учёте состоит 14 обучающихся.

Социальная защита обучающихся колледжа реализуется за счёт: стипендиального фонда, целевых выплат сиротам, компенсация за питание.

В соответствии со статьями 28, 41 Закона Луганской Народной Республики от 25.06.2014 № 14-І «О системе исполнительных органов государственной власти Луганской Народной Республики» (с изменениями), а также на основании статьи 34 Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-ІІ «Об образовании», Совет Министров Луганской Народной Республики.

1. Официальный сайт Народного Совета Луганской Народной Республики – Режим доступа: <https://nslnr.su> свободный. – Загл. с экрана. Дата обращения 28.08.2020 г.;

2. Официальный сайт Главы Луганской Народной Республики - Режим доступа: <https://glava-lnr.su> свободный. – Загл. с экрана. Дата обращения 28.08.2020г.;

3. Официальный сайт Совета Министров Луганской Народной Республики – Режим доступа: <http://sovminlnr.su> свободный. – Загл. с экрана. Дата обращения 28.08.2020 г.;

4. Официальный сайт Министерства образования и науки Луганской Народной Республики – Режим доступа: <https://minobr.su> свободный. – Загл. с экрана. Дата обращения 28.08.2020г.

Социально-профилактическая работа со студентами

Основой указанного направления является формирование законопослушного поведения и профилактика правонарушений среди обучающихся.

В связи с этим решались следующие задачи, работа по реализации которых носит системный характер:

1. Выработка личной компетентности (студент должен научиться доверять себе, верить себе, знать себя).

2. Стимулирование и поддержка, обращение к своим обычным и высшим чувствам и желаниям.

3. Выработка социальной компетентности.

4. Активное участие в создании своего жизненного пространства.

5. Формирование и развитие способности противостоять различному роду внешним стрессовым ситуациям.

Организация профилактической работы в колледже осуществляется на основе требований и положений законодательных и нормативных

документов Луганской Народной Республики. Происходит систематическое обновление нормативной базы посредством различных информационных источников: Интернет, публикации в СМИ, официальные сайты органов государственной власти и органов местного самоуправления, рассылки Министерства образования и науки Луганской Народной Республики.

Сформирован пакет законодательных и нормативно-правовых документов по вопросам организации профилактической работы:

- Конституция Луганской Народной Республике;
- Закон от 04.11.2016 г. № 128-П «Об образовании в Луганской Народной Республики» (с изменениями и дополнениями);
- Уголовный кодекс Луганской Народной Республики от 14.08.2015 г. № 58-П (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон "Об основах системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних" от 21.06.1999г.
- Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в РФ" № 124-ФЗ от 24.07.1998г.
- Конвенция и правах ребенка ратифицированная 13 июня 1990 года
- Уголовно-процессуальный кодекс Луганской Народной Республики от 21.08.2015г. № 60-П(с изменениями и дополнениями);
- Кодекс Луганской Народной Республики об административных правонарушениях от 15.07.2016 г. № 109-П (с изменениями и дополнениями);
- Семейный кодекс Луганской Народной Республики от 14.06.2018 г. № 233-П(с изменениями и дополнениями).

Деятельность по профилактике правонарушений, предупреждению беспризорности и безнадзорности и антиобщественных действий среди несовершеннолетних осуществляется в рамках использования некоторых форм профилактического воздействия:

- правовое просвещение и правовое информирование (повышения уровня правовой грамотности; обучение основам

государственного права на основе учебных планов и программ; проведение семинаров, лекций, бесед, тренингов, классных часов, родительских собраний, социально-психологических исследований, выступлении перед педагогами, руководителями учебных групп, родителями и студентами колледжа);

– профилактические беседы и индивидуальная работа с детьми, состоящими на различных видах учета: (профилактика безнадзорности, правонарушений среди обучающихся посредством системы мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих антиобщественному поведению и совершению правонарушений);

– профилактический учёт (путём наблюдения за поведением студента, поставленного на учёт, изучения условий и образа его жизни, воспитательного воздействия на него, пресечения антиобщественного поведения, устранения условий, способствующих совершению им правонарушений);

– социальная адаптация (проведение воспитательной работы);

– социальная реабилитация (совокупность мероприятий по восстановлению утраченных социальных связей и функций лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющими наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях; разъяснение существующего порядка оказания социальной, профессиональной и правовой помощи; оказание психологической помощи; содействие в восстановлении утраченных документов, социально-полезных связей);

– помощь лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми (помощь лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми, оказание правовой, социальной, психологической, медицинской и иной поддержки указанным лицам).

Профилактическая работа, направленная на недопущение табакокурения, алкоголизма, наркомании, по предупреждению правонарушений, профилактики суицида, безопасности в сети Интернет среди обучающихся колледжа

Особое внимание в колледже уделяется профилактической работе:

Профилактика преступности среди несовершеннолетних, которая включает в себя:

- профилактические беседы (разъяснение ответственности, убеждение);
- направление информации в государственные органы о причинах и условиях преступного поведения;
- оказание помощи несовершеннолетнему;
- осуществление наблюдения за поведением (по месту жительства, учебе);
- привлечение родственников, других лиц к воздействию;
- другие меры (представления, предостережения, постановка на учет, контроль).

Такую работу по профилактике преступлений несовершеннолетними осуществляют организации:

- органы по управлению социальной защитой населения;
- органы опеки и попечительства;
- органы по делам молодёжи;
- органы управления здравоохранением;
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- службы занятости.

Профилактические мероприятия в колледже проводятся по направлениям:

1. Профилактические мероприятия со студентами:

1.1. Кураторские часы по профилактике правонарушений («О запрете курения на территории колледжа и общежития», «О вреде курения», «Об охране граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; «О вреде алкоголя и наркотиков», «Предупреждение о наркологической и алкогольной зависимости»).

1.2. Индивидуальные беседы со студентами.

2. Профилактические мероприятия с родителями:

2.1. Родительские собрания («Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Права, обязанности и ответственность родителей за воспитание, и обучение несовершеннолетних»).

2.2. Консультации для родителей.

2.3. Индивидуальная работа с родителями.

3. Организационные мероприятия:

3.1. «Совет профилактики». Совет профилактики правонарушений ГБОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» функционирует для организации и обеспечения в колледже комплексной системы профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. Постановка на внутриколледжный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

4. Диагностика социальной среды обучающихся (семья, круг общения, интересы, потребности);

5. Профилактика правонарушений, зависимостей, оказания социальной помощи обучающимся из неблагополучных и малообеспеченных семей, пропаганды ЗОЖ, занятости обучающихся во внеурочное время.

Взаимодействие с субъектами профилактики

Данный план содержит следующие профилактические мероприятия:

– сверка списков обучающихся, неблагополучных семей состоящих на ВКУ, профилактическом учете в КМДН, Формирование банка

данных на этих обучающихся;

- сбор информации о студентах и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек обучающихся, поставленных на учет;

- выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания («группа риска»);

- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия. Принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;

- выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных таких семей. Оказание им помощи в обучении и воспитании детей;

- выявление родителей, отрицательно влияющих на поведение детей, уклоняющихся от обязанностей по воспитанию и обучению детей, осуществление контроля за такими семьями;

- выявление и разобшение молодёжных группировок противоправной направленности и их лидеров;

- изучение личности и составление индивидуальных карт социально-психологического сопровождения на обучающихся, состоящих на ВКУ, профилактическом учете в КМДН;

- обследование семей обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав;

- рейды по неблагополучным семьям, семьям обучающихся «группы риска».

- обследование условий жизни опекаемых детей (в соответствии с планом, по необходимости);

- выполнение Закона Луганской Народной Республики «Об

образовании», контроль над посещением и подготовкой к занятиям;

- своевременное взаимное информирование о фактах жестокого обращения и преступлениях по отношению к несовершеннолетним, студентам в колледже;

- информирование органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о фактах самовольного ухода обучающихся из семьи и общежития колледжа, их безвестном отсутствии;

- своевременное информирование органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о попытках и фактах суицида среди несовершеннолетних обучающихся;

- проведение инструктивно-методических семинаров для педагогического коллектива колледжа с привлечением органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних об усилении бдительности как одном из условий предотвращения террористических актов, об опасности возникновения неформальных молодежных группировок, по проблеме наркомании в студенческой среде;

- проведение тематических профилактических воспитательных часов об усилении бдительности как одном из условий предотвращения террористических актов, о необходимости выполнения законов государства, в том числе закона об образовании, соблюдения норм и правил поведения в колледже и на улице;

- воспитательные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения;

- проведение антиалкогольной и антинаркотической пропаганды среди обучающихся с привлечением инспектора КМДН;

- организация встреч с инспектором КМДН, специалистами

органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

– индивидуальная профилактическая работа инспектора КМДН со студентами и семьями, состоящими на разных формах учета (посещение на дому);

– индивидуальные консультации педагога-психолога, социального педагога (по графику).

Немаловажное значение в профилактической работе отводится популяризация здорового образа жизни и формирование стойкого негативного отношения к пагубным привычкам. Под профилактикой правонарушений несовершеннолетних понимается целенаправленная социально-педагогическая деятельность семьи, колледжа и общественных организаций, направленная на предупредительное устранение риска возникновения отклоняющегося поведения несовершеннолетних посредством формирования у них правовых знаний, социально-полезных навыков и интересов, организация внеурочной занятости.

Важнейшей задачей профилактики распространения социально-негативных явлений является вовлечение молодежи в активную общественную деятельность, создание и развитие альтернативных форм досуга.

Проводимая работа по профилактике самовольных уходов обучающихся колледжа

С целью профилактики безнадзорности и правонарушений, повышения эффективности работы с несовершеннолетними по профилактике самовольных уходов, содействию их розыска и недопущения самовольных уходов несовершеннолетних, в колледже функционирует «Совет по профилактике правонарушений».

Анализируя проделанную работу за 2023 год можно сделать следующие выводы:

1. Запланированные мероприятия на 2023 учебный год выполнены.

2. Выполнялись следующие функции: диагностическая, прогностическая, коррекционно-индивидуальная, социально-профилактическая.

3. Воспитательная работа в колледже проводилась в соответствии с утвержденными документами, имеет достаточный уровень и эффективность, обеспечена кадровым составом, обладающим достаточной квалификацией, инициативой и творчеством в реализации возложенных функций.

Структура и система организации воспитательной работы являлась оптимальной и отвечала актуальным задачам образовательного процесса колледжа:

- действующая нормативная и методическая база позволяющая сотрудникам колледжа эффективно и результативно реализовывать задачи воспитательного процесса;

- в колледже были созданы оптимальные условия и необходимая материальная база для организации воспитательной работы со студентами;

- формировалась социокультурная среда, которая соответствует требованиям ГОС СПО; созданы условия необходимые для всестороннего развития и социализации личности, необходимые для сохранения здоровья обучающихся.

Следует отметить, что в работе остается проблема, связанная с нежеланием родителей прислушиваться к советам и рекомендациям педагогов, поддерживать связь с колледжем. С их стороны не хватает взаимопонимания, помощи и поддержки.

Основная проблема, возникающая в процессе работы: значительное количество родителей, ненадлежащим образом исполняющих родительские обязанности по содержанию, воспитанию и обучению детей.

Необходимо активизировать работу по недопущению самовольных уходов обучающихся колледжа из учебно-воспитательного процесса.

8 Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотека ГБОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» является одним из структурных подразделений колледжа, обеспечивающая учебной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами, а так же центром распространения знаний духовного и интеллектуального общения, культуры. Работа ведется по плану утвержденному директором колледжа. Общая площадь помещений библиотек на двух учебных площадках составляет 266 кв. м. Общий фонд библиотек составляет 78932 экземпляра. Библиотеки имеют два книгохранилища, два абонемента, два читальных зала на 36 и 15 посадочных мест. Количество зарегистрированных пользователей библиотеки 722 человека, из них обучающихся 566 человек. Основными показателями работы библиотеки являются количество читателей, количество книговыдачи и количество посещений. Всего за учебный год посещений – 15839, за этот период выдано – 22191 экземпляров печатных изданий. Библиотека осуществляет прием, систематизацию, техническую обработку новых поступлений. Увеличение читательской активности произошло за счет пополнения фонда учебными пособиями от «Ставропольского государственного политехнического колледжа» в количестве 8450 экземпляров. Поступившие учебные пособия оформлены и прошли обработку: поставлены на учет, записаны инвентарную книгу, книгу суммарного учета, прошли штемпелевание и расставлены в соответствии с таблицами библиотечно – библиографической классификации.

В начале учебного года у первокурсников традиционно происходит знакомство с библиотекой колледжа. Каждый обучающийся становится читателем и обеспечивается обязательной учебной литературой по дисциплинам образовательного цикла и профессиональной подготовки. На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируется выданная литература. Проводятся беседы о бережном отношении к учебникам и книгам.

Локальные акты, регламентирующие работу библиотеки:

- Положение о библиотеке;
- Правила пользования библиотекой;
- Должностные инструкции работников библиотеки.

Документы учёта и контроля:

- Книга суммарного учёта основного фонда;
- Инвентарные книги;
- Журнал учёта книг, принятых взамен утерянных;
- Книга суммарного учёта учебников;
- Дневник учёта работы библиотеки;
- Акты списания.

Библиотека работает по плану, утверждённому директором колледжа.

Библиотека:

– осуществляет формирование библиотечного фонда, в соответствии с профилем колледжа, образовательными профессиональными программами и информационными потребностями читателей;

– обеспечивает полное и оперативное обслуживание обучающихся, преподавателей, сотрудников читателей на абонементе, в читальном зале по читательскому формуляру.

– принимает участие в реализации программы воспитательной работы колледжа, используя различные методы и формы индивидуальной и массовой работы.

– оказывает помощь в подборке литературы к учебно-воспитательным мероприятиям.

Оформлена подписка периодических изданий: «Антрацитовский вестник».

Сотрудники библиотеки выполняют справочно-информационное обслуживание пользователей. Пользователи библиотеки могут осуществить поиск необходимой информации по алфавитному каталогу (карточному, в

печатном виде), содержащему библиографические записи книг, поступивших в библиотеку.

Библиотека колледжа участвует в воспитательном процессе. В воспитании гражданственности, патриотизма и здорового образа жизни, применяются разнообразные формы мероприятий: тематические и дискуссионные беседы, обзоры литературы, презентации, тематические выставки.

Важнейшим направлением деятельности библиотек является раскрытие фонда через выставки. Оформляются разнообразные выставки к юбилейным и знаменательным литературным датам. В читальном зале имеются постоянно действующие книжные выставки, которые обновляются вновь поступившей литературой : «Новые поступления», «Это было в Краснодаре».

Огромная роль в воспитании патриотических чувств будущего гражданина отводится музейным экскурсиям. В библиотеке колледжа, была организована музейная экспозиция – «Назад в СССР». Данная экспозиция рассказывает об истории возникновения и развития Советского Союза, в том числе и о повседневной жизни ее граждан. Обучающимся представилась возможность непосредственного контакта с экспонатами.

Для повышения читательского интереса у обучающихся, библиотека ГБОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» тесно сотрудничает с центральной библиотекой ГУ ЛНР «АЦБС». Сотрудничество и взаимопомощь библиотечной отрасли и сферы образования увеличивает читательскую активность среди молодежи.

9 МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Материально-техническая база ГБОУ СПО ЛНР «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» позволяет вести образовательную деятельность по всем реализуемым образовательным программам.

Учебный процесс организован в 4-х учебных корпусах. Все здания, а также другие объекты являются республиканской собственностью и находятся в оперативном управлении колледжа.

Местонахождение и площадь корпусов представлены в таблице 32

Таблица 32 4– Наличие корпусов

Название корпуса	Местонахождение здания	Площадь, м ²
Учебный корпус № 1	94613, Луганская Народная Республика, город Антрацит, улица Ленина, дом 26	4880
Учебный корпус № 2	94613, Луганская Народная Республика, город Антрацит, улица Парковая, дом 15	2171
Учебный корпус № 3	94604, Луганская Народная Республика, город Антрацит, улица Урожайная, дом 1	1156
Учебный корпус № 4 (общежитие)	94613, Луганская Народная Республика, город Антрацит, улица Советская, дом 1	2632

В состав этой площади входят: 42 учебных кабинета, 15 лабораторий, 2 студии и 11 мастерских. Все учебные помещения оборудованы в соответствии с требованиями ФГОС СПО для изучения всех дисциплин и профессиональных модулей. В лабораториях и мастерских оборудованы индивидуальные рабочие места для отработки практических умений обучающимися.

Колледж имеет:

- 2 актовых зала;
- 3 спортивных зала;
- тренажерный зал;
- спортивную площадку;

- стрелковый тир;
- 2 библиотеки с читальным залом;
- столовую;
- буфет;
- медпункт;
- административные кабинеты.

Кабинеты оснащены необходимыми учебно-методическими материалами, наглядными раздаточными пособиями, таблицами, тестами для программированного контроля.

Все материалы соответствуют уровню современного развития преподаваемых дисциплин и имеются в достаточном количестве. В работе широко используются инструкционно-технологические карты, комплекты чертежей, справочная литература, ТСО.

Во всех учебных лабораториях и мастерских колледжа имеются паспорта, инструкции и журналы по технике безопасности, электробезопасности, и охране труда.

Развитие материально-технической базы колледжа ведется согласно перспективным и годовым планам работы.

Заведующие кабинетами назначаются ежегодно приказом директора колледжа.

В целом состояние материально-технической базы обеспечивает возможность осуществления подготовки специалистов с учетом задач и специфики реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Администрация колледжа принимает все меры для поддержания имущества в надлежащем порядке.

Систематически проводится ремонт учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, общежития и других помещений.

Осуществлен ремонт отопительной системы по адресу: ул. Парковая, д.15 на сумму 3 948 140,00 руб.

Приобретено стройматериалов на сумму 61 794,00 для осуществления ремонтных работ в помещении кулинарного и кондитерского цехов.

Приобретено оборудование для учебных лабораторий и мастерских с целью обеспечения учебного процесса и практических занятий, а именно:

Мебель на сумму 236 274,00 руб.;

Компьютерное оборудование на сумму 846 462,00 руб.;

Оборудование:

- профессия 08.01.27 Мастер общестроительных работ – 69 600,00 руб.;

- профессия 29.01.07 Портной – 18 749,00 руб.;

- профессия 43.01.09 Повар, кондитер – 86 505, 00 руб.;

- специальность 43.02.17 Технологии индустрии красоты – 75830,00 руб.

Приобретена бытовая техника для общежития на сумму 160 633,00 руб.

Механизмами обеспечения сохранности имущества является закрепление имущества кабинетов и лабораторий за заведующими кабинетами, в соответствии с планом проводятся инвентаризации материальных ценностей.

Разработаны и строго выполняются противопожарные мероприятия (имеется система оповещения людей о пожаре, проводятся перезарядка и испытания огнетушителей, регулярно обследуются и содержатся в исправном состоянии средства пожаротушения, оформлены поэтажные планы эвакуации).

Колледж располагает достаточной материальной базой для ведения образовательной деятельности по заявленной численности обучающихся, направлениям и уровням подготовки.

Программно-информационное обеспечение и компьютерное обеспечение образовательного процесса

Для решения задач по программно-информационному и компьютерному обеспечению учебного процесса колледж имеет необходимое оборудование. Сводные данные по обеспеченности образовательного процесса автоматизированными рабочими местами приведены в таблице 33.

Таблица 33 – Данные по автоматизированным рабочим местам

Наименование показателя	Кол-во
Кабинеты, оборудованные автоматизированными рабочими местами обучающихся	11
Кабинеты, оборудованные автоматизированными рабочими местами преподавателя	16
Кабинеты, оборудованные мультимедийным оборудованием (интерактивная доска + проектор)	3
Общее количество автоматизированных рабочих мест	140
в т.ч. используемых в образовательном процессе	102
Количество принтеров	30
Количество МФУ	5

Все компьютеры колледжа объединены в единую локальную сеть с выходом в интернет.

Официальный сайт колледжа в глобальной сети <https://akite.org/>.

На компьютерах колледжа используются бесплатные свободно-распространяемые операционные системы и программное обеспечение.

Выводы: Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в колледже соответствует качественной подготовке рабочих и специалистов, востребованных на рынке труда, в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами. Материально-техническая база Колледжа позволяет организовать обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по

программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Для более качественного обучения продолжить работу по оснащению учебных кабинетов, лабораторий, мастерских новым современным оборудованием, инструментом и приспособлениями.

10 Финансово – экономическая деятельность 2023 год

Финансово-экономическая деятельность Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» представляет целенаправленную работу, связанную с планированием, учетом и контролем движения денежных средств и финансовых ресурсов. В 2023 году планирование осуществлялось на год.

Полученные в 2023 году средства были направлены на формирование и составление финансово – экономической модели колледжа, основанной на принципах целевого использования средств, прозрачности и достоверности бюджетного планирования.

Таблица 34 – Анализ структуры доходов в 2023 году

Вид финансового обеспечения	План 2023 год, тыс.руб.	Факт 2023 год, тыс.руб.	К факту 2023 года	Отклонение фактических и плановых показателей	Доля в общем доходе 2023 года, %	Примечание
Финансирование из государственного бюджета, всего	145806,90	143734,10	26209,60	2072,80	99,8	0,00
в том числе:						
Оплата труда и начисления на заработную плату	109363,30	109284,80	23711,10	78,5	76,0	
Использование товаров и услуг	24162,60	23159,90	930,40	1002,70	10,5	0,00
Продукты питания	1561,80	1561,80	704,30	0,00	6,70	0,00
Оплата коммунальных услуг и энергоносителей	3958,50	3342,30	1629,50	616,20	2,20	0,00

Продолжение таблицы 34 – Анализ структуры доходов в 2023 году

Специальное обеспечение	6760,70	6385,30	-695,70	375,40	4,40	0,00
в том числе:						
Стипендии	6600,70	6339,20	-667,30	261,50	4,40	0,00
Прочие расходы (платежи в бюджет)	0,00	0,00	-70,00	0,00	0,00	0,00
Образовательные учреждения дополнительного образования (реализация общеобразовательных программ дополнительного образования для детей и взрослых), мероприятия по внешкольной работе с детьми	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Поступления специального фонда, всего	241,90	241,90	-747,39	0,00	*	*
Образовательная деятельность	0,00	0,00	-665,30	0,00	0,00	0,00
Плата за аренду	15,10	15,10	-1,00	0,00	0,00	0,00
Прочая приносящая доход	0,00	0,00	-46,80	0,00	0,00	0,00
Благотворительные взносы, гранты подарки; средства получаемые от предприятий	226,80	226,80	-34,29	0,00	0,00	0,00
Всего	146048,80	143976,00	25462,21	*	*	*

Всего в 2023 году было запланировано по общему фонду – 145806,90 тыс.руб.; из которых профинансировано – 143734,1 тыс.руб (98,58%). По основным позициям сметы были понесены следующие расходы:

1) на заработную плату с начислениями – 109284,8 тыс.руб.

Среднемесячный показатель расходов на заработную плату составил – 9107,1 тыс.руб. Этот показатель в 2022 году составлял – 7156,1 тыс.руб. Рост расходов на заработную плату объясняется тем, что с 01 января 2023 года

произошло повышение заработной платы. Среднемесячная заработная плата по колледжу в 2023 году составила 34502 руб. на 1 сотрудника.

Среднемесячная заработная плата в 2023 году в разрезе категорий работающих составляет:

а) преподаватели – 40516,00 руб;

б) воспитатели, муз.руководители, мастера – 45306,00 руб.

в) работники, по оплате труда, отнесенные к педработникам – 47601,00 руб.

г) специалисты – 26676,00 руб.

д) рабочие – 22759,00 руб.

2) на коммунальные услуги и энергоносители израсходовано - 3342,3 тыс.руб;

3) на выплаты стипендий – 6339,2 тыс.руб;

4) компенсация стоимости питания студентам – сиротам – 1561,8 тыс.руб;

5) на приобретение товаров и услуг – 23159,9 тыс.руб.

В 2023 году колледжу бюджетные средства на капитальные расходы, в том числе на капремонты, не выделялись.

В 2023 году фактические поступления по специальному фонду составили - 241,8 тыс.руб. от образовательной деятельности – 0,00 руб.;

от платы за аренду – 15,1 тыс.руб;

благотворительные взносы – 226,8 тыс.руб;

оплата услуг по переводу и редактированию – 0,00 тыс.руб.

10.1 Анализ структуры расходов в 2023 году

Всего расходы на заработную плату с начислениями по общему и специальному фонду составили 109284,8 тыс.руб или 76,0% от всех расходов.

Таблица 34 – Анализ структуры расходов в 2023 году

Вид финансового обеспечения	Общий фонд, факт 2023 год	Специальный фонд, факт за 2023 год	Всего расходная часть бюджета, факт 2023года	К факту 2022 года	Фактич. показатель (средемес)	Доля в общем расходе %
Оплата труда и начисления на заработную плату	109284,80	0,00	109284,80	23195,70	9107,10	76
Использование товаров и услуг	23047,10	0,00	23047,10	10953,80	1920,60	16
Продукты питания	1561,80	0,00	1561,80	704,30	130,15	1,10
Оплата коммунальных услуг и энергоносителей	3342,30	0,00	3342,30	1629,50	278,50	2,30
Специальное обеспечение	6385,30	0,00	6385,30	-695,70	532,10	4,40
в том числе стипендии:	6339,20	0,00	6339,20	-667,30	528,30	4,40
Расходы на командировку	112,80	0,00	112,80	-23,40	9,40	0,10
Прочие расходы (платежи в бюджет)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Капитальные расходы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятия по подготовке к осенне - зимнему периоду	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всего	143734,10	0,00	143734,10	*	*	*

Социальные выплаты: по листам нетрудоспособности, по беременности и родам финансируются Фондом социального страхования по временной

потере трудоспособности своевременно и в полном объеме. В 2023 году такие выплаты были осуществлены на общую сумму 128,4 тыс.руб

Также в колледже в 2023 году своевременно и в полном объеме производятся выплаты на питание детей – сирот и стипендии. Кроме этого, на основании п.17 Порядка назначения государственной Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 05.07.2017г. № 436 и в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении обучающихся колледжа была выплачена материальная помощь студентам в общей сумме 71,00 тыс.руб.

Вывод: Подводя итоги анализа материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса в колледже, отметим, что особое значение имеет рациональное использование выделенных бюджетных средств.

Информация о достижениях обучающихся и преподавателей на различных уровнях, участие в олимпиадах, конкурсах

Участие обучающихся отделения по ППСЗ в олимпиадах в 2023 году						
№ п/п	Название олимпиады	Ответственный преподаватель	Предмет	Участники	Занятое место	Сертификат, диплом участника
1.	Всероссийская олимпиада «Отличник»	Фуркало А.П., Рефатов С.В., Шевченко Н.М.	«Математика»	Филиппова Д.	I	
				Чащин Р.	I	
				Лицкевич И.	I	
				Король Д.	II	
				Телеген Д.	I	
2.	Всероссийские олимпиады и конкурсы «Мир-Олимпиад»	Фуркало А.П.	«Информатика»	Орлова А.		участник
				Тактаров Т.		участник
				Мочу М.	III	
				Бирюков Н.		участник
		Дорошкова Ю.А.	«Графический дизайн»	Адаменко Н.		диплом I степени
		Помазанова А.В.	«Финансы, денежное обращение и кредит»	Андросенко А.	II	
				Васильева К.	II	
				Радченко О.	III	
				Медведева В.	III	
		Плотниковой Ю.Е.	«Экономика предприятия и организация»	Руденко И.	II	
				Тесленко Л.	I	
				Шаипова Д.	II	
				Третьяк А.	I	
				Помников И.	I	
				Андрейко В.	I	
				Юхова Д.	III	
				Руденко И.	I	
		Васильева Е.Д.	Русский язык	Радченко О.	I	
Медведева В.	I					
Митченко Д.	I					
Лагутина Н.	I					
				Фартушная Б.	I	

		Мартышова Ю.В.	История	Лицкевич И.	I	
				Лагутина Н.	II	
				Колесников Н.	I	
		Ковальчук В.Ю.	Биология	Лицкевич И.	I	
				Орлова А.	I	
		Радюхина Т.П.	Иностранный язык	Лагутина Н.	I	
				Мищенко Д.	I	
				Прокопова А.	I	
		Сероусов А.К.	История	Беспалов А.	I	
				Торопова А.	I	
		Чередниченко И.В.	Физическая культура	Максимчук В.	I	
				Иванова В.	I	
		Яловая Т.М.	Физическая культура	Иванова В.	I	
				Орлова А.	I	
				Савченко С.	I	
		Михайличенко Е.В.	Русский язык	Иванова В.	II	
				Орлова А.	II	
				Самодайкин Н.	III	
				Савченко С.	III	
				Филиппова Д.	II	
		Ионова И.В.	Обществознание	Филиппова Д.	III	
Кушнир Д.	II					
3.	Международная интернет олимпиада «Солнечный свет»	Яловая Т.М.	Физическая культура	Шамраев И.	I	
				Сурж Е.	I	
Участие обучающихся отделения по ПШКРС в олимпиадах в 2023 году						
1.	Всероссийские олимпиады и конкурсы «Мир-Олимпиад»	Ворошилова В.И.	Математика	Король А.	II	
		Дубинская Н.А.	Русский язык	Нестеренко В.	I	
		Чеботарева Л.Э.	Деловой русский язык	Нестеренко В.	I	
				Ермаков В.	I	
		Рядновой В.М.	Английский язык	Морозов А.	I	
Алейников М.Н.	Физическая культура	Шаймухаметов Е.	I			

		Кравченко С.Ю.	Физическая культура	Приемко К.	І	
		Марининой Н.Н.	Приготовление блюд из рыбы	Пономарев Р.	І	
		Лазаренко О.И.	Сварка, наплавка.	Козаченко А.	І	
		Дорошенко И.А.	Парикмахерское искусство	Котова В.	І	
				Костюренко Ю.	І	
		Дьякова С.Г.	Обществознание	Труфанов М.	ІІ	
		Корнева О.А.	Физика	Бондаренко И.	ІІ	
		Кучмасова О.В.	Охрана труда	Донцов К.	ІІІ	
		Горожеева Е.Н.	Математика	Шаймухаметов Е.	ІІІ	
Сергиенко А.В.	Химия	Новохатченко С.	ІІІ			
	Биология	Новохатченко С.		диплом		
2.	Всероссийская олимпиада «Время знаний»	Минда Т.В.	МДК.01	Гринс Анна А.	І	
		Горожеевой Н.Н.	МДК.01	Якивчук Е.	ІІІ	
		Горожеевой Н.Н.	МДК.01	Гринс А.	І	

Участие преподавателей во Всероссийских олимпиадах				
№ п/п	Название олимпиады	Ф. И. О. преподавателя	Направление	Сертификат, диплом участника
1.	Всероссийские олимпиады и конкурсы «Мир-Олимпиад» - «Профессиональная компетентность педагога»	Радюхина Т.П.	Учитель (преподаватель) английского языка	І
		Ковальчук В.Ю.	Учитель (преподаватель) биологии	І
2.	Всероссийская олимпиада «Время знаний»	Чурикова Ю.Е.	Английский язык 10 кл.	Диплом