МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«АНТРАЦИТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИКИ»
(ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГОУ СПО ЛНР
«Антрацитовский колледж
информационных технологий и
экономики»
_____ С.В. Помазанов
«___» _____ 2021 г.
М.П.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Государственного образовательного учреждения

среднего профессионального образования

Луганской Народной Республики

«Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики»

за 2020 год

Антрацит 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ 4
1.1. Полное наименование и контактная информация 4
1.2. Краткая историческая справка 4
1.3. Стратегическая цель и задачи колледжа 6
1.4. Система управления колледжем 8
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 22
2.1. Концепция образовательной деятельности 22
2.2. Показатели деятельности приемной комиссии 24
2.3. Организация теоретического и практического обучения 29
2.4. Оценка качества подготовки обучающихся 36
2.5. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса 52
2.6. Оценка востребованности выпускников 67
2.7. Дистанционное обучение во время пандемии COVID-19 70
3. ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА 76
3.1. Экспериментальная деятельность колледжа - переход в качественно новую стадию развития 76
3.2. Взаимодействии Колледжа с научным объединением «Республиканская малая академия наук» 79
4. УЧАСТИЕ КОЛЛЕДЖА В ОЛИМПИАДАХ РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЕЙ. 83
5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ 92
5.1. Кадровая политика педагогического состава. 92
5.2. Документальное обеспечение обучающихся 93
6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА 95
6.2. Гражданско-патриотическое направление 98
6.3. Нравственное и духовное воспитание 100
6.4. Воспитание положительного отношения к труду 103
6.5. Правовое воспитание и профилактика правонарушений 103
6.6. Воспитание культуры здорового образа жизни 105
6.7. Поддержка ученического самоуправления 107

6.8. Социально-педагогическое и психологическое сопровождение воспитательного процесса 108
6.9. Социальная защита и поддержка студентов 109
7. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ 112
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА 117
9. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 124
ЗАКЛЮЧЕНИЕ 129
Приложение № 1 130
Приложение № 2 130
Приложение № 3 130

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Полное наименование и контактная информация

Полное наименование и сокращенное наименование колледжа: Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» (ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ»), (далее по тексту – Колледж).

Место нахождения Колледжа: 94613, Луганская Народная Республика, г. Антрацит, ул. Ленина, 26.

Телефон: (06431) 2-83-47 (Приемная директора), e-mail: atrp@list.ru.

1.2. Краткая историческая справка

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» - старейшее учебное заведение города Антрацита, осуществляющее подготовку специалистов технического и социально-экономического профессионального профиля.

Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» основано 63 года назад.

29 июня 1957 года согласно Распоряжению Совета народного хозяйства Ворошиловградского экономического района осуществлен перевод Ворошиловградского горного техникума в город Боково-Антрацит, на базе которого создан Боково-Антрацитовский горный техникум (с 1962 года - Антрацитовский горный техникум).

Подготовка кадров осуществлялась по специальности «Подземная разработка угольных месторождений». На базе 7-ми и 9-ти классов техникум

готовил специалистов горных специальностей: электромеханик, машиностроитель, плановик на дневном и заочном отделениях.

С февраля 1957 года Боково - Антрацитовский горный техникум возглавляла Климашева С.Б., с августа 1957 года – Михайлов Н.Ф., а с 1962 года – Фурдей Г.Ф.

Приказом Министерства промышленности средств связи СССР от 4 июля 1989 года № 144-к Помазанов Сергей Викторович назначен директором Антрацитовского техникума радиоэлектронного приборостроения.

В период с 1958г. по 1970г. за счёт возведения дополнительного здания в техникуме увеличилось количество новых лабораторий и кабинетов, появились спортивный и актовый залы. Силами учащихся построен и оборудован военно-спортивный полигон.

В 1988 году Министерством угольной промышленности СССР Антрацитовский горный техникум передан Министерству промышленности средств связи СССР и приказом от 6 апреля 1988 года ему присвоено наименование «Антрацитовский техникум радиоэлектронного приборостроения».

Согласно приказу Министерства образования и науки Украины от 12.11.2010 года № 1018 техникум переименован в Государственное высшее учебное заведение «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» (АКИТЭ).

С 30 апреля 2015 года полное название колледжа – Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики».

Гордостью ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» являются его выпускники. За 63 года существования учебного заведения подготовлено более 7000 специалистов различного профиля. Среди них три Героя Социалистического Труда, кавалер ордена Ленина, всемирно известный писатель Владислав

Титов. Многие выпускники техникума стали талантливыми организаторами и передовиками производства, государственными служащими, научными работниками.

1.3. Стратегическая цель и задачи колледжа

Цель деятельности (миссия) колледжа – подготовка высококвалифицированных специалистов в условиях совершенствования и развития образовательной среды на основе внедрения инновационных образовательных технологий, информационно-ресурсного обеспечения; обеспечение развития социума Луганской Народной Республики посредством подготовки специалистов среднего звена для отраслей экономики, радиоаппаратостроения, коммерческой деятельности и информационных технологий.

Задачи:

– реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего (полного) общего образования;

– реализация программ подготовки специалистов среднего звена для лиц, освоивших программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

– реализация основных общеобразовательных программ - образовательных программ среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы;

– оказание платных дополнительных образовательных услуг, как в пределах основных профессиональных образовательных программ, так и за их пределами по договорам с физическими и юридическими лицами: осуществление по заявкам предприятий, учреждений, организаций профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин,

проведение занятий с обучающимися по углубленному изучению предметов, по подготовке к поступлению в учреждения профессионального образования;

– оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности среднего профессионального образования, по дополнительным профессиональным образовательным программам, сверх финансируемых за счет средств государственного бюджета;

– выполнение учебно-методических, информационных, консультативных (консалтинговых), маркетинговых услуг в сфере образования;

– оказание услуг по организации досуга молодежи, физическому и эстетическому развитию личности;

– организация и проведение выставок, выставок-продаж, конференций, лекториев, конкурсов профессионального мастерства, олимпиад по учебным дисциплинам;

– предоставление библиотечных услуг лицам, не являющихся работниками или обучающимися учреждения;

– организация и проведение стажировок и практик;

– осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности: учебно-методической литературы, бланочной, аудиовизуальной продукции, содержащей обучающие программы, информационные материалы;

– оказание копировально-множительных услуг, тиражирование, брошюрование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических материалов;

– реализация собственного продукта, работ и услуг в ходе учебно-производственной деятельности в рамках реализации профессиональных программ и за их пределами: изготовление и реализация, в том числе, по заказам, компьютерных программ, методических разработок,

радиоэлектронных устройств, металлоизделий (в том числе, из материалов заказчика), ремонт радиоэлектронной техники, оказание консультационных услуг в экономической сфере;

– оказание услуг по организации различных мероприятий досуга, физическому и эстетическому развитию личности;

– изготовление наглядных пособий;

– изготовление по заказам изделий, по тематике осваиваемой обучающимися профессии, специальности;

– проведение благотворительных мероприятий в порядке, установленном законодательством Луганской Народной Республики.

1.4. Система управления колледжем

Управление Колледжа осуществляется в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики, с законом Луганской Народной Республики от 30.09.2016 г. № 128-II «Об образовании», Уставом Колледжа.

Таблица 1 Информация об администрации колледжа

Фамилия, имя, отчество руководителя структурного подразделения (органа управления)	**Должность руководителя органа управления**	**Адрес официального сайта в сети «Интернет»**	**Адреса электронной почты**	**Контактный телефон**
Помазанов Сергей Викторович	Директор	http://akite.org/	atrp@list.ru	+38(06431)28347
Ионова Инна Викторовна	Заместитель директора по учебной работе	http://akite.org/	atrp@list.ru	+38(06431)28347
Ерхова Юлия Евгеньевна	Заместитель директора по учебно-производственной работе	http://akite.org/	atrp@list.ru	+38(06431)29524

Яловая Татьяна Михайловна	Заместитель директора по воспитательной работе	http://akite.org/	atrp@list.ru	+38(06431)29486
Шевченко Нина Михайловна	Заведующий отделением	http://akite.org/	atrp@list.ru	+38(06431)29486
Пуличева Александра Владимировна	Заведующий отделением	http://akite.org/	atrp@list.ru	+38(06431)28347

Управление Колледжем строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательным учреждением. Директор Колледжа в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики действует без доверенности от имени ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ», представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью, распоряжается имуществом и средствами Колледжа, открывает лицевые счета, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры, контракты и соглашения, выдает доверенности, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся; распределяет обязанности между заместителями директора, утверждает штатное расписание Колледжа, локальные нормативные акты, поощряет и привлекает работников образовательного учреждения к дисциплинарной и материальной

ответственности в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики.

Директор Колледжа ежегодно отчитывается по результатам деятельности на конференции трудового коллектива Колледжа и подает отчет в Министерство образования и науки Луганской Народной Республики.

Директор Колледжа несет ответственность за выполнение возложенных на Колледж задач, результаты финансово-хозяйственной деятельности, состояние и сохранность зданий и другого имущества.

Избрание, утверждение и освобождение от должности директора Колледжа осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Луганской Народной Республики.

Директор имеет право делегировать часть своих прав и обязанностей заместителям директора, а также работникам Колледжа для решения текущих рабочих вопросов по соответствующим направлениям работы. Права и обязанности заместителей директора Колледжа определяются директором в соответствии с их функциональными обязанностями.

При отсутствии директора его обязанности исполняет заместитель директора, который определяется приказом по Колледжу.

Организационная структура, компетенция органов управления, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются Уставом ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики (Приложение №1) .

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных

принципов управления, создается орган самоуправления – **Совет образовательного учреждения (Совет Колледжа).**

Задачи Совета Колледжа:

– разработка программы развития Колледжа и совершенствования учебно-воспитательного процесса;

– участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Колледже;

– организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;

– оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с предприятиями отрасли, с учреждениями культуры и спорта для организации досуга студентов;

– согласование (утверждение) Устава Колледжа, изменений и дополнений к нему и других локальных актов, регламентирующих деятельность Колледжа в соответствии с установленной компетенцией;

– способствовать развитию всех форм внебюджетной деятельности;

– разработка и утверждение локальных актов Колледжа;

– способствовать развитию материальной базы Колледжа.

Функции Совета Колледжа:

1. В период между общими собраниями коллектива Колледжа Совет осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

2. Совет Колледжа:

– организует выполнение решений общего собрания коллектива Колледжа;

– принимает участие в обсуждении программы развития Колледжа;

– председатель Совета (руководитель Колледжа) представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) – интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

– по представлению методического (педагогического) совета обсуждает необходимость введения новых образовательных программ;

– согласовывает распорядок работы Колледжа, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

– согласовывает доплаты за высокую результативность работы, качество работы, напряженность и интенсивность труда, увеличения объёма работ и премии;

– утверждает правила внутреннего трудового распорядка Колледжа, положение о родительском комитете, положение о попечительском совете и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;

– во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления Колледжа;

– поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации экспериментальной деятельности;

– определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно–исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых

условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

– определяет дополнительные источники финансирования; согласовывает централизацию и распределение средств образовательного учреждения на его развитие и социальную защиту работников, студентов;

– заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение общего собрания предложения по совершенствованию работы администрации;

– знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и другими органами о деятельности Колледжа, заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;

– в рамках действующего законодательства ЛНР принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Колледжа от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности и самоуправляемости;

– рассматривает предложения о присвоении почетных званий, награждении педагогических и других работников колледжа отраслевыми и правительственными наградами и другим видам поощрения, установленным для преподавателей в соответствующие органы.

Важную координирующую роль по развитию и совершенствованию деятельности Колледжа осуществляет **Административный Совет**, в состав которого входят заместители директора, методист Колледжа, заведующие отделением, а также председатели методических комиссий. На Совете рассматриваются вопросы и проблемы, которые решаются и анализируются на уровне руководства Колледжа и требуют координации действий различных подразделений.

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической, учебно-производственной и воспитательной работы, в Колледже создан **Педагогический совет.** Его членами являются административно-управленческий персонал и все педагогические работники Колледжа. Председателем Педагогического совета является директор. Для ведения документации Педагогического совета директором назначается секретарь Педагогического совета. Педагогический Совет Колледжа организует и проводит свою работу по плану, ежегодно утверждаемому директором Колледжа, не позднее 1 сентября текущего года.

Функции Педагогического совета:

– анализирует результаты учебно-воспитательной, учебно-производственной работы в учреждении, методической работы педагогических работников;

– вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса;

– рассматривает результаты внутреннего контроля в Колледже, лицензирования и государственной аккредитации; принимает решение о допуске студентов к государственной итоговой аттестации, переводе на следующий курс, об отчислении студентов;

– вносит предложения администрации учреждения по совершенствованию образовательного процесса;

– рассматривает вопросы перспективного и текущего планирования деятельности учреждения; рассматривает регламентирующие образовательный процесс локальные акты и изменения к ним по представлению администрации;

– рассматривает и обсуждает вопросы посещаемости, успеваемости и качества знаний студентов, ликвидации академических задолженностей, дисциплины;

– рассматривает и рекомендует методики образования, обсуждает передовой педагогический опыт, новые технологии в обучении;

– разрабатывает предложения по моральному и материальному поощрению студентов;

– ходатайствует перед администрацией учреждения о поощрении наиболее отличившихся работников учреждения и рассматривает иные вопросы, связанные с педагогической, методической и воспитательной деятельностью коллектива учреждения.

Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов и являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками.

По итогам заседаний Педагогического Совета составляются протоколы. Анализ планов работы и протоколов заседания Педагогического совета дает возможность говорить о том, что он является эффективным управляющим органом, определяющим стратегические и тактические направления работы колледжа, осуществляющим свою деятельность в соответствии с действующим Уставом, законодательством ЛНР и иными нормативными правовыми актами.

В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей в Колледже созданы методический совет, школа педагогического мастерства, школа молодого преподавателя и совет по профилактике правонарушений.

Функции Методического совета:

– определяет основные направления учебно- и научно-методической работы педагогического коллектива;

– разрабатывает предложения и рекомендации, способствующие повышению качества подготовки специалистов, уровня методической работы методических комиссий, совершенствования содержания и организации учебно-воспитательного процесса, образовательных технологий, самостоятельной и учебно-исследовательской работы студентов и преподавателей;

– координирует работу педагогического коллектива.

В колледже созданы и работают четыре методических комиссий:

– методическая комиссия общеобразовательных, общих гуманитарных и социально- экономических дисциплин;

– методическая комиссия специальности 09.02.01 Программирование в компьютерных системах;

– методическая комиссия специальности 11.02.01 Радиоаппарато-строение.

– методическая комиссия дисциплин экономического цикла специальностей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Школа педагогического мастерства

Цели:

– эффективная организация образовательного процесса в условиях реализации ГОУ СПО ЛНР;

– создание условий для эффективного развития профессиональной компетентности педагогического работника, повышения его профессионального мастерства и самосовершенствования;

– оказание помощи при разработке учебно-методической документации.

Задачи:

– выявлять профессиональные, методические затруднения педагогов в учебном процессе и содействовать их разрешению;

– изучать современные методики и технологии обучения и воспитания, способствовать внедрению эффективных педагогических технологий: информационно-коммуникационных, критического мышления, индивидуального стиля учебной деятельности;

– развивать информационную и методическую культуру преподавателей;

– способствовать повышению квалификации педагогов;

– развивать и распространять положительный педагогический опыт преподавателей колледжа;

– готовить преподавателей к участию в конференциях, педагогических чтениях, конкурсах разного уровня;

– оказывать помощь при разработке различных видов программно-методического и дидактического обеспечения образовательного процесса: учебно-методические пособия, методические рекомендации, указания, комплекты оценочных средств, цифровые образовательные ресурсы и т.п.

Функции:

– образовательная (процесс обучения);

– информационная (обеспечение педагогов актуальной профессиональной информацией);

– консультативная (выявление актуальных образовательных потребностей).

Школа молодого преподавателя

Работа с начинающими преподавателями традиционно является одной из важных составляющих деятельности методической службы колледжа. Данная работа нацелена на решение задачи успешной адаптации

начинающих преподавателей при участии администрации, педагогов высшей и первой квалификационной категории и иных заинтересованных и компетентных субъектов образовательного процесса при активной роли начинающего преподавателя.

Задачи:

– сформировать представление о статусе преподавателя и системе его работы в условиях инновационного развития образования;

– повысить уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;

– расширить знания, умения и навыки в организации педагогической деятельности;

– способствовать успешному овладению инновационными методами и здоровье сберегающими технологиями обучения и воспитания;

– выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих преподавателей и содействовать их разрешению;

– раскрывать индивидуальные педагогические способности молодых педагогов, формировать потребность в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании;

– пропагандировать педагогическое мастерство опытных преподавателей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики;

– формировать потребность в непрерывном самообразовании;

– формировать творческую индивидуальность молодого педагога.

Совет по профилактике правонарушений

Цель:

- комплексное решение проблем профилактики правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних, защиты их прав, социальной реабилитации, адаптации и коррекции подростков, активизация воспитательной позиции родителей.

Задачи:

– формирование у несовершеннолетних правосознания и правовой культуры, законопослушного поведения несовершеннолетних;

– воспитание у обучающихся гражданской ответственности, патриотизма, уважения к правам и свободам человека, к государственным символам, формирование активной жизненной позиции;

– привитие основ нравственности и здорового образа жизни;

– проведение профилактической работы с родителями студентов.

Студенты колледжа имеют гарантированное государством право на личное или через своих представителей участие в общественном самоуправлении, в обсуждении, решении вопросов совершенствования учебно-воспитательного процесса, студенческой научно-исследовательской работы, организации досуга, быта.

Органы **студенческого самоуправления** являются неотъемлемой составляющей общественного самоуправления колледжа и решают вопросы, относящиеся к их компетенции, способствуют гармоничному развитию личности студента, формированию у него навыков будущего организатора, руководителя.

Решения органов студенческого самоуправления имеют совещательный характер. Руководство учебного заведения обязано создавать необходимые условия для обеспечения деятельности студенческого самоуправления.

Цели:

– выявление и реализация творческих способностей личности, формирование ее моральных качеств, ответственности за результаты своей жизнедеятельности;

– формирование у обучающихся навыков будущих организаторов и руководителей, привлечение молодежи к процессу управления учебным заведением;

– совершенствование учебно-воспитательного процесса, способствующего качественному обучению, воспитанию духовности и культуры студентов, росту социальной активности и ответственности.

Задачи:

– обеспечение и защита прав и интересов лиц, обучающихся;

– обеспечение и выполнение студентами своих обязанностей;

– содействие учебной, научной и творческой деятельности студентов;

– содействие в создании необходимых условий для содержательного отдыха студентов;

– создание кружков, обществ, объединений, клубов различной направленности;

– организация сотрудничества со студентами других образовательных учреждений и молодежными организациями;

– обеспечение информационной, правовой, психологической и финансовой помощи обучающимся (совместно с соответствующими службами);

– содействие привлечению студентов к трудовой и общественно-полезной деятельности в свободное от обучения время;

– контроль за учебной и трудовой дисциплиной студентов, оперативное реагирование на случаи их нарушения;

– координация работы с кураторами академических групп;

– пропаганда здорового образа жизни, безопасного поведения, предотвращение совершения студентами правонарушений.

Родительский комитет - это ежегодно избираемый орган самоуправления в Колледже, который обеспечивает защиту прав обучающихся, укрепляет связь между педагогическим коллективом, общественностью, местными органами управления и обучающимися.

Задачи:

– совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья студентов, свободного развития личности;

– защита законных прав и интересов студентов;

– организация и проведение общих мероприятий Колледжа;

– организация работы с родителями (с законными представителями) студентов по разъяснению их прав и обязанностей;

– укрепление хозяйственной, учебно-материальной базы колледжа и ее модернизации.

2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Концепция образовательной деятельности

ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» - динамично развивающееся образовательное учреждение, реализующее основные и дополнительные образовательные программы, осуществляющее экспериментальную деятельность на профильной основе по направлению «Информатика и основы программирования» по теме: «Совершенствование взаимодействия общеобразовательной школы I –II ступени – лицея с образовательным учреждением среднего профессионального образования (колледж информационных технологий и экономики) при реализации профильного обучения».

Основная цель деятельности образовательного учреждения: обеспечение эффективных условий качественной подготовки обучающихся к профессиональной деятельности по избранной специальности в условиях внедрения в образовательный процесс государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (специалист среднего звена) – формирование кадрового потенциала Республики.

Основные направления работы:

– подготовка кадров, согласно Стандартам среднего профессионального образования Луганской Народной Республики, адаптированных к изменяющимся условиям трудовой деятельности республики, в соответствии с требованиями работодателей по специальностям: 09.02.01 Программирование в компьютерных системах, 11.02.01 Радиоаппаратостроение, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

– обеспечение условий для формирования личности студента, профессионально мобильного, готового к постоянному самообразованию и

саморазвитию, адаптации к изменениям и потребностям региональной экономики;

– создание условий для повышения качества образования за счет сохранения и совершенствования материально-технического и учебно-методического оснащения образовательного процесса;

– формирование положительного эксклюзивного и конкурентоспособного имиджа образовательного учреждения на рынке образовательных услуг.

Задачи на учебный год:

– обеспечение четкой, эффективной организации образовательного процесса;

– корректировка локальных нормативных актов и учебной документации Колледжа в соответствии с требованиями нормативно – правовой базы Луганской Народной Республики;

– сохранение, обогащение и обеспечение преемственности научно-педагогических традиций Колледжа, формирование коллектива с высоким уровнем профессиональных компетенций и культуры;

– совершенствование качества подготовки выпускников и эффективности образовательной деятельности на основе использования инновационных технологий;

– создание условий внутреннего и внешнего социального партнерства, совершенствование системы взаимодействия с работодателями;

– внедрение различных видов и форм контроля качества учебного процесса, совершенствование системы аналитической деятельности административного и педагогического персонала;

– реализация гибкости и открытости форм организации процесса обучения во взаимодействии с родителями (лицами их заменяющими), органами исполнительной власти г. Антрацит и Антрацитовского района.

2.2. Показатели деятельности приемной комиссии

Прием граждан на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по очной и заочной формам обучения по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) за счет ассигнований областного бюджета проводится в соответствии с законом Луганской Народной Республики от 30.09.2016 № 128-II «Об образовании», Приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 19.04.2018 г. № 360-од «Об утверждении Порядка приема на обучение в образовательные организации (учреждения) Луганской Народной Республики по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена (на базе рабочих профессий), программам подготовки специалистов среднего звена», Приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 26.04.2019 года № 378-од «Об установлении образовательным организациям (учреждениям), среднего профессионального и высшего образования контрольных цифр приёма по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрепленным группам профессий, специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счёт бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики на 2020-2021 учебный год» и Уставом колледжа.

В 2020 году приём осуществлялся на очную и заочную формы обучения по специальностям подготовки специалиста среднего звена.

Очная форма:

– 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

– 38.02.04 Коммерция (по отраслям);

– 09.02.03 Программирование в компьютерных системах;

– 11.02.01 Радиоаппаратостроение.

Заочная форма:

– 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

– 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Для проведения приема на обучение в Колледж были созданы комиссии: приемная, экзаменационная и апелляционная. Состав Приемной комиссии, порядок ее работы был утвержден приказом директора от 03.03.2020 г. № 22-од «Об утверждении состава приемной комиссии».

Согласно приказу Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 29.05.2020 года № 5758-од «Об установлении образовательным организациям (учреждениям), среднего профессионального и высшего образования контрольных цифр приёма по профессиям, специальностям и направлениям подготовки и (или) укрепленным группам профессий, специальностей и направлений подготовки для обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования за счёт бюджетных ассигнований Государственного бюджета Луганской Народной Республики на 2020-2021 учебный год» объем государственного заказа по всем образовательным программам составил 132 человека, из них:

<u>Очная форма обучения:</u>

– 09.02.03 Программирование в компьютерных системах – 45 человек;

– 11.02.01 Радиоаппаратостроение – 15 человек;

– 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) - 20 человек;

– 38.02.04 Коммерция (по отраслям) – 20 человек.

Заочная форма обучения:

– 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) – 10 человек;

– 38.02.04 Коммерция (по отраслям) – 22 человека.

С учетом результатов проведенного анализа процесса подачи документов поступающих на обучение в 2020 году и с целью удовлетворения потребности граждан в получении среднего профессионального образования были перераспределены контрольные цифры приема по специальностям колледжа следующим образом:

Таблица 2 Перераспределенные контрольные цифры приема

Специальность		Перераспределение КЦП на 2020 год	
Код	Наименование	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	49	
11.02.01	Радиоаппаратостроение	12	
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	25	10
38.02.04	Коммерция (по отраслям)	14	22

В связи с тем, что количество абитуриентов превысило контрольные цифры приема, было принято решение обратиться в Министерство образования и науки Луганской Народной Республики с просьбой предоставления дополнительных мест в количестве 5. На основании приказа Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 23.09.2020 № 853-од «Об утверждении перераспределенных цифр приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, профессионального обучения за счёт бюджетных ассигнований

Государственного бюджета Луганской Народной Республики на 2020-2021 учебный год» были утверждены перераспределенные контрольные цифры приема.

Таблица 3 Перераспределенные контрольные цифры приема.

Код специальности	**Наименование специальности**	**Объем контрольных цифр приема**		
		Всего	**Очная форма**	**Заочная форма**
09.02.03	Программирование в компьютерных системах	50	50	0
11.02.01	Радиоаппаратостроение	13	13	0
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	48	26	22
38.02.04	Коммерция (по отраслям)	26	16	10
Всего:		**137**	**105**	**32**

В целях повышения качества набора абитуриентов приёмная комиссия, администрация и педагогический коллектив реализовали ежегодный план профориентационной работы, который планомерно ведется по следующим направлениям:

– взаимодействие со школами города Антрацита, Антрацитовского района и их педагогическими коллективами (проведение совместных мероприятий, спортивных соревнований);

– дистанционное и непосредственное общение с родителями;

– выступление агитбригады колледжа на тему: «Мы – против СПИДа!» в общеобразовательных учебных учреждениях г. Антрацит;

– сбор и обобщение информация о контингенте выпускников Антрацита, Антрацитовского района и ближних городов;

– проведения конкурса рекламной продукции методическими комиссиям;

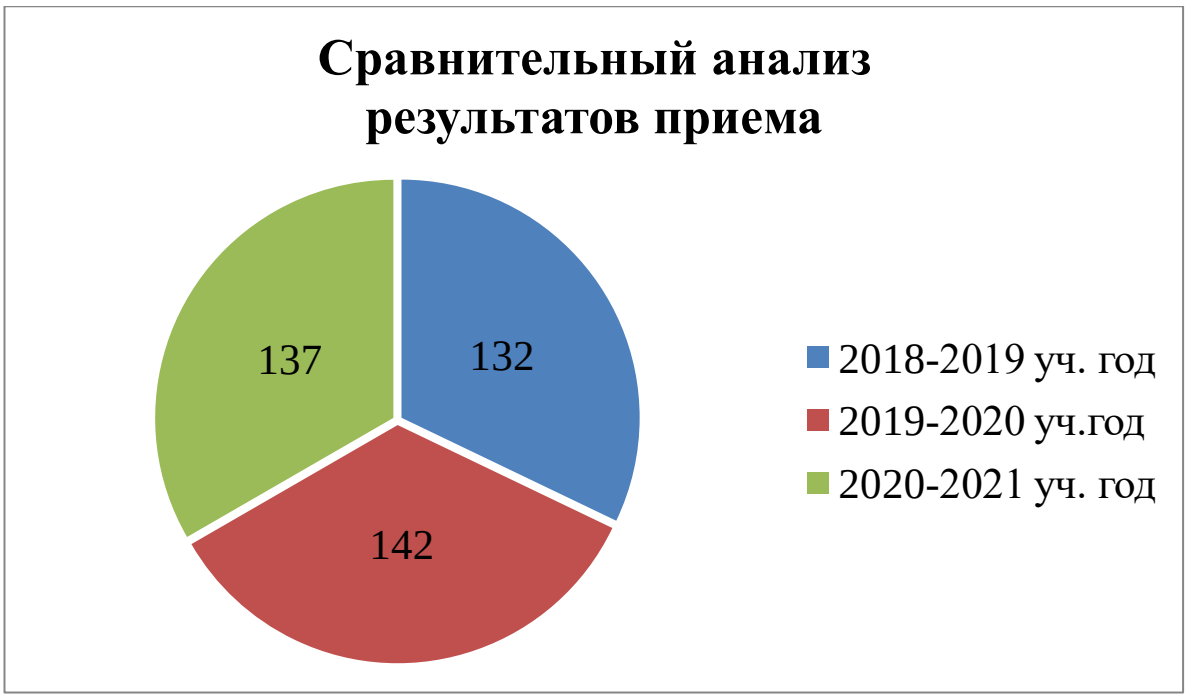
– размещение рекламных и агитационных материалов на сайте Колледжа.

В рамках информационно-рекламной работы в 2020 году проведены следующие мероприятия:

– издание рекламных буклетов;

– взаимодействие со СМИ: реклама на телевидении, размещение объявлений и статей в газете, размещение рекламных видео-роликов в социальных сетях.

Сравнительный анализ приема абитуриентов по результатам зачисления на 2018-2019, 2019-2020 и 2020-2021 учебных годов.



2.3. Организация теоретического и практического обучения

Регламентация организации образовательного процесса осуществляется на основании действующего законодательства и локальных нормативных актов Колледжа.

Содержание среднего профессионального образования по каждой специальности Колледжа определяется образовательными программами среднего профессионального образования (ППССЗ) и включает в себя: учебный план по каждой специальности и форме обучения (очная и заочная для специальностей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и 38.02.03 Коммерция (по отраслям), календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, оценочные и методические материалы.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ и включает:

– объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

– перечень учебных дисциплин/междисциплинарных курсов. Включая реализуемых в колледже согласно Государственного образовательного стандарта среднего общего образования Луганской Народной Республики;

– периоды и логическую последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе, входящих в них междисциплинарные курсы и практики, формы и сроки промежуточных и итоговой аттестаций;

– виды учебных занятий;

– формы промежуточных и государственных аттестаций: обязательные и предусмотренные образовательной организацией; их распределение по семестрам и объем времени на их проведение;

– каникулярное время.

Учебный план является исходным документом для составления календарного учебного графика, расписания учебных занятий, сроков промежуточной аттестации на конкретный семестр и учебный год. Календарный учебный график колледжа на предстоящий учебный год по семестрам, с учетом переноса выходных и праздничных дней составляется заместителем директора по учебной работе и утверждается решением Педагогического совета колледжа.

Начало нового учебного года в Колледже - с 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса. Обязательная учебная нагрузка обучающихся составляет 36 часов. Максимальный объём учебной нагрузки - 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по ОПОП.

Учебный год состоит из двух семестров. Расписание занятий составляется на семестр, в соответствии с Календарными учебными графиками по курсам. В расписание могут вноситься корректировки

(подмены), связанные с производственной необходимостью (участие преподавателей в республиканских и международных мероприятиях, болезнь преподавателей). Изменения в расписании фиксируются на специальных бланках за подписью заместителя директора по учебной работе. Контроль за соблюдением расписания учебных занятий (своевременность начала и окончания занятий, использование аудиторного фонда, вычитка часов) осуществляет заместителем директора по учебной работе. Старший лаборант учебной части ежемесячно и ежегодно, по результатам учебного года, составляет отчет о реализации часов педагогической нагрузки преподавателями.

Учебная деятельность студентов предусматривает учебные занятии (лекции, практические, семинарские и лабораторные занятия, консультации), выполнение курсового проекта (работы), практики, самостоятельную работу, а также другие виды деятельности, определяемые колледжем самостоятельно (индивидуальный проект).

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, группировка 2-х академических часов без перерыва – 80 минут. Продолжительность перемен – 10 минут, большой перемены – 25 минут. Продолжительность занятия учебной практики составляет 6 часов. Во время учебной практики предусматриваются десятиминутные перерывы через каждые 80 минут работы. Продолжительность занятия производственной практики составляет 7 часов. На методических комиссиях составляются расписания индивидуальных консультаций преподавателей. Практические и лабораторные занятия проводятся в подгруппах, в случае если группа составляет количество 20 и более человек.

За две недели до промежуточной аттестации составляется расписание ее проведения в соответствии с графиком образовательного процесса.

Промежуточные аттестации по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям проводятся в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов (квалификационных).

Результаты промежуточных аттестаций обучающихся определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», по Физической культуре – зачтено/не зачтено.

Практическая деятельность обучающихся колледжа осуществляется на основе разработанной учебно-программной документации в соответствии с Положением о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена).

Видами практики студентов, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика.

Учебная практика по всем специальностям проводится в учебных мастерских и (или) лабораториях колледжа.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Производственная практика проводится в профильных организациях независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности на основании договоров между колледжем и профильными организациями.

<u>Специальность 38.02.04 Коммерция (по отраслям):</u>

- ФЛП Суханова Л.Л., магазин «Продуктоша»;
- ФЛП Артамонова И.В., магазин «Хуторок»;
- ФЛП Накашидзе В.И., киоск «КУПАВА»;
- ФЛП Арцыбасов Г.Д., магазин «Магнат»;
- ФЛП Дымова И.Н., магазин «Продуктовый»;
- ФЛП Осадчая В.К., магазин «Продукты»;

– ФЛП Аксёнова Т.С., павильон «Торговый»;

– ФЛП Должикова О.В., павильон «Должикова»;

– ФЛП Моторко В.А., магазин «Альянс»;

– ФЛП Шинкарева Е.Н., павильон «Продукты»;

– ФЛП Дацко В.И., магазин «Валерия»;

– ФЛП Румянцева Т.Н., магазин «Толстяк»;

– ООО «Рубикон ЛТД», магазин «Дары Природы» и др.

Специальность 11.02.01 Радиоаппаратостроение:

– Цех № 3 РРС-РТС Ровеньки ГУП ЛНР «Компания радиовещания, радиосвязи и телевидения»;

– Филиал «Узел производственно-технологической связи» ГУП ЛНР «Антрацит».

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):

– ГУП ЛНР «Антрацит»;

– Филиал «Узел производственно-технологической связи» ГУП ЛНР «Антрацит»;

– Филиал «Антрацитовский ремонтно-механический завод» ГУП ЛНР «Антрацит»;

– Филиал «Шахта «Комсомольская» ГУП ЛНР «Антрацит»;

– Филиал «Антрацитпогрузтранс» ГУП ЛНР «Антрацит»;

– КП «ЖЭК «Дубовский»;

– ЧАО «ПОИСК, А.С.»;

– ГУ «Антрацитовская центральная городская многопрофильная больница»;

– КП «Антрацитовская хозрасчетная контора зеленого хозяйства»;

– ГУП ЛНР «Почта Луганской Народной Республики» Центр почтовой связи № 3 г. Атрацит;

– ООО «ЦОФ «Нагольчанская»;

– Антрацитовское ГО ФСС по ВНМ;

– Краснолучский департамент ГУП ЛНР «Луганскводa»;

– ЧП «Фирма «Рапетфин»;

– ЧП «ЧКП «ЗАРЯ» и др.

Специальность 09.02.03 Программирование в компьютерных системах:

– ГУП ЛНР «Антрацит»;

– Антрацитовское межрайонное управление по эксплуатации газового хозяйства филиал ГП «Луганскгаз»;

– Территориальное отделение ФССНСБ ЛНР в г. Антрацит;

– Управление образования Администрации города Антрацит и Антрацитовского района ЛНР;

– Финансовое управление Администрации города Антрацит и Антрацитовского района ЛНР;

– ГОУ ЛНР «Антрацитовская школа № 9»;

– ГОУ ЛНР «Антрацитовская основная школа № 1-лицей им. О. Кошевого»;

– Отдел культуры Администрации города Антрацит и Антрацитовского района ЛНР;

– ГУ ЛНР «Ровеньковский дом-интернат для граждан преклонного возраста и инвалидов»;

– ГОУ СПО ЛНР «Ровеньковский технико-экономический колледж»;

– ГУ ЛНР «АЦГДК им. Ленина».

Оборудование учебных мастерских и лабораторий колледжа позволяет в полном объеме изучать программу.

По результатам производственной практики руководителями практики от профильной организации и от колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на студента по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Выполнение планов производственного обучения за 2020 г. составило 100%, программа выполняется в полном объеме.

На основании анализа дневников практики следует отметить, что обучающиеся колледжа получают положительные отзывы о своей теоретической и практической подготовке и добросовестном отношении к своим трудовым обязанностям.

Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией.

Государственная итоговая аттестация по результатам освоения программы среднего общего образования проводится по основным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана: русскому языку и математике, профильной дисциплине, соответствующей профилю образовательного учреждения – информатике (утверждается решением Педагогического совета колледжа). Состав государственной экзаменационной комиссии по результатам освоения программы среднего общего образования утверждается приказом директора по колледжу.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования предусматривает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы – дипломного проекта. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего профессионального образования проводится путем заседания Государственной экзаменационной комиссии, которая организуется ежегодно в начале календарного год и действует на протяжении календарного года. Состав Государственной экзаменационной комиссии по

образовательным программам среднего профессионального образования утверждается Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

Выводы: сложившаяся практика организации образовательного процесса в колледже обеспечивает качественный уровень подготовки специалистов, методически обоснованное формирование дисциплин и профессиональных модулей в рамках учебных планов по специальностям Колледжа. Планомерность образовательного процесса, единство обучения и воспитания, изучение и внедрение, передового опыта практической деятельности преподавателей. Это происходит за счёт сочетания традиционных и инновационных методов в обучении и воспитании, которое создает необходимые условия для успешной деятельности педагогического коллектива и освоения обучающимися программ среднего общего образования и программ среднего профессионального образования.

2.4. Оценка качества подготовки обучающихся

Обучение в Колледже осуществляется по очной (на базе основного и среднего общего образований по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.04 Коммерция (по отраслям), 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, 11.02.01 Радиоаппаратостроение) и заочной (на базе среднего общего образования по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и 38.02.04 Коммерция (по отраслям) формах обучения по ППССЗ.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данным специальностям и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и

производственной (по профилю специальности) практик и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

Срок получения образования по ППССЗ определяется образовательным стандартом по специальности и включает в себя:

– теоретическое обучение;

– практическое обучение (учебная и производственная практики);

– промежуточную аттестацию;

– государственную (итоговую) аттестацию.

Контроль результатов учебных достижений студентов Колледжа проводится в соответствии с:

– пунктом 2.16 раздела 2 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена), утвержденным приказом Министерства образования и науки ЛНР от 11.04.2018 № 326-ОД, зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики07.05.2018 за № 134/1778(с изменениями, утвержденными приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 16.05.2019г. №451-од, зарегистрированными в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 12.06.2019 за №287/2836);

– Порядком проведения государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации обучающихся образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 06.12.2018г. №1123-од, зарегистрированным в Министерстве юстиции Луганской Народной Республики 25.12.2018г. за №893/2537;

– локальными нормативными актами.

Определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования осуществляется по двум основным направлениям:

– оценка уровня освоения дисциплин, междисциплинарных курсов, видов профессиональной деятельности;

– оценка общих и профессиональных компетенций.

Оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ в Колледже сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией студентов и государственной итоговой аттестацией обучающихся. Текущий контроль – проверка знаний, умений и навыков по отдельным разделам учебной программы – проводится в виде письменных контрольных и самостоятельных работ, письменного и устного опроса, защиты рефератов, практических занятий, отчетов по лабораторным работам, контрольных (директорских) срезов знаний, проводимых в ходе административного контроля.

Результаты контроля обсуждаются на педсоветах, заседаниях методического совета, на административных совещаниях при директоре колледжа.

Директорские контрольные работы по остаточным и текущим знаниям студентов проводились в соответствии с графиком проведения контрольных работ на текущий год, утвержденным заместителем директора по учебной работе.

Задания для директорских контрольных работ, рассматриваются и согласуются на заседаниях соответствующих методических комиссий, затем утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Таблица 4 Результаты проведения ДКР за 2020 год

№ п/п	Название дисциплины	Группа	Абсолютная успеваемость, %	Качественная успеваемость, %
1	**2**	**3**	**4**	**5**
Показатели за 2 семестр 2019-2020 учебный год				
1	Математика	КпО-19	95	60
2	Математика	РАС-19	100	58
3	Математика	БУ-19	100	70
4	Математика	2ПКС-19	100	56
5	Математика	1ПКС-19	100	55
6	Математика	РАС-18	100	50
7	Инфокоммуникационные системы и сети	2ПКС-17	100	56
8	Инфокоммуникационные системы и сети	1ПКС-17	100	67
9	Основы программирования	1ПКС-18	100	86
10	Основы программирования	2ПКС-18	100	76
11	Информатика	КпО-19	95	58
12	Информатика	БУ-19	100	86
13	Информатика	РАС-19	100	67
14	Технология настройки и регулировки радиотехнических систем, устройств и блоков	РАС-17	100	44
15	Электротехника	РАС-18	100	75
16	Экономика организации	РАС-16	100	56
Общий показатель за 2 семестр 2019-2020 учебный год			**99**	**64**
Показатели за 1 семестр 2020-2021 учебный год				
17	Русский язык	1ПКС-19	100	54
18	Русский язык	БУ-19	100	77
19	Русский язык	2ПКС-19	100	75
20	Русский язык	РАС-19	100	67
21	Русский язык	КпО-19	100	58
22	Операционные системы	2ПКС-18	100	75
23	Операционные системы	1ПКС-18	100	75
24	Системное программирование	РАС-18	100	69
25	Системное программирование	2ПКС-19	100	64
26	Информационные технологии в ПД	1ПКС-19	100	70
27	Информационные технологии в ПД	КпО-19	100	56
28	Операционные системы	2ПКС-18	100	80
29	Операционные системы	1ПКС-18	100	75
30	Документирование и сертификация	1ПКС-17	100	75

1	2	3	4	5
31	Документирование и сертификация	2ПКС-17	100	54
32	Математика	БУ-17	100	48
33	Метролория, стандартизация	РАС-18	100	63
34	Электротехника	РАС-19	100	67
35	Материаловедение, электрорадиоматериалы и их радиокомпоненты	РАС-19	100	91
Общий показательза 1 семестр 2020-2021 учебный год			**100**	**67**
Общий показатель за 2020 год			**99,5**	**65,5**

По результатам проведенных ДКР можно сделать вывод, что уровень успеваемости в 2020 году сохранил показатель предыдущего 2019года, а уровень качества знаний вырос на 9,8 % и составил 65,5%.

Система текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивает контроль над усвоением содержания образовательного стандарта по специальностям. Текущий контроль успеваемости по дисциплинам предусматривает систематическую проверку качества получаемых студентами знаний и практических навыков, сформированности общих и профессиональных компетенций.

По дисциплинам общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, общепрофессионального и профессионального циклов промежуточная аттестация может проводиться в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов.

Таблица 5 Итоги промежуточной аттестации студентов очной формы обучения по группам в 2020 году

Курс	**Группа**	**Промежуточная аттестация за 2 семестр 2019-2020 учебного года**		**Курс**	**Группа**	**Промежуточная аттестация за 1 еместр2020-2021 учебного года**	
		%успев.	**% качества**			**%успев.**	**% качества**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
1	1ПКС-19	95	40	1	1ПКС-20	100	54
1	2ПКС-19	100	42	1	2ПКС-20	100	44

1	2	3	4	5	6	7	8
2	1ПКС-18	100	24	2	1ПКС-19	100	14
2	2ПКС-18	100	52	2	2ПКС-19	100	27
3	1ПКС-17	100	31	3	1ПКС-18	100	43
3	2ПКС-17	100	40	3	2ПКС-18	100	44
4	1ПКС-16	100	64	4	1ПКС-17	100	37
4	2ПКС-16	92	0	4	2ПКС-17	100	44
		98	**36,6**			**100**	**38,8**
1	РАС – 19	100	58	1	РАС – 20	85	31
2	РАС – 18	100	35	2	РАС – 19	100	50
3	РАС – 17	100	44	3	РАС – 18	92	50
4	РАС – 16	100	50	4	РАС - 17	100	37
		100	**46,8**			**94,3**	**42**
1	КПО – 19	95	60	1	КПО – 20	100	40
2	КПО – 18	100	54	2	КПО – 19	100	52
3	КПО - 17	100	35	3	КПО - 18	100	62
		98,3	**49,7**			**100**	**51,33**
1	БУ- 19	100	67	1	БУ-20	100	48
2	БУ- 18	100	45	2	БУ-19	100	40
3	БУ- 17	100	52	3	БУ-18	100	56
		100	**54,7**			**96,7**	**48**

Таблица 6 Итоги промежуточной аттестации студентов очной формы обучения по специальностям в 2020 году

№ п/п	**Код и наименование специальности**	**Промежуточная аттестация за 2 семестр 2019-2020 учебного года**		**Промежуточная аттестация за 1 семестр 2020-2021 учебного года**	
		% успев.	**% качества**	**% успев.**	**% качества**
1.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	100	54,7	96,7	48
2.	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	98,3	49,7	100	51,3
3.	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	98	36,6	100	38,8
4.	11.02.01 Радиоаппаратостроение	100	46,8	94,3	42
Средний показатель		99	47	97,8	45
Средний показатель за год		98,4	46		

По итогам промежуточной аттестации студентов очной формы обучения можно сделать вывод, что уровень успеваемости в 2020 году по сравнению с 2019 годом вырос на 3%, а уровень качества знаний – на 3,9 % .

Промежуточная аттестация является одной из основных форм контроля образовательной деятельности обучающихся, которая позволяет установить соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям образовательных программ на всех этапах их освоения.

Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательным учреждением, устанавливаются учебными планами и календарными учебными графиками по специальностям Колледжа.

Таблица 7 Итоги промежуточной аттестации студентов очной формы обучения по курсам в 2020 году

Курс	**Промежуточная аттестация за 2 семестр 2019-2020 учебного года**		**Промежуточная аттестация за 1 семестр 2020-2021 учебного года**	
	% успев.	**% качества**	**% успев.**	**% качества**
1	98	54,4	97	43,4
2	100	42	100	36,6
3	100	40,4	98,4	51
4	97,3	38	100	39,6

Таблица 8 Итоги промежуточной аттестации студентов заочной формы обучения по курсам в 2020 году специальностей 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Группа	**Промежуточная аттестация за 2 семестр 2019-2020 учебного года**		**Промежуточная аттестация за 1 семестр 2020-2021 учебного года**	
	% успев.	**% качества**	**% успев.**	**% качества**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1 БУ-18 з/о	100%	36%	100%	45%
2 БУ-18 з/о	100%	45%	100%	50%
1 БУ-19 з/о	100%	50%	100%	45%

2 БУ-19 з/о	100%	45%	100%	50%
1	**2**	**3**	**4**	**5**
КпО-19 з/о	100%	50%	100%	55%
1 БУ- 20 з/о	-	-	100%	45%
1 КпО -20 з/о	-	-	100%	36%
2 КпО -20 з/о	-	-	100%	45%
Средний показатель	**100%**	**45.2%**	**100%**	**53%**

В целях повышения общей и качественной успеваемости студентов в Колледже проводятся следующие мероприятия:

– ежемесячное подведение итогов успеваемости и посещаемости занятий;

– размещение полученной информации на информационных стендах общего доступа для проведения кураторских часов;

– проведение индивидуальных бесед со студентами и их родителями, имеющими неудовлетворительные оценки и пропуски по неуважительной причине;

– проведение заседаний совета по профилактике, педагогических советов с обсуждением итогов успеваемости и посещаемости;

– ликвидации академических задолженностей устанавливается по решению Педагогического совета, контроль за выполнением возлагается на заведующего отделением;

– проведение индивидуальной работы психолога с данными студентами;

– объявление обучающимся благодарностей за хорошую учебу и выговора за неудовлетворительные оценки, пропуски по неуважительной причине.

При освоении программ профессионального модуля формой итоговой аттестации является экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и социальных партнеров. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность студентов к выполнению разного вида профессиональной деятельности и сформированность компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ГОС СПО и регламентируется Положением о квалификационном экзамене.

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентом всех элементов программы профессионального модуля (теоретической части модуля – МДК и практик).

Таблица 9 Результаты экзаменов по ПМ и МДК
по специальностям колледжа в 2020 году

	% успев.	**% качества**
1	**2**	**3**
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		
ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и введение бухгалтерского учета имущества организации		
МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета имущества организации	100	65,22
УП.01.01 Учебная практика	100	69,57
ПП.01.01 Производственная практика	100	73,91
ПМ.01. ЭК Экзамен квалификационный	100	65,22
ПМ.02 Введение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации		
МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	100	73,91
МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	100	69,57
УП.02.01 Учебная практика	100	69,57
ПП.02.01 Производственная практика	100	73,91
ПМ.02. ЭК Экзамен квалификационный	100	73,91
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	100	63,16

МДК.03.02 Налогообложение субъектов малого предпринимательства (вариат)	100	63,16
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	100	68,42
ПМ.03. ЭК Экзамен квалификационный	100	68,42
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности		
МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	100	50
МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	100	50
МДК.04.03 Бухгалтерский учет в банках (вариат)	100	50
МДК.04.04 Бух учет на предприятиях торговли (вариат)	100	50
УП.04.01 Учебная практика (по профилю специальности)	100	54.17
ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности)	100	**54.17**
ПМ.04.ЭК Экзамен квалификационный	100	**54.17**
ПМ.05 Выполнение работ по профессии кассир		
МДК.05.01 Организация деятельности кассира (вариат)	100	73.91
УП.05.01 Учебная практика	100	73.91
ПП.05.01 Производственная практика	100	73.91
ПМ.05.ЭК Экзамен квалификационный	100	66.67
09.02.03 Программирование в компьютерных системах		
ПМ.01 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем		
МДК.01.01 Системное программирование	100	71.43
МДК.01.02 Прикладное программирование	100	76.19
УП.01.01 Учебная практика	100	47.62
ПП.01.01 Производственная практика	100	61.90
ПМ.01.ЭК Экзамен квалификационный	100	66.67
ПМ.02 Разработка и администрирование баз данных		
МДК.02.01 Инфокоммуникационные системы и сети	100	52.94
МДК 02.02 Технология разработки изащиты баз данных	100	58.82
МДК 02.03 Техническое обеспечение комп. систем (вариат)	100	58.82
УП.02.01 Учебная практика	100	52.94
ПМ.02.ЭК Экзамен квалификационный	100	87.50
ПМ.03 Участие в интеграции программных модулей		
МДК.03.01 Технология разработки программного обеспечения	100	81.25
МДК.03.02 Инструментальные средства разработки программного обеспечения	100	50.00
МДК.03.03 Документирование и сертификация	93.75	75.00
МДК.03.04 Веб-программирование (вариат)	93.75	68.75
МДК.03.05 Офисное программирование (вариат)	93.75	68.75
МДК.03.06 Программирование в 1С: (вариат)	100	81.25
УП.03.01 Учебная практика	93.75	43.75
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
МДК.04.01 Организация работы "Оператора ЭВМ"	100	71.43
УП.04.01 Учебная практика	91,43	66.67
ПП.04.01 Производственная практика	100	71.43
ПМ.04.ЭК Экзамен квалификационный	91,43	71.43

11.02.01 Радиоаппаратостроение		
ПМ.01Организация и выполнение сборки и монтажа радиотехнических систем, устройств и блоков в соответствии с технической документацией		
МДК.01.01Методы организации сборки и монтажа радиотехнических систем, устройств и блоков	100	62.50
1	**2**	**3**
МДК.01.02Технология автоматизации радиотехнического производства	100	56.25
ПП.01.01Производственная практика	100	56.25
ПМ.01.ЭКЭкзамен квалификационный	100	56.25
ПМ.02Настройка и регулировка радиотехнических систем, устройств и блоков		
МДК.02.01Технология настройки и регулировки радиотехнических систем, устройств и блоков	100	62,5
ПМ.03 Проведение стандартных и сертификационных испытаний узлов и блоков радиоэлектронного изделия		
МДК.03.01Методы проведения стандартных и сертификационных испытаний	100	62.50
МДК.03.02Методы оценки качества и управления качеством продукции	100	68.75
ПП.03.01Учебная практика	100	50.00
ПП.03.01Производственная практика	100	50.00
ПМ.03.ЭК Экзамен квалификационный	100	50.00
ПМ.04Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		
МДК.04.01Слесарь-сборщик радиоэлектронной аппаратуры и приборов	100	68.75
УП.04.01Учебная практика	100	50.00
ПП.04.01 Производственная практика	100	56.25
ПМ.04.ЭКЭкзамен квалификационный	100	56.25
38.02.04 Коммерция (по отраслям)		
ПМ.01Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью		
МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности	100	68.42
МДК.01.02 Организация торговли	100	63.16
УП.01.01 Учебная практика	94.74	68.42
ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)	94.74	52.63
ПМ.01.ЭК Экзамен квалификационный	94.74	73.68
ПМ.02Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности		
МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение	100	68.75
МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	100	68.75
УП.02.01 Учебная практика	100	59.09
ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	100	59.09
ПМ.02.ЭК Экзамен квалификационный	100	59.09
ПМ.03Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров		
МДК.03.01 Теоретические основы товароведения	100	55.56
МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	94.74	47.37

УП.03.01 Учебная практика	93.75	75.00
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)	93.75	75.00
ПМ.03.ЭК Экзамен квалификационный	93.75	75.00
ПМ.04Выполнение работ по профессиям Продавец продовольственных товаров, продавец непродовольственных товаров		
1	**2**	**3**
МДК.04.01 Розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами (вариат.)	100	81.25
УП.04.01 Учебная практика	100	65.00
ПП.04.01 Производственная практика	100	65.00
ПМ.04. ЭК Экзамен квалификационный	100	65.00

Освоение ОПОП завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Государственная итоговая аттестация проводится:

– по результатам освоения обучающимися образовательной программы среднего общего образования одновременно с программой подготовки специалистов среднего звена;

– по результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, допускаются к государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация по результатам освоения образовательной программы среднего общего образования проводится по основным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана: русский язык, математика и информатика, которые являются профильными дисциплинами, соответствующими профилю получаемого профессионального образования.

Таблица 10. Государственная итоговая аттестация
по результатам освоения образовательной программы
среднего общего образования в 2020году
год поступления – 2018

№ п/п	Код и наименование специальности	Количество обучающихся	Предметы	Получили оценки				Средний балл	Успеваемость, %	Качество обучения, %
				«5»	«4»	«3»	«2»			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	23	Русский язык	3	12	8	-	3,78	100	65,22
			Математика	1	11	11	-	3,57	100	52,17
			Информатика	6	8	9	-	3,87	100	60,87
2	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	16	Русский язык	-	7	9	-	3,44	100	47,75
			Математика	-	8	8	-	3,50	100	50
			Информатика	2	7	7	-	3,69	100	56,25
3	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	43	Русский язык	4	23	16	-	3,72	100	62,79
			Математика	5	17	21	-	3,69	100	51,16
			Информатика	8	21	14	-	3,86	100	67,44
4	11.02.01 Радиоаппаратостроение	15	Русский язык	1	7	7	-	3,60	100	53,33
			Математика	3	5	7	-	3,73	100	53,33
			Информатика	6	2	7	-	3,93	100	53,33

год поступления – 2019

№ п/п	Код и наименование специальности	Количество обучающихся	Предметы	Получили оценки				Средний балл	Успеваемость, %	Качество обучения, %
				«5»	«4»	«3»	«2»			
1	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	21	Математика	2	13	6	-	3,81	100	71,43
			Информатика	2	16	3	-	3,95	100	85,71
2	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	20	Математика	-	11	9	-	3,55	100	55
			Информатика	2	12	6	-	3,80	100	70
3	09.02.03 Программирование в компьютерных	38	Математика	3	20	15	-	3,68	100	60,53
			Информатика	8	25	5	-	4,08	100	86,84

	системах									
4	11.02.01 Радиоаппаратостроение	12	Математика	1	6	5	-	3,67	100	58,33
			Информатика	3	5	4	-	3,92	100	66,67

Государственная итоговая аттестация по результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена определяет готовность лиц, получающих среднее профессиональное образование, самостоятельно выполнять комплекс работ специальности соответствующего уровня квалификации.

ГИА выпускников проводится в соответствии с программами государственной итоговой аттестации, которые имеют положительные заключения работодателей. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний утверждены директором колледжа после их обсуждения на заседании педагогического совета Колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий и доведены до сведения студентов за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Тематика ВКР рассмотрена на заседаниях методических комиссии.

Формой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу ОПОП.

Защита выпускных квалификационных работ осуществляется с применением презентаций, разработанных в MS PowerPoint. Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная

экзаменационная комиссия на основании пункта 10 статьи 57 Закона ЛНР «Об образовании» от 30.09.2016 № 128-II, Порядка проведения государственной итоговой аттестации и промежуточной аттестации обучающихся образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки ЛНР от 06.12.2018 № 1123-од (зарегистрирован в Министерстве юстиции ЛНР 25.12.2018 за № 893/2537), руководствуясь Положением «О квалификационном экзамене по профессиональному модулю по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Колледже от 30.11.2016 № 114 (с учетом изменений). Состав Государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом по Колледжу, а председатель назначается из числа представителей работодателей - руководитель, специалист предприятия соответствующей отрасли производства или сферы услуг.

Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные учебным планом по специальностям Колледжа. Заседания государственных экзаменационных комиссий оформляются протоколами и отчетами председателей ГЭК. В Колледже ведется анализ выявленных в ходе ГИА недостатков и реализация рекомендаций по их устранению.

Таблица 10 Результаты государственной итоговой аттестации выпускников ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» 2020 года

№ п/п	Код и наименование специальности	Количество выпускников			Получили оценки				Средний балл	Успеваемость, %	Качество обучения, %
		Окончили образовательное учреждение	Допущены к аттестации	Прошедшие аттестацию	«5»	«4»	«3»	«2»			
1.	38.02.01 Экономика и	19	19	19	7	5	7	-	4,0	100	63,2

	бухгалтерский учет (по отраслям)										
2.	38.02.04 Коммерция (по отраслям)	20	20	20	8	6	6	-	4,1	100	70
3.	09.02.03 Программирование в компьютерных системах	25	24	24	6	7	11	-	3,6	96	54,2
4.	11.02.01 Радиоаппаратостроение	16	16	16	7	6	3	-	4,2	100	81,3
	По колледжу	**80**	**79**	**79**	**28**	**24**	**27**		**3,97**	**99**	**67,2**

Рецензенты отмечают хорошее качество дипломных работ (проектов), хороший уровень теоретической и практической подготовки специалистов. В отчетах председателей ГЭК отмечается, что студенты Колледжа успешно справляются с поставленными перед ними задачами, применяют при выполнении выпускных квалификационных работ необходимые теоретические знания, умения и навыки, проявляют творческую самостоятельность и инициативу. Уровень теоретической и практической подготовки специалистов соответствует требованиям стандартов по специальности, профессии и требованиям квалификационной характеристики специалистов. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

Выводы: анализ оценки качества подготовки обучающихся показал, что студенты Колледжа в процессе образовательной деятельности овладевают предметными, общими и профессиональными компетенциями, знаниями, умениями и навыками, согласно требованиям ГОС СПО. Результаты промежуточной аттестации, практического обучения, итоги

государственной итоговой аттестации выпускников, отзывы председателей государственных экзаменационных комиссий позволяют оценить качество подготовки специалистов как соответствующие требованиям ГОС СПО. Вся образовательная деятельность педагогического коллектива направлена на формирование готовности выпускников Колледжа к успешной профессиональной деятельности в условиях современного рынка труда.

2.5. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Методическая работа в колледже базируется и осуществляется на основе Закона Луганской Народной Республики от 30.09.2016 №128-II «Об образовании» (с изменениями), Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ГОС СПО) по специальностям Колледжа, Положением о методической работе в ГОУ СПО «АКИТЭ», Положением о Методическом совете, Положением о педагогическом совете, нормативными актами, рекомендованными МОН ЛНР.

Методическая работа в ГОУ СПО «АКИТЭ» осуществляется в соответствие с единой методической темой: «Организация эффективной образовательной среды с использованием информационно-коммуникационных технологий», носит целенаправленный и системный характер и представляет собой интеллектуальную деятельность, направленную на поиски эффективных путей достижения стоящих перед колледжем образовательных задач. Координацию всей методической работы осуществляет методическая служба колледжа, под руководством заместителя директора по учебной работе, ориентированная на решение следующих задач:

1. Определение перспективных направлений развития колледжа в области учебно-методической деятельности;
2. Обеспечение комплексного учебно-методического сопровождения

реализации ГОС СПО:

– совершенствование работы по созданию учебно-методических комплексов в условиях внедрения ГОС;

– совершенствование методики преподавания учебных дисциплин/МДК и использование инновационных технологий обучения;

– организация учебно-методического сопровождения реализации учебных дисциплин/МДК и других видов учебной деятельности обучающихся в соответствии с ГОС.

3. Содействие развитию кадрового потенциала колледжа посредством повышения квалификации.

4. Организационно-педагогическое обеспечение аттестации педагогических кадров.

5. Совершенствование деятельности МК по проведению профессиональных и предметных декад, открытых уроков теоретического и практического обучения, внеаудиторных мероприятий.

6. Активизация деятельности педагогов по публикации методических Материалов.

7. Консультационная и корректирующая деятельность.

Объектом методической работы являются: учебная, аналитическая, проектировочная, информационная, консультационная деятельность.

Центром методической работы техникума является методический кабинет и учебно-методическая лаборатория, одна из задач которых – объединение методической деятельности преподавателей.

Основной задачей организационной работы методического кабинета в отчетный период стало планирование и организация деятельности коллектива колледжа по вопросам методического сопровождения образовательного процесса: составлен план методической работы на учебный год, планы работы методических комиссий, проводились консультации

преподавателей по вопросам составления и оформления рабочих программ, разработке комплексного учебно-методического обеспечения дисциплин по новым ГОС СПО, созданию комплектов контрольно-оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам/профессиональным модулям. Осуществлялся подбор методических материалов для проведения учебных занятий.

Структура методической службы включает в себя следующие структурные элементы:

– методический совет,

– методический кабинет,

– методические комиссии,

– школа молодого педагога,

– школа педагогического мастерства.

Формы методической работы: тематические педагогические советы, методические советы, заседания методических комиссий, самообразование педагогов, открытые занятия, взаимопосещения и анализ занятий, индивидуальные консультации, аттестация, организация повышения квалификации, разработка методических рекомендаций в помощь педагогу, а также «Школа молодого педагога», «Школа педагогического мастерства».

В колледже вопросы осуществления методической деятельности, порядок их формирования и сроки полномочий определены Положениями: о методическом совете, о методических комиссиях (далее – МК). Управление методической работой педагогов реализуется через МК. В колледже сформированы и функционируют четыре МК:

– МК общеобразовательных, общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

– МК дисциплин экономических специальностей;

– МК специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах;

– МК специальности 11.02.01 Радиоаппаратостроение.

МК колледжа созданы в целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальностям, оказания помощи преподавателям в реализации ГОС СПО, повышения профессионального уровня педагогических работников, реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на повышение качества подготовки специалистов среднего звена.

Все МК реализуют свои планы работы, осуществив на практике принцип педагогического сопровождения деятельности каждого педагога. На заседаниях МК рассматриваются вопросы, связанные с различными направлениями профессиональной педагогической деятельности: корректировка и утверждение экзаменационного материала; разработка и/или корректировка рабочих программ профессиональных модулей и учебных дисциплин; обсуждение посещенных занятий преподавателей; обмен опытом по использованию разнообразных форм и методов обучения на занятии; организация дистанционного обучения; подготовка к итоговой государственной аттестации.

Организация образовательного процесса в ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» в течение учебного года регламентируется рабочими учебными планами, календарным учебным графиком, расписанием занятий.

Структура учебных планов по реализуемым в Колледже специальностям соответствуют требованиям Государственного образовательного стандарта. Образовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) и другого материала, обеспечивающие воспитание и качество подготовки

специалистов, а также программ учебной и производственной практики, учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Создание учебно-нормативного и учебно-методического обеспечения носит целенаправленный и системный характер и представляет собой интеллектуальную деятельность каждого педагога. Для обеспечения на должном уровне образовательного процесса и реализации основных профессиональных образовательных программ ведется работа по созданию учебно-методических комплексов дисциплин и профессиональных модулей. Их основу составляют учебные планы и рабочие программы, конспекты лекций, методические указания по выполнению лабораторных работ и практических занятий, курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ, контрольно-измерительные материалы, методические рекомендации и задания для самостоятельной работы студентов.

Учебные планы и программы выполняются в полном объеме. Часы аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, формы и количество промежуточных аттестаций, виды практик, а также требования к проведению итоговой аттестаций реализуются в соответствии с учебными планами и соответствуют требованиям ГОС.

В 2020 году организована работа по полному обеспечению рабочими программами по основным профессиональным образовательным программам, соответствующим требованиям государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования всех специальностей Колледжа. Продолжается работа по созданию комплектов контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

На основании приказа Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 27.08.2020 г. № 797-од «Об утверждении программ

для образовательных организаций (учреждений) общего, среднего профессионального и дополнительного образования Луганской Народной Республики» были обновлены рабочие программы по общеобразовательным учебным дисциплинам: «Обществознание», «История»,«Литература», «Экономика», «Химия», «Основы безопасности жизнедеятельности».

На основании приказа Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 19.06.2020г. №617-од «Об утверждении примерных программ для образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования Луганской Народной Республики» были обновлены рабочие программы общепрофессиональных учебных дисциплин по программам подготовки специалистов среднего звена:

по 8 дисциплинам специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах;

по 12 дисциплинам специальности 11.02.01 Радиоаппаратостроение;

по 9дисциплинам специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

по 8 дисциплинам специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочие программы для обучающихся, год начала подготовки - 2017, 2018, 2019 гг. оформлены в соответствии с Рекомендациями ГУ ЛНР «Научно-методический центр развития образования Луганской Народной Республики» № 252 от 30.06.2016 г. по разработке рабочих программ учебных дисциплин среднего профессионального образования, локальными актами Колледжа.

Рабочие программы для обучающихся, год начала подготовки - 2020, оформлены на основании Приказа Министерства образования и науки Луганской Народной Республики № 814-од от 01 сентября 2020г. «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик в образовательных

организаций (учреждениях) среднего профессионального образования», локальными актами Колледжа.

Рабочие программы учебных дисциплин профессиональных модулей, практик рассмотрены на заседаниях методических комиссий, утверждены заместителем директора по соответствующему направлению, имеют внутренние и внешние рецензии, оформлены в соответствии с Положением о разработке и утверждении рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и программ практик (учебной и производственной) по специальности среднего профессионального образования и соответствуют Государственным образовательным стандартам специальностей Колледжа.

Преподавателями разрабатывалась программно-методическая, учебно-методическая документация в соответствии с утвержденными локальными нормативными актами Колледжа.

По программам подготовки специалистов среднего звена и с учетом изменений в учебных планах по специальностям колледжа за 2020 год созданы или обновлены рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик:

Таблица 11Методическая работа по МК Колледжа

Специальности ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ»	**Выполненный объем работы**
1	**2**
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	- для обучающихся 2020 года поступления разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (32 программы), МДК профессиональных модулей (11 программ), учебной/ производственной практик (10 программ); - для обучающихся 2019 года поступления разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (14 программ), МДК профессиональных модулей (ПМ.01, ПМ.05), учебной/ производственной практик (4 программы);

	- для обучающихся 2018 года поступления разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (2 программы), МДК профессиональных модулей (ПМ.02, ПМ.03,ПМ.04,); учебной/ производственной практик (6 программ); - редактирована программа ПДП; - разработаны методические рекомендаций по выполнению практических и семинарских работ по профессиональным модулям; - обновление лекционного материала по учебным дисциплинам (в соответствии с законодательной базой ЛНР); - обновлены материалы квалификационных экзаменов
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	- для обучающихся 2020 года поступления разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (32 программы), МДК профессиональных модулей (11 программ), учебной/ производственной практик (8 программ); - для обучающихся 2019 года поступления разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (11 программ), МДК профессиональных модулей (МДК01.01, МДК01.02, МДК02.01, МДК03.02,), учебной/производственной практик (8 программ); - для обучающихся 2018 года поступления разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (3 программы), МДК профессиональных модулей (МДК02.02, МДК02.03,ПМ.04), ученой/производственной практик (8 программ); - обновлен лекционный материал по учебным дисциплинам; - разработаны методические рекомендаций по выполнению практических работ по МДК, входящему в профессиональный модуль; - разработаны планы проведения семинарских занятий; - обновлены материалы квалификационных экзаменов.
09.02.03 Программирование в компьютерных системах	- для обучающихся 2020 года поступления разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (32 программы), МДК профессиональных модулей (11 программ), ученой/производственной практик (8 программ); - для обучающихся 2019 года поступления разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (12 программ), МДК профессиональных модулей (11 программ), учебной/ производственной практик (4 программы); - для обучающихся 2018 года поступления разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (1программа), МДК профессиональных модулей (4 программы), ученой/производственной практик (8 программ); - для обучающихся 2017 года поступления разработаны рабочие программы МДК профессиональных модулей (МДК.03.03, МДК.03.04, МДК.03.05), ученой/производственной практик (6 программ);

	- обновлены лекционные материалы по учебным дисциплинам; - разработаны методические рекомендаций по выполнению лабораторных и практических работ по учебным дисциплинам; - обновлены материалы квалификационных экзаменов.
11.02.01 Радиоаппарато-строение	- для обучающихся 2020 года поступления разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (32 программы), МДК профессиональных модулей (ПМ.01–ПМ.04), учебной/ производственной практик (8 программ); - для обучающихся 2019 года поступления разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (12 программ), МДК профессиональных модулей (МДК.01.01,ПМ.04), учебной/ производственной практик (4 программы) - для обучающихся 2018 года поступления разработаны рабочие программы: учебных дисциплин (4 программы), МДК профессиональных модулей (МДК 01.02, ПМ.02), учебной /производственной практик (4 программы); - для обучающихся 2017 года поступления разработаны рабочие программы учебных дисциплин (4 программы),: МДК профессиональных модулей (ПМ.03), учебной/производственной практик (2 программы); - переработано содержание лабораторных работ по ПМ.02 – 20 экземпляров; по общепрофессиональному циклу – 25 экземпляров; - обновлено содержание практических работ по ПМ.02 – 15 экземпляров; по общепрофессиональному циклу – 13 экземпляров; - подготовлены лекции по новым дисциплинам, разработаны планы проведения семинарских занятий, проведена работа по разработке методических указаний по выполнению практических и лабораторных работ; - обновлены материалы квалификационных экзаменов.

Анализ показал, что разработаны полностью 100% программы учебных дисциплин и профессиональных модулей для обучающихся год начала подготовки - 2017, 2018, 2019, 2020 гг., проводится их ежегодная корректировка и актуализация. Изменение и утверждение рабочих программ производится до начала учебного года совместно с представителями работодателей.

На основании приказа Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 04.06.2018 № 564-од «Об утверждении методических рекомендаций по формированию программ подготовки

специалистов среднего звена» председателями методических комиссий соответствующих специальностей были разработаны программы подготовки специалистов среднего звена по каждой специальности Колледжа.

Составной частью ППССЗ по соответствующей образовательной программе является программа Государственной итоговой аттестации. В 2020 году были разработаны программы ГИА по каждой специальности, реализуемой в Колледже, рассмотрены на заседании соответствующей методической комиссии, на заседании педагогического совета. Общее руководство разработкой программы ГИА осуществляет заместитель директора по производственной работе. Непосредственным исполнителем разработки программы ГИА является коллектив ведущих преподавателей соответствующей МК.

В отчетный период особое внимание было уделено совершенствованию фондов оценочных средств для контроля качества освоения ППССЗ в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальностям Колледжа (приказ Министерства образования и науки ЛНР от 23.08.2019г. № 1005-од «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию фондов оценочных средств по программам подготовки специалистов среднего звена»).

Подготовка конкурентоспособных специалистов, полностью адаптированных к современному рынку труда, способных к профессиональному росту и профессиональной мобильности, невозможна без системного обновления содержания и ресурсов обучения. Большую роль в обеспечении качественной подготовки специалистов играет методическая работа.

Одним из главных направлений методической работы является постоянное совершенствование педагогического мастерства. Основными

формами работы по повышению профессионального мастерства педагогических работников Колледжа являются:

- самообразование;
- методические объединения преподавателей;
- семинары, стажировки;
- прохождение курсов повышения квалификации.

Самообразование включает в себя чтение педагогом профессиональной литературы в соответствии с выбранной темой самообразования, знакомство с инновационными направлениями деятельности, открытиями в области педагогики, освоение инновационных методов организации учебно-воспитательной работы, применение новых форм и технологий на своих занятиях, передачу знаний посредством участия в работе Школы молодого педагога или Школы педагогического мастерства. Педагоги участвуют в онлайн-семинарах, вебинарах, в работе учебно-методических комиссий по направлению своей деятельности.

Прохождение курсов повышения квалификации позволяет педагогу быть всегда в курсе тех изменений, которые произошли в какой-либо дисциплине, быть методически компетентным и психологически грамотным педагогом в постоянно обновляющихся условиях модернизации образования.

Таблица 12 Курсы повышения квалификации
за 2020 год прошли преподаватели:

ФИО преподавателя	**Курсы повышения квалификации**
Аникашин Д.И.	- ГУ ДПО ЛНР «Республиканский центр развития образования Луганской Народной Республики» для руководителей кружков в период с 31.01.2020 г. по 05.06.2020 г. АА №009817; - ГУ ДПО ЛНР «Республиканский центр развития образования Луганской Народной Республики» для преподавателей дисциплин общепрофессионального и профессионального цикла образовательных организацийс 25.09.20г. по 27.11.20г., удостоверение №3108 серия АА №011108.

Зинченко К.Л.	- ГУ ДПО ЛНР «Республиканский центр развития образования Луганской Народной Республики» для руководителей кружков в период с 31.01.2020 г. по 05.06.2020 г. АА №009817 - ГУ ДПО ЛНР «Республиканский центр развития образования Луганской Народной Республики» для преподавателей дисциплин общепрофессионального и профессионального цикла образовательных организаций с 25.09.20г. по 27.11.20г., удостоверение №3117 серия АА №011117.
Дударева Н.А	ГУ ДПО ЛНР «Республиканский центр развития образования Луганской Народной Республики» для преподавателей дисциплин общепрофессионального и профессионального цикла образовательных организаций с 25.09.20г. по 27.11.20г., удостоверение №3116 серия АА №011116.
Помазанова А.В.	ГУ ДПО ЛНР «Республиканский центр развития образования Луганской Народной Республики» для преподавателей дисциплин общепрофессионального и профессионального цикла образовательных организаций с 25.09.20г. по 27.11.20г., удостоверение №3125 серия АА №011125.
Помазанов С.В.	ГУ ДПО ЛНР «Республиканский центр развития образования Луганской Народной Республики» по программе для кандидатов в эксперты государственной аккредитации образовательной деятельности по программам СПО с 06.02.2020г. по 10.02.2020г., удостоверение №490серия АА №008434.
Курочкина Г.П.	ГУ ДПО ЛНР «Республиканский центр развития образования Луганской Народной Республики» для преподавателей дисциплин общепрофессионального и профессионального цикла образовательных организаций с 25.09.20г. по 27.11.20г., удостоверение №3119 серия АА №011119.

Аттестация педагогических кадров – составная часть повышения квалификации, которая предполагает повышение его профессионализма, развитие творческой активности, стимулирование деятельности, дифференцированную оценку результатов педагогического труда.

Повышение квалификации и аттестация педагогических и руководящих сотрудников колледжа проводится с периодичностью раз в 5 лет.

В 2020-2021 учебном году было подано: на высшую квалификационную категорию - 5 заявлений, на 1 квалификационную

категорию -2 заявления, на 2 квалификационную категорию - 1 заявление, на соответствие занимаемой должности - 1, на присвоение звания «старший преподаватель» - 12, на присвоение звания «преподаватель-методист» - 2. В ходе подготовки к аттестации были систематизированы документы аттестуемых преподавателей, подготовлены портфолио, проведено инструктивно–методическое совещание и индивидуальное консультирование.

Активно используется коллективом колледжа такая форма повышения педагогического мастерства как проведение предметных Недель, которые позволили как студентам, так и преподавателям дополнительно раскрыть свой творческий потенциал. В истекшем году проведены такие предметные недели: физической культуры, филологии, английского языка, истории, химии и биологии, правовых знаний, декады морально-правового и духовно-патриотического воспитания учащейся молодежи, а также недели методических комиссий.

Пристальное внимание в колледже уделяется формированию профессиональных компетенций студентов, развитию устойчивого интереса к будущей профессиональной деятельности. С целью реализации данного направления работы, преподавателями МК дисциплин экономического цикла проводится конкурс профессионального мастерства по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

В рамках внутриколледжного процесса повышения квалификации и обмена опытом в 2020 году проведены:

–заседания школы педагогического мастерства – 7;

– заседания школы молодого преподавателя – 6;

– заседания МК – 10;

– предметные недели – 10;

– открытых занятий и мероприятий – 18;

– организовано проведение теоретических семинаров– 4.

Методический кабинет оказывает дифференцированную помощь преподавателям, особенно начинающим, в подготовке к лекционным, лабораторным и практическим занятиям, в проведении внеклассных мероприятий, в организации посещений занятий лучших преподавателей, обеспечении методической литературой. В колледже регулярно проходят семинары и мастер-классы, которые проводят преподаватели с большим опытом работы. В целях развития инновационного потенциала педагогических работников колледжа, выявления лучших методических материалов, обеспечивающих повышение эффективности процесса формирования общих и профессиональных компетенций, развития мотивации к инновационной деятельности в колледже организован смотр-конкурс методических разработок и учебных пособий преподавателей. Кроме этого, преподаватель дисциплин специальности 11.02.01 Радио-аппаратостроение Курочкина Галина Павловна, стала одним из соавторов Примерной программы учебной дисциплины Безопасность жизнедеятельности для образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования Луганской Народной Республики.

Анализ научно-методической деятельности преподавателей колледжа показал, что все они активно принимали участие в мероприятиях различной направленности.

В учебном году преподаватели техникума смогли поучаствовать в различных мероприятиях: семинары, олимпиады, размещение информации на сайтах, вебинары, викторины, конкурсы, методические объединения.

Таблица 13 Участие в конкурсах, олимпиадах и конференциях

Мероприятия	**Результат**
1	**2**
Участие во втором отборочном этапе республиканской олимпиады по русскому языку	3 место

Участие в онлайн-викторина «Я помню! Я горжусь!», посвященная 75-летию Победы в Великой Отечественной Войне 1941-1945 гг. Участниками онлайн-викторины стали студенты нашего колледжа I и II курса. Преподаватели Максимюк А.И., Сероусов А.К.	участники
Участие в профессиональном конкурсе методических разработок урока, интегрирующего медиаобразование «Такие разные уроки, но в каждом мастера рука»	сертификаты Ковальчук В.Ю., Максимюк А.И.,
Участие в I Всероссийской предметной олимпиаде с Международным участием для студентов «Мир олимпиад» по дисциплинам общеобразовательного и общепрофессионального циклов	11- 1- х места, 7- 2-х места, 6- 3 место, 5-диплом участника
Участие в заседании УМО общеобразовательных дисциплин (химия, биология, экология, география) (Ковальчук В.Ю.)	выступающие
Участие в заседании УМО заместителей директоров по учебной и учебно-производственной работе СПО (Ионова И.В., Ерхова Ю.Е.)	участники
Участие в семинаре- практикуме в онлайн-формате – секция «Театральное искусство»; секция «Кино, - телеискусство» (Яловая Т.М.)	участники
Участие в заседании УМО методистов (Васильева Е.Д.)	участники
Организация инструктивно-методический семинар «Основные направления воспитательной работы в ОО (У) СПО, реализующих программы подготовки специалистов среднего звена» (Яловая Т.М.)	участники
Проведение республиканского онлайн мастер-класса на тему: «Создание и разновидность художественных инсталляций при организации массовых мероприятий в ОО (У) СПО ЛНР» (Яловая Т.М.)	участники
Проведение вебинара по экспериментальной деятельности «школа – колледж» (Помазанов С.В., Ионова И.В., Васильева Е.Д., Федосенко А.А.)	благодарности
Участие в методических вебинарах издательства КНОРУС на темы: «Знакомимся с новинкой учебником для СПО», «Финансы, денежное обращение и кредит» (Ионова И.В., Васильева Е.Д., Пашевина Е.Н., Помазанова А.В., Ерхова Ю.Е.); 2) «Итоговое сочинение 2020-2021: подготовка на основе литературного образца» (Васильева Е.Д.); 3) «Эффективная дистанционная работа в ЭБС BOOK. RU. Инструменты библиотекаря и преподавателя» (Ионова И.В., Васильева Е.Д.)	сертификаты участников

Приняли участие в 4-ой Городской молодежной научно-практической конференции «Нобелевские чтения» (Васильева Е.Д., Ерхова Ю.Е.)	диплом участника для обучающихся, благодарность для преподавателей
Республиканская олимпиада профессионального мастерства по направлению 09.02.03Программирование (Помазанов С.В., Зинченко К.Л., Аникашин Д.И., Пуличева А.В., Федосенко А.А., Дорошков Ю.А.)	1 место

Выводы:

В колледже ведется планомерная работа по формированию и обновлению учебно-методических комплексов ППССЗ, что позволяет реализовать основные профессиональные образовательные программы в соответствии с требованиями Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. Учебно-методическая работа проходит в соответствии с ежегодными планами, носит системный характер, направлена на повышение качества образовательной деятельности колледжа.

2.6. Оценка востребованности выпускников

Согласно Порядка распределения и трудоустройства выпускников образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального и высшего образования, подготовка которых осуществлялась за счет средств Государственного бюджета Луганской Народной Республики (далее – Порядок) распределение выпускников осуществляется колледжем в целях удовлетворения потребностей отраслей экономики в специалистах и их социальной защиты.

На основании данного Порядка в колледже действует комиссия по распределению выпускников. Состав данной комиссии утвержден директором колледжа и согласован с Министерством образования и науки Луганской Народной Республики.

В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников.

В целях повышения эффективности мероприятий по содействию трудоустройства выпускников в колледже, ведется работа по содействию занятости студентов и трудоустройства выпускников:

1. Работа со студентами и выпускниками в колледже:

– информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;

– проведение ярмарок вакансий;

– трудоустройство выпускников.

2. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников:

– согласование с предприятиями плана набора абитуриентов по специальностям, прохождение всех видов практики и возможности трудоустройства;

– привлечение работодателей к участию в защите выпускных квалификационных работ;

– участие в разработке и согласовании основных образовательных программ специалистов среднего звена, реализуемых в колледже;

– участие в разработке и согласовании программ государственной итоговой аттестации;

– участие в разработке и согласовании тем выпускных квалификационных работ;

– участие в руководстве выпускными квалификационными работами;

– организация экскурсий на профильные предприятия.

3. Взаимодействие с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения:

– обмен информацией о вакансиях с органами по труду и занятости населения;

– участие в мероприятиях по содействию трудоустройству выпускников колледжа, организованных органами исполнительной власти.

С целью содействия трудоустройству выпускников колледжа в группах проводятся воспитательные часы, круглые столы с приглашением представителей образовательных учреждений, промышленных предприятий и организаций, специалистов по труду и занятости населения. Выпускникам разъясняются их права и обязанности при трудоустройстве, предлагаются варианты мест по трудоустройству.

Одним из показателей соответствия образовательных результатов выпускников колледжа актуальному состоянию и перспективам развития экономики Луганской Народной Республики являются результаты мониторинга трудоустройства выпускников ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ».

В настоящее время одной из задач образовательного учреждения является дальнейшее сопровождение карьеры выпускника.

Анализ отзывов работодателей о качестве подготовки обучающихся показывает, что подготовка выпускников осуществляется на должном уровне. Выпускники владеют видами профессиональной деятельности, предусмотренными ГОС СПО.

Работодатели отмечают высокий уровень теоретической и практической подготовки выпускников; умение работать в команде; творческий и системный подходы к работе; дисциплинированность, инициативность и коммуникативность; умение оперативно справляться с выполнением заданий.

В процессе работы выпускники проявляют себя в профессиональном отношении с положительной стороны, показывают себя как

квалифицированные специалисты и организованные сотрудники, демонстрируют видение проблем, событий и действий.

Обучающимся, проявившим профессионально значимые качества, высокий уровень профессиональной подготовки в период производственной практики, работодатели предлагают трудоустройство на предприятиях города.

В целом следует отметить, что выпускники ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» востребованы и пользуются спросом на рынке труда. Основная деятельность колледжа по содействию трудоустройству выпускников направлена на формирование у целевого контингента дополнительных профессиональных компетенций, способствующих повышению их конкурентоспособности на рынке труда, а также на обеспечение постоянного взаимодействия студентов и выпускников с работодателями региона. Отдельным направлением деятельности является подготовка студентов к выходу на рынок труда, которая осуществляется посредством проведения тренингов, мастер-классов по профессиональной ориентации, подготовке резюме, адаптации на рабочем месте и т.д.

2.7. Дистанционное обучение во время пандемии COVID-19

В связи с введением Режима повышенной готовности 2020 год вошел в историю образовательной деятельности колледжа как год работы в условиях противодействию распространению новой коронавирусной инфекции COVID-19 в образовательных организациях Луганской Народной Республики, когда предпринимались все меры для того, чтобы обезопасить всех участников образовательного процесса.

Приоритетной стала задача обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, усиления мер по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания, укрепления здоровья обучающихся и выполнения образовательных программ. Необходимо было

не перегружать обучающихся заданиями, а выстроить их обучение с обязательным сопровождением преподавателя.

С 30 марта 2020г. обучающиеся колледжа переведены на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приказ ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» от 27.03.2020 № 40-од).

Особое внимание уделялось освоению образовательных программ в полном объеме, выполнению учебных планов и графиков учебного процесса всех специальностей колледжа. Была осуществлена корректировка тематического планирования с целью не допущения уменьшения объёма часов за счёт полного исключения раздела (темы) из рабочей программы.

Были разработаны и согласованы с председателями методических комиссий и заместителями руководителей по соответствующему направлению деятельности планы ежедневной работы на период режима повышенной готовности (по неделям) и формы предоставления информации для заполнения дистанционного обучения на сайте колледжа.

Центром освоения обучающимися программ теоретического обучения опосредовано, на расстоянии стал сайт колледжа и электронная почта. Служба методического кабинета осуществляла контроль размещения домашних заданий, проведения текущего контроля, тематического оценивания.

В соответствии с п.1.3. приказа Министерства образования и науки Луганской Народной Республики «Об окончании 2019-2020 в образовательных организациях среднего профессионального образования Луганской Народной Республики от 12 июня 2020г за № 605-од изменилась форма проведения промежуточных аттестаций. Оценивание произвели по результатам текущего оценивания учебных достижений обучающихся.

Изменилась форма проведения Государственной итоговой аттестации по результатам освоения образовательных программ среднего общего образования, даты которых были запланированы учебными планами на

2020г. Результатами Государственной итоговой аттестации по Математике и Информатике стало годовое оценивание по данным дисциплинам.

В сентябре 2020 г. организация образовательной деятельности в колледже осуществлялась в условиях введения режима повышенной готовности.

С 05 по 18 октября 2020 года обучающимся колледжа были предоставлены каникулы на основании приказа Министерства образования и науки Луганской народной Республики от 02.10.20 за № 887

С 19 октября по декабрь 2020 года обучающиеся колледжа находились на очно - заочной форме обучения, с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. (Приказ ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» от 23.09.2020 № 132-од).

Практическое обучение включает в себя учебную, производственную (по профилю специальности), производственную (преддипломную) практики.

Практическое обучение проводилось согласно учебных планов и графиков учебного процесса. Контроль качества прохождения обучающимися производственных практик осуществляют руководители практики из числа штатных преподавателей колледжа, а также непосредственные и общие руководители практики от предприятий.

Отличительной особенностью этого года стал переход на обучение по заочной, а в октябре 2020 года по очно-заочной форме в связи с распространением инфекции COVID – 19.

Обучение по очно-заочной форме предполагает, что теоретическая часть осваивается обучающимися заочно, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, учебная практика проходит в колледже с учетом выполнения всех санитарно-эпидемиологических требований, а производственная практика проходит в условиях предприятий, в соответствии с их режимом работы.

Учебная практика по профессиональным модулям проходила в мастерских и лабораториях колледжа. В период практики, согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям, два раза в день измерялась температура тела обучающихся, соблюдался масочный режим, проводилась санитарная обработка и проветривание помещений, контролировалось соблюдение социальной дистанции.

Производственная практика. На основании Указа Главы Луганской Народной Республики от 13.03.2020 № УГ-160/20 «О введении режима повышенной готовности», пункта 4 протокола заседания чрезвычайной санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Луганской Народной Республики от 24.03.2020 № 1/2020, в целях исполнения приказов Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 25.03.2020 года № 433-од (с изменениями) «Об организации работы образовательных организаций (учреждений) Луганской Народной Республики в условиях введения режима повышенной готовности, от 10.04.2020 № 472-од «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 25.03.2020 № 433-од» и приказа от 13.04.2020 № 480-од «Об утверждении дополнительных рекомендаций по организации образовательной деятельности для обучающихся выпускных групп образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования Луганской Народной Республики в период режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)» реализация образовательных программ среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена) производственные практики в 2019-2020 учебном году проводились с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Дифференцированный зачет по производственным практикам по специальностям подготовки проводился с использованием дистанционных образовательных технологий в два этапа:

Первый этап – сбор документации обучающихся по производственной практике в электронном виде (дневники, отчеты, аттестационные листы и прочие документы в соответствии с требованиями программы производственной практики).

Второй этап – предоставление отчетов на электронную почту колледжа.

По результатам дифференцированного зачета руководителями практики оформлялись характеристики на обучающегося по каждому разделу практики. Вся документация по прохождению производственной практики (характеристики, отчеты, дневники) была распечатана и подписана руководителями практики. По окончании производственной практики руководители сдали аттестационную ведомость и отчет по итогам практики, с проведенным анализом.

Вывод. В условиях рисков распространения COVID-19 коллектив колледжа вышел на новый уровень организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Но и открылись глубинные проблемы, связанные с уровнем технического обеспечения образовательного процесса на расстоянии:

– очно - заочная форма обучения не гарантирует предоставления качественного образования;

– многие обучающиеся не имеют компьютеров или других электронных средств, возможности систематически пользоваться сетью Интернет;

– у обучающихся отсутствует благоприятная среда для доступа обучению;

– возникла проблема освоения преподавателями колледжа новых, эффективных методов преподавания и совершенствование средств мониторинга учебных достижений обучающихся.

3. ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

3.1. Экспериментальная деятельность колледжа - переход в качественно новую стадию развития

Экспериментальная деятельность Колледж – ГОУ ЛНР «АОШ №1-лицей им. О. Кошевого» по теме: «Совершенствование взаимодействия общеобразовательной школы I – II ступеней – лицея с образовательным учреждением среднего профессионального образования (колледж информационных технологий и экономики) при реализации профильного обучения», была начата в 2016 году. В 2020 году проходит фиксация II-констатирующего этапа экспериментальной деятельности

В мае 2019 года, на заседании круглого стола «Профессиональное самоопределение учащейся молодежи: вчера, сегодня, завтра» были детально рассмотрены основные проблемы проведения экспериментальной деятельности и предложены пути их преодоления. Участниками было принято Решение о проведении более глубокого анализа всей проведенной экспериментальной деятельности в 2020 году и результатов трансформации экспериментальной деятельности в рамках Республиканской Малой Академии Наук с которой, подписан договор о сотрудничестве и созданы на базе Колледжа секций научного объединения:

– «Технология программирования» (базовый уровень) – преподаватель Голубев С.С.;

– «Интернет – технологии и Web-дизайна» (базовый уровень) – преподаватель Дорошков Ю.А.

Точкой фиксации экспериментальной деятельности в 2020 стал научно - практический вебинар на тему: «Экспериментальная деятельность» (26.11. 2020г.).

В работе вебинара приняли участие представители ГБУ ЛНР «Антрацитовский информационно-методический центр»; представители ГОУ ЛНР «АОШ №1-лицей им. О. Кошевого», методист отдела методики среднего профессионального образования ГОУ ЛНР «Республиканский центр развития образования» — Коновальчук О.В., заместитель начальника отдела управления образования г. Антрацит и Антрацитовского района — Мирошниченко А.И.

На вебинаре рассмотрены вопросы анализа содержания экспериментальной деятельности и презентованы программных продуктов выпускников профильного класса – студентов колледжа.

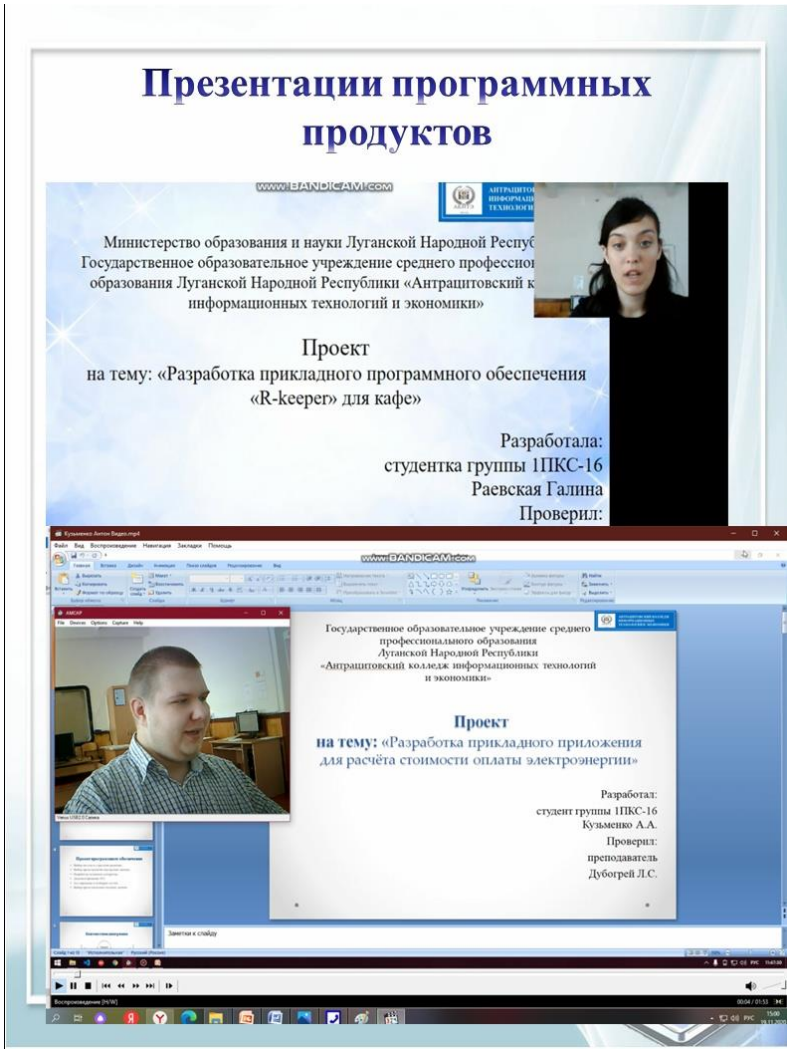


Рисунок 1. Программные продукты выпускников профильного класса – студентов колледжа

Состоялся детальный анализ проблем экспериментальной деятельности и подтверждение обоснования изменения содержания экспериментальной деятельности.

Подведены итоги экспериментальной деятельности периода 2016-2020гг.:

1) первый и второй этап экспериментальной деятельности пройдены:

– 35 обучающихся 10-11 классов ГОУ ЛНР Антрацитовская основная школа №1-лицей имени Героя Советского Союза Олега Кошевого;прошли обучение рамках экспериментальной деятельности;

– 3 обучающихся пришли обучаться в Колледже на III курс. Полный цикл экспериментальной деятельности прошли обучающиеся Кузьменко А., Раевская Г.- специальность 09.02.03 Программирование в компьютерных системах;

– 1 обучающийся проходит обучение на IV курсе специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

2) третий этап 2021 года ставит следующие задачи:

– анализ и систематизация результатов исследования, обобщение исследовательского материала;

– разработка методических рекомендаций проведения экспериментальной деятельности данного направления – выпуск Методического пособия по организации и проведению экспериментальной деятельности, презентация которого в макете состоялась на вебинаре 26.11.21 и трансляция опыта на республиканском уровне.

3) все участники экспериментальной деятельности приобрели положительный опыт: реализованы поставленные задачи комплексом связанных мероприятий: разработаны нормативно – правовые, научно – методические документы, сопровождающие реализацию профильного обучения.

Вебинар раскрыл объективные и субъективнее факторы модификации экспериментальной деятельности в формат «Школы программирования» и секций «Технологии программирования», «Интернет – технологии и Web-дизайн» при Республиканской малой академии наук.

3.2. Взаимодействии Колледжа с научным объединением «Республиканская малая академия наук»

НО «РМАН» является формой взаимодействия Государственного учреждения дополнительного образования Луганской Народной Республики «Республиканский центр научно - технического творчества» с ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» на основе заключенного договора о сетевой форме реализации дополнительных общеобразовательных программ НО «РМАН» в сфере научно-исследовательской деятельности.

Главной целью взаимодействия в рамках НО «РМАН» является организация и координация научной, творческой, образовательной и культурной деятельности в интересах творческого, интеллектуального и духовного развития одаренной молодежи, сохранение и развитие интеллектуально-творческого потенциала обучающихся и педагогических работников колледжа.

Основными задачами взаимодействия в рамках НО «РМАН» являются:

– популяризация научных знаний среди молодежи, формирование у них научного мировоззрения, повышение престижа науки;

– вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую и опытно-экспериментальную деятельность;

– выявление и поддержка талантливых молодых исследователей, содействие становлению молодых ученых;

– создание развитой информационной системы по научно-исследовательской, проектной и другой творческой деятельности обучающихся;

– создание условий для саморазвития и профессионального самоопределения молодежи.

Так, с целью развития творческих способностей детей и подростков, организации их содержательного досуга, а так же формирования профессиональной направленности на выбор будущей профессии колледж организовывает работу секций НО «РМАН», а именно:

- «Интеренет-технологии и Web-дизайн»;

- «Технологии программирования».

В рамках работы данных секций в 2020 году:

1. Проведена видео-лекция «Программирование 1С». Данная лекция была направлена на приобретение теоретических знаний о среде разработки программного обеспечения «1С бухгалтерия». В ходе, рассматривалось назначение программного обеспечения «1С бухгалтерия», его применение в различных отраслях, влияние данного инструментария на работу бухгалтера. Полученный теоретический опыт может быть использован в дальнейшей профессиональной деятельности.

2. Состоялся конкурс проектов «Программа для бухгалтера». Данный конкурс был направлен на формирование теоретических и практических навыков в будущей профессии. Было представлено 3 проекта, созданных с помощью различных инструментариев. Полученный теоретический и практический опыт по созданию программного обеспечения может быть использован в дальнейшей профессиональной деятельности. Выбран лучший проект.

3. Создан видеоролик для выпускного вечера, с целью изучения средств графических редакторов и средств создания анимацией, что в будущем поможет разрабатывать удобный и практичный интерфейс.

4. Проведен цикл студенческих олимпиад по спецдисциплинам «Лучшие из лучших», с целью выявления и развития творческих способностей студентов, занимающихся кружковой работой, определения

наиболее подготовленных студентов, имеющих особые способности и склонности к предметам, в учебном заведении. По результатам олимпиад призовые места распределились среди лучших участников.

5. Разработано прикладное программное обеспечение анализа занятости аудиторного фонда, нагрузки преподавателей и студентов.

Данное приложение позволяет автоматизировать процесс распределения и анализа занятости аудиторного фонда, нагрузки преподавателей и студентов. Приложение прошло полевые испытания с тестовой базой ИСОиП (филиал) ДГТУ в г.Шахты. Было проведено альфа и бета тестирование в ходе, которого были устранены все неполадки и неточности и после завершения, которых был подписан акт внедрения, и приложение активно используется учебным заведением.

6. Участие в Республиканском конкурсе учащейся молодежи по информационным технологиям «IT - старт».

7. Проведена студенческая конференция «IT – шаг в будущее».

8. Участие во втором этапе Республиканской олимпиады профессионального мастерства среди обучающихся образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования по специальности 09.02.03Программирование в компьютерных системах, профессиональным компетенциям укрупненной группы специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, включающим способность разработки программного обеспечения.

Обучение в секциях НО «РМАН» – это плодотворная работа, в процессе которой слушатели секций занимаются научно-исследовательской деятельностью, разработкой интересующих их проблем, рационализаторских и конструкторских проектов, созданием механизмов с перспективой их воплощения в практической деятельности различных направлений. Слушатели научного объединения участвуют в научно-исследовательской,

конструкторской и изобретательской работе в различных областях науки, техники, культуры и искусства.

4. УЧАСТИЕ КОЛЛЕДЖА В ОЛИМПИАДАХ РАЗЛИЧНЫХ УРОВНЕЙ

В целях выявления одаренных обучающихся, повышения уровня преподавания общеобразовательных дисциплин, развития интереса студентов к изучению наук и создания условий для их дальнейшего интеллектуального развития и профессиональной ориентации в ГОУ СПО «АКИТЭ» ежегодно обучающиеся принимают участие в олимпиадах различного уровня по дисциплинам как общеобразовательного цикла так и профессионального.

Обязательным является участие студентов нашего Колледжа в Республиканской олимпиаде по учебным предметам. Основанием для проведения служат:

– Приказ МОН ЛНР от 05 декабря 2016 г. № 457 «Об утверждении Порядка проведения республиканской олимпиады по учебным предметам в образовательных организациях (учреждениях) Луганской Народной республики»;

– Приказ МОН ЛНР от 12 октября 2020 г. № 910-од «О проведении I (отборочного) этапа республиканской олимпиады по учебным предметам в образовательных организациях (учреждениях) Луганской Народной республики в 2020/2021 учебном году»;

– Приказ МОН ЛНР от 19.10.2020 № 923-од «О проведении II(отборочного) этапа республиканской олимпиады по учебным предметам вобразовательных организациях (учреждениях) Луганской НароднойРеспублики в 2020/2021 учебном году»;

– Приказ ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» от 13.10.2020 №189 ЛС/д «О проведении I (отборочного) этапа республиканской олимпиады по учебным дисциплинам в 2020/2021 учебном году».

Сроки проведения олимпиады:

I этап (отборочный) 14.10.2020г. – 31.10.2020г.;

II этап (отборочный) 01.11.2020г. – 06.12.2020г.;

III этап (заключительный) 07.12.2020г. – 14.02.2021г.

I этап (отборочный) проходил в ГОУ СПО «АКИТЭ»

В соответствии с приказом по учебному заведению были проведены следующие мероприятия:

Утвержден состав оргкомитета.

Сформировано жюри по каждому общеобразовательному предмету.

Обеспечено предоставление олимпиадных заданий и отчетности о проведении олимпиад.

В связи с карантинными мерами и проведением обучения в очно-заочной форме формат проведения олимпиад по учебным дисциплинам был изменен. Олимпиадные задания предоставлялись студентам в электронном виде в соответствии с утвержденным графиком проведения олимпиад на сайте учебного заведения на вкладке «дистанционное обучение».

Проанализировав материалы олимпиад и отчеты преподавателей, определены призеры и победители.

Таблица 14 Результаты I этапа (отборочного) республиканской олимпиады по общеобразовательным дисциплинам

Дисциплины	**Количество участников**	**Призеры**	**мах кол-во баллов**
1	**2**	**3**	**4**
Русский язык	7	I место (61б.) –Шебанова Д. (БУ-20) II место (46 б.) –Сурж Е.(1 ПКС-20) III место (42 б.) –Куликов А. (2ПКС - 20)	61
История	9	I место (97 б.) - Самарский Н. – (КпО-19) II место (95 б.) –Володин И. – (КПО -20) III место (90 б.) –Мальцев В. – (БУ-20)	100
Информатика	12	I место (40 б.) – Зинченко А. (1ПКС-20) II место (38 б.) – Смородов М. (1 ПКС-20) III место (20 б.) – Шараев Д. (2ПКС-20)	50

Обществознание	21	I место (59 б.) – Кобцева Е. (БУ-20) II место (58 б.) – Рыбин Д. (2 ПКС-19) III место (58 б) – Емельянов А. (2ПКС-20)	69
Биология	20	I место (18б) – Володин И. (КпО-20) II место (17 б) – Терентьев Д.(2ПКС-20) III место (16 б) – Попова В.(2ПКС-20)	83
Иностранный язык	13 – 1курс, 9 – 2 курс.	I место (59 б.) – Володин И. (КпО-20) II место (58 б.) – Шебанова Д. (БУ-20) III место (57 б) – Шараев Д. (2ПКС-20)	60
Математика		I место (32б.) – Терентьев Д. (2 ПКС-20) II место (26 б.) – Сурж Е. (1ПКС-20) III место (24 б) – Попова В. (2ПКС-20) Кобцева Е. (БУ-20)	35

Победители I этапа олимпиад по дисциплинам общеобразовательной подготовки, проведённых в ГОУ СПО ЛНР «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики», были направлены в качестве участников на II этап (отборочный) городской.

II этап (отборочный) городской

1. Приняли участие в олимпиадах, согласно графику
2. Отследили участников в балльном рейтинге

Таблица 15 Участие в олимпиаде по дисциплинам:

Дисциплины	**Количество участников**	**Призеры**	**мах кол-во баллов**
1	**2**	**3**	**4**
Русский язык, 10 класс	21/22	I место - нет II место(58 б.) – АОШ №1 III место (52 б) –Шебанова Д. (БУ-20) в общем рейтинге; 1 место среди СПО (из 4)	75
История, 10 класс	14	I место–нет II место - нет III место (60 б) –АУВК №1 10 место (32,5 б.)- Володин И. (КпО-20) в общем зачете 1 место среди СПО (из 2)	100

История, 11 класс	19/18	I место – нет II место – нет III место (66 б.) – АСШ №5 5 место (41 б.) - Самарский Н.(КпО-19) в общем зачете 1 место среди СПО (из 2)	100
Математика, 10 класс	15	I место - нет II место – нет III место– нет 10 место (9 б.) – Терентьев Д. (2ПКС – 20) в общем зачете I место среди СПО (из 2)	35
Обществознание, 11 класс	22/17	I место - нет II место – нет III место (65 б) – АСШ №5 7 место (39б.) –Кобцева Е. (БУ-20) в общем зачете - 1 место среди СПО (из 1) 15 место (21 б.) – Рыбин Д. (1 ПКС -19) в общем зачете	100
Биология, 10 класс	18	I место - нет II место – нет III место – нет 19 место (41 б.) – Володин И. (КпО-20) в общем зачете и 3 место среди СПО (из 3)	130
Информатика 10 класс	14/8	I место - нет II место – нет III место – нет 4место (12 б.) – гимназия №5 8 место из 10(4 б.) – Зинченко А. (2ПКС-20) в общем зачете 1 место среди СПО (из 1)	100
Информатика 11 класс	4	I место - нет II место – нет III место – нет 4место (23 б.) – АОШ №1-лицей 0 баллов Лунев Д. (ПКС-19)	100

III этап (заключительный) Республиканский олимпиады

Участниками III (заключительного) этапа республиканской олимпиады по учебным предметам стали обучающиеся, которые набрали более 50 % от максимального количества баллов по предмету или ставших победителями (призерами) II этапа. Таковыми были в **2019-2020 учебном году**:

– Мехедов И., 1ПКС – 18 - 21 б., III место в общем зачете и I место среди СПО по дисциплине математика;

– Моисеенко Д., 2ПКС-18 -55б. в общем зачете и 1 место среди СПО по дисциплине обществознание.

в 2020-2021 учебном году:

– Шебанова Д., БУ-20 - 52 б., в общем зачете 3 место и 1 место среди СПО по дисциплине русский язык;

– Самарский Н., КпО-19, - 41 б., в общем зачете 5 место и 1 место среди СПО по дисциплине история.

Кроме участия в республиканской олимпиаде наши студенты являются активными участниками Всероссийской олимпиады с Международным участием в дистанционной форме «Мир Олимпиад». Хочется заметить, что активность проявляли студенты, выбирая дисциплины не только общеобразовательного цикла (русский язык, история, обществознание, английский язык, биология, информатика), но профессиональной подготовки (операционные системы основы программирования, экономика предприятия (организации), практические основы бухгалтерского учета имущества организации). Участие в олимпиаде по дисциплинам профессионального цикла дали возможность студентам оценить реальный уровень овладения как общими, так и профессиональными компетенциями.

Участниками олимпиады стали 29 обучающихся, из них заняли 1 место – 11 студентов, 2 место – 7, 3 место – 6, диплом участника получили 5 студентов. Дипломами победителя разных степеней были награждены все студенты, принявшие участие в олимпиаде, а преподаватели получили именные благодарственные письма за подготовку участников олимпиады.

Таблица 16 Результаты олимпиады представлены в таблице:

Преподаватель	**Предмет**	**Студент**	**Занятое место**
1	**2**	**3**	**4**
Васильева Елена Дмитриевна	Русский язык	Помазанова Снежана	I место
	Русский язык	Гундова Юлия	II место

Ионова Инна Викторовна	История	Помазанова Снежана	I место
	Обществознание	Иноземцева Алина	II место
Иванова Татьяна Викторовна	Английский язык	Финагеев Роман	I место
		Скрипников Илья	II место
		Помазанова Снежана	участник
Ковальчук Виктория Юрьевна	Биология	Володин Иван	I место
Пуличева Александра Владимировна	Информатика	Зинченко Аким	I место
		Гаврилуца Диана	I место
		Алисова Екатерина	I место
Зинченко Кирилл Леонидович	Операционные Системы	Глотов Ярослав	I место
		Левченко Алексей	участник
Голубев Сергей Сергеевич	Основы программирования	Глотов Ярослав	I место
		Демчишен Иван	III место
Дударева Наталья Александровна	Товароведение продовольственных товаров	Коняев Евгений	I место
		Матюхина Юлия	участник
Пашевина Елена Николаевна	МДК 01.01	Слизовский Дмитрий	II место
		Алексеенко Екатерина	II место
Ерхова Юлия Евгеньевна	Экономика предприятия (организации)	Рыбалка Марина	II место
		Шепелева Анна	III место
		Самарский Никита	III место
		Ильинова Елизавета	III место
		Шикина Алина	участник
Фуркало Анастасия Павловна	Информатика	Бондаренко Ярослав	III место
Удод Дмитрий Владимирович	Информатика	Куля Вадим Андреевич	II место

Радюхина Татьяна Петровна	Английский язык	Володин Иван Витальевич	I место
		Шебанова Дарья	III место
		Самарский Никита	участник

Конкурсы профессионального мастерства, как форма внеурочной деятельности, помогают успешно решать задачи повышения качества подготовки специалистов, позволяют создать благоприятную среду для развития интеллекта, совершенствования профессиональных умений и навыков, развития профессионального и креативного мышления обучающихся, способствуют формированию опыта творческой деятельности в профессиональной сфере.

Основная цель любого профессионального конкурса: демонстрация профессионального мастерства и дальнейшее его совершенствование.

Общие задачи: выявить талантливых, творческих, поднять престиж профессии, создать условия для профессионального и творческого роста студентов.

В 2020 году состоялся ***конкурс профессионального мастерства среди обучающихся специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)*** на базе учебной лаборатории колледжа.

Цель конкурса: создания благоприятных условий, способствующих проявлению обучающимися профессиональных и образовательных достижений, мотивированию их к освоению общих и профессиональных компетенций, соответствующих запросам современного рынка труда, развитию творческой инициативы обучающихся, развитию ответственности и профессиональной мобильности.

В конкурсе принимали участие студенты III курса специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), которые соревновались в своём профессиональном мастерстве по четырём профессиональным модулям,

задания были разнообразными: идентификация товаров, оформление сопроводительных документов для сдачи в бухгалтерию, реклама товара, решение профессиональных ситуаций и другие.

Все участники показали достойный уровень знаний и компетенций.

По результатам конкурса были распределены призовые места.

Так же, на базе ГОУ СПО ЛНР «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики состоялся второй этап Республиканской олимпиады профессионального мастерства среди обучающихся образовательных организаций (учреждений) среднего профессионального образования по специальности «Программирование в компьютерных системах», профессиональным компетенциям укрупненной группы специальностей «Информатика и вычислительная техника», включающим способность разработки программного обеспечения.

В олимпиаде приняли участие 11 команд Государственных образовательных учреждений, которые представили шесть регионов Луганской Народной Республики:

– ОСП «Индустриальный техникум» ГОУ ВО ЛНР «Донбасский государственный технический институт»;

– ГОУ СПО ЛНР «Краснодонский промышленно-экономический колледж»;

– Колледж Луганского государственного университета имени Владимира Даля;

– ОСП «Политехнический колледж Луганского государственного аграрного университета»;

– ГОУ СПО ЛНР «Стахановский машиностроительный техникум»;

– ГОУ СПО ЛНР «Стахановский промышленно-экономический техникум»;

– ГОУ СПО ЛНР «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики»;

– ГОУ СПО ЛНР «Луганский архитектурно-строительный колледж имени архитектора А.С. Шеремета»;

– ГОУ СПО ЛНР «Луганский колледж строительства, экономики и права»;

– Обособленное подразделение «Колледж технологий и дизайна Луганского государственного педагогического университета»;

– ГОУ СПО ЛНР «Краснолучский горно-промышленный колледж».

Жюри отметило, что выполняемые задания были разноплановыми и достаточно сложными, но участники, работая в режиме онлайн, продемонстрировали высокое владение профессиональными навыками и умениями.

По результатам олимпиады места были распределены призовые места.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Кадровая политика педагогического состава.

Кадровая политика Колледжа направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта.

Таблица 17 Количество работников по состоянию на 01.01.2020

№ п/п	Категория работников по состоянию на 01.01.2020	Количество работников
1	Педагогические работники	20
2	Административно – управленческий персонал	12
3	Учебно – вспомогательный персонал	20
4	Обслуживающий персонал	14
Всего:		66

В педагогическом коллективе 28 человек имеют высшее образование, 19 человек из них женщины. В составе преподавателей – 1 доцент, 1 Заслуженный работник образования Луганской Народной Республики.

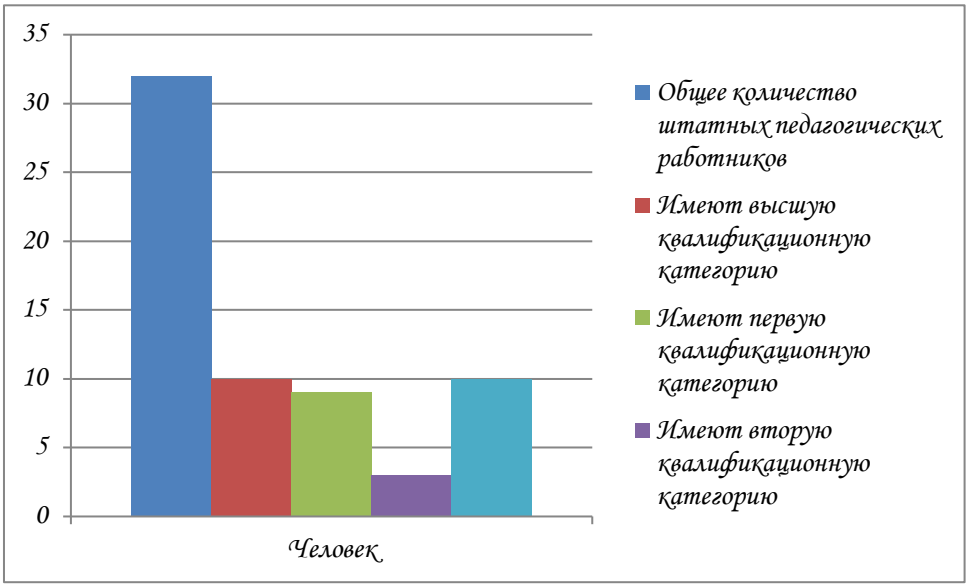
По стажу работы преподавателей, следующие показатели:
до 1 года –1 человек; до 5 лет – 6 человек; до 10 лет – 2 человека; до 20 лет – 8 человек; более 20 лет – 15 человек.

Гендерный состав педагогических работников колледжа на 01.01.2020 характеризуется значительным преобладанием женщин – 21 чел., мужчин – 11 чел.

В 2020 году для ведения учебных занятий на условиях почасовой оплаты внешнего совместительства привлекались 3 специалиста.

В 2020 году курсы повышения квалификации в установленные сроки прошли 9 человек: 1 руководитель, 8 преподавателей, из них 3 женщины.

По квалификационным категориям педагогического коллектива Колледже подразделяется следующим образом:



ВЫВОД: Кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям для образовательных организаций СПО. В целом, состояние и динамика кадрового обеспечения колледжа оценивается положительно. Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава соответствует содержанию подготовки специалистов, что подтверждается документами об образовании, общим и педагогическим стажем работы, организацией повышения квалификации и стажировок. Требования к прохождению педагогическими работниками курсов повышения квалификации (не реже 1 раза в 5 лет) соблюдаются на 100%. Проводится методическая работа по повышению профессиональной компетентности педагогов с целью улучшения качества подготовки специалистов и рабочих кадров.

5.2. Документальное обеспечение обучающихся

Отдел кадров колледжа отвечает за наличие и сохранность у поступивших студентов необходимого комплекта документов, за выдачу при выпуске из колледжа дипломов о среднем профессиональном образовании и

выдачу после окончания второго курса аттестатов о среднем общем образовании, а также за выдачу дубликатов документов гражданам, ранее окончившим колледж.

В таблице 18, 19 показаны результат выдачи аттестатов о среднем общем образовании и дипломов о среднем профессиональном образовании.

Таблица 18 Численность выпускников получивших аттестат о среднем общем образовании

Год выпуска	**Количество выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании.**
2020 г.	71

Таблица 19 Численность выпускников получивших диплом о среднем профессиональном образовании

Год выпуска	**Очная форма, чел.**	**Заочная форма, чел.**	**Всего, чел.**
2020 г.	79		79

В течение 2020 года отделом кадров по заявлениям граждан, ранее обучающихся в Колледже, были выданы: один дубликат аттестата о среднем общем образовании и пять дубликатов дипломов о среднем профессиональном образовании. На протяжении года выдаются справки с места учебы в различные инстанции по просьбе обучающихся и запросу различных учреждений. В 2020 году были выданы 322 справки.

Вывод: данная статистическая информация показывает стабильную работу кадровой службы по выдаче студентам, окончившим колледж аттестатов о среднем общем образовании, дипломов о среднем профессиональном образовании, а также дубликатов вышеперечисленных документов и справок различного типа.

6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитательная работа со студентами в Колледже является неотъемлемой частью учебного процесса, и предполагает выполнение следующих целей и задач:

Целью воспитательной работы Колледже является совершенствование системы воспитательного процесса, способствующей развитию личности студента с учетом их личностных особенностей и профессиональной специфики. Совершенствование работы по сохранности контингента обучающихся.

Задачи воспитательной работы:

– Формирование патриотических чувств и сознания у обучающихся на основе понимания исторических ценностей, сохранение и развитие чувства гордости за Республику.

– Формирование правовой и политической культуры, способности к труду в современных условиях жизни.

– Организация физкультурно-оздоровительной работы во внеаудиторное время и создание здоровье сберегающей среды.

– Воспитание чувства видения прекрасного и формирование гуманистических отношений к окружающему миру, приобщение к человеческим ценностям.

– Развитие творческих способностей студентов, выявление и поддержка талантливой молодежи.

– Организация студенческого самоуправления в образовательном учреждении и включение обучающихся в социально-значимую деятельность.

– Оказание социально-психологической поддержки студентам.

– Повышения профессионализма, компетентности педагогических работников.

– Социальная защита и поддержка всех категорий студентов, в том числе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Предупреждение правонарушений среди обучающихся колледжа.

Законодательная база:

– Закон Луганской Народной Республики от 30.09.2016г. № 128-II «Об образовании»;

– Закон Луганской Народной Республики от 30.07.2015г. № 51-II«О системе патриотического воспитания граждан Луганской Народной Республики»;

– Закон Луганской Народной Республики от 24.09.2014г. № 25-I «О государственном флаге Луганской Народной Республики»;

– Закон Луганской Народной Республики от 28.10.2014г. № 33-I «О государственном гербе Луганской Народной Республики»;

– Закон Луганской Народной Республики от 08.05.2015г. № 25-II «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

– Закон Луганской Народной Республики от 29.04.2016г. № 90-II «О государственном гимне Луганской Народной Республики»;

– Государственная программа духовно-нравственного воспитания граждан ЛНР на 2016-2020 годы от 04.10.2016г. (от 04.10.16. № 532);

– Приказ Министерства образования и науки Луганской Народной Республики № 703-од от 31.07.2020 года;

– Приказ Министерства образования и науки Луганской Народной Республики № 760-од от 18.08.2020 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению в образовательных организациях (учреждениях) Луганской Народной Республики единого тематического урока (занятия) «Бессмертное счастие наше Россией зовется в веках»;

– другие действующие законодательные акты, нормативные, правовые, инструктивно-методические документы Министерства образования и науки Луганской Народной Республики.

На основе вышеуказанных документов разработан перспективный план воспитательной работы, который является составной частью общего плана работы образовательного учреждения на учебный год.

Воспитательная деятельность со студентами осуществляется по направлениям:

1. Гражданско-патриотическое направление.
2. Нравственное и духовное воспитание.
3. Воспитание положительного отношения к труду.
4. Воспитание культуры здорового образа жизни.
5. Правовое воспитание и профилактика правонарушений.
7. Социально-психологическое.
8. Студенческое самоуправление.

Формирование социально-адаптированной личности будущего специалиста ведется в соответствии с годовым перспективным планом и через комплекс разработанных взаимосвязанных воспитательных мероприятий совместно социально-психологической службой.

6.1. Деятельность кураторов

С целью составления научно-обоснованного планирования воспитательной работы в группе кураторы I курса изучили личные дела студентов и составили социальный паспорт группы. Это помогло выявлению лидеров и формированию актива, а затем и коллектива.

Воспитательную работу в группах кураторы ведут по планам, скорректированным в соответствии с комплексным планом Колледжа. В

основу этих планов заложена индивидуальная работа с каждым обучающимся, делается акцент на воспитание личности.

Работа с группой, индивидуальная работа со студентами, совместная работа с родителями

В 2020 учебном году в соответствии с приказом директора Колледжа было назначено 18 кураторов. Кураторы ставили перед собой и решали следующие воспитательные задачи:

- сплочение коллектива группы;
- воспитание уважения к себе и окружающим;
- формирование культуры поведения, культуры общения;
- профилактика здорового образа жизни;
- развитие творческих способностей студентов.

В начале учебного года были определены даты групповых родительских собраний.

Всеми кураторами проводились консультации для родителей по вопросам, вызывающим у них затруднения. Систематически проводились беседы с родителями, приглашали родителей и на Совет по профилактике правонарушений, хотя многие из них не интересовались успехами и проблемами их детей.

6.2. Гражданско-патриотическое направление

Цель: Воздействие через систему мероприятий на формирование правовой культуры и законопослушности, навыков оценки политических и правовых событий и процессов в обществе и государстве, гражданской позиции; готовности к служению своему народу и выполнению конституционного долга; формирование гордости за сопричастность к деяниям предков и современников и исторической ответственности за происходящее в обществе. Акцентировать внимание на единую историю с

Российской Федерацией; формировать чувство гордости за героические деяния предков и их традиции, уделить особое внимание пропаганде героических профессий.

В течение учебного года проводились различные мероприятия в соответствии с планом воспитательной работы:

– «Перелистывая памяти страницы» – устный журнал.

– «День Защитника Отчества».

– «Навстречу победе» – выставка в городском краеведческом музее.

– «75 значимых мест ЛНР» – историческое краеведение.

– Разработка презентации «Великая отечественная война на территории г. Антрацит и Антрацитовского района».

– «Освенцим — лагерь смерти» – онлайн экскурсия.

– «И не в шурф их бросали, а в наши сердца» – краеведческая онлайн экскурсия.

– Литературно- музыкальная постановка театрального кружка колледжа «Молодая гвардия».

– Уроки памяти – «Письмо ветерану».

– Конкурс сочинений «Во имя будущего».

– «И снова май, салют и слезы» — конкурс авторских стихов о войне.

– Конкурс видео сюжетов «Они одержали Победу».

– Ежегодная онлайн – викторина «Я помню! Я горжусь!»

– Онлайн кинотеатр «Слава тебе, солдат!» с подборкой лучших фильмов про Великую Отечественную войну.

– Онлайн музей «Никто не забыт! Ничто не забыто!» с виртуальными экскурсиями в «Музей Победы».

– Справочная информация «За что твоя медаль?» об орденах и медалях Великой Отечественной войны.

– Акция «Мы наследники Победы» . Группы колледжа подготовили благодарственные письма ветеранам и приняли участие в акции «Окна Победы», а одаренные студенты прочли произведения о войне.

– Тематический час «Бессмертное счастие наше Россией зовется в веках».

– Устный журнал «Молодая гвардия». Книжно-иллюстрированная экспозиция «Навеки молодые».

– Музейная экспозиция «Назад в СССР».

– Литературно-музыкальная композиция «Письма, опаленные войной».

– Веб-квест «Нет терроризму!»

– Тематический час «Патриотизм - как высшее проявление любви к Отечеству».

– Консультации с детьми льготной категории на тему «Реализация государственной политики для льготной категории граждан».

В этом многообразии мероприятий все группы принимали активное участие.

Награждения:

Колледж был награжден Благодарностью Министерства образования и науки Луганской Народной Республики за активное участие в республиканской акции «Память сердца» (к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне и весомый вклад в дело экологического, патриотического и гражданского воспитания подрастающего поколения).

6.3. Нравственное и духовное воспитание

Цель: Формирование нравственно устойчивой личности, обладающей такими моральными качествами как добросовестность, честность, коллективизм, соблюдение правил поведения, уважения к старшему

поколению, мужество, любовь к Родине и своему народу; по воспитанию уважения к семье, родителям, семейным традициям; формированию позитивного отношения к здоровому образу жизни, воспитанию активной жизненной позиции в отношении собственного здоровья, неприятию асоциальных явлений, подрывающих физическое и духовное здоровье нации.

Колледж предоставляет студентам возможность самореализации во внеаудиторное время путём выбора творческой деятельности. Члены театрального кружка (руководители Сероусов А.К. и Суровцева Н.Н.) и одаренная молодежь являются активными участниками всех мероприятий, проводимых в колледже и за его пределами.

Для развития у студентов эстетической культуры, на сайте колледжа функционирует вкладка «Культурное просвещение», где обучающимся предоставлена возможность посетить виртуальные экскурсии по лучшим музеям мира, насладиться театральными постановками Московских театров.

В Колледже работает библиотека, которая является структурным подразделением воспитательной системы и познавательно-культурным центром. Ею пользуются как студенты, так и педагогический коллектив. Работа библиотеки направлена на саморазвитии личности студентов, на умении работать с периодическими материалами, справочной литературой, учебниками и т.д. Библиотекой колледжа организуются книжные выставки, беседы, совместные мероприятия с Центральной городской библиотечной сетью.

За данный период были проведены:

- Республиканский конкурс «Сияние Рождества».
- Православный брейн - ринг.
- «История Рождества Христова. Изучаем библию».
- «День студента» - развлекательное мероприятие.

– «Самородки Луганщины» - конкурс художественной самодеятельности.

– «Дарите женщинам цветы» - концертная программа.

– Конкурс видео сюжетов «Они одержали Победу».

– Работа онлайн экскурсий и театральных постановок.

– «Посвящение в студенты».

– Конкурс юных мастеров народных ремесел, аранжировщиков и флористов «Осенний вернисаж».

– Поздравительная программа «День учителя».

– Республиканский конкурс изобразительного искусства полиграфии.

– Конкурс чтецов «Волшебное перо».

– Всероссийский Суворовский конкурс рисунков.

– Городская акция «Новогоднее настроение».

– Выставка декоративно-прикладного творчества обучающихся «Новогодний калейдоскоп».

– Поздравительный ролик к Новому году.

Награждения:

Грамота МОН ЛНР за занятое 3 место в республиканском вокальном конкурсе «Сияние Рождества» - Толстик Наталья.

Грамота Главы Администрации г. Антрацит и АР за занятое 2 место в Православной викторине «История Рождества Христова. Изучаем библию».

Грамота ГУДО РЦХЭТ ЛНР призерам конкурса юных мастеров народных ремесел, аранжировщиков и флористов «Осенний вернисаж» - Гундовой Юлии и Шпак Анастасии.

Грамота Главы Администрации г. Антрацит и АР за занятое 1 место в акции «Новогоднее настроение».

6.4. Воспитание положительного отношения к труду

Цель: привлечение обучающихся к различным видам социально значимого труда с целью развития творческого практического мышления, трудолюбия и сознания, энтузиазма и активного участия в общественной жизни. Ориентация на повышение престижа рабочих профессий, анализ потребностей современного рынка труда Луганской Народной Республики в рабочих профессиях. Развитие представлений обучающихся о перспективах будущей профессиональной деятельности как условие развития кадрового потенциала Республики.

Воспитательные мероприятия, формирующие положительное отношение к труду и профессиональные компетенции:

– Конкурс профессионального мастерства обучающихся специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

– Уборка прилегающей территории.

– Проведение тематических кураторских часов профессиональной направленности.

– Участие студентов в агитационной работе по профориентации в рамках «Абитуриент 2020».

– Субботник «Чистый город».

– Профессиональный праздник «День программиста».

– Интерактивный квест по программированию.

– Конкурс видеороликов «О профессии».

– Профессиональный праздник «День бухгалтера».

– Республиканский природоохранный конкурс - выставка новогодней флористики «Сохраним живую ель!».

6.5. Правовое воспитание и профилактика правонарушений

Цель: Работа по воспитанию правовой культуры, формированию ценностного отношения к социуму, повышение степени правовой

защищенности обучающихся, устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений и преступлений, формирование социально приемлемого поведения. В связи с этим, должна быть развернута интенсивная превентивная и профилактическая работа.

По формированию правовой грамотности, предотвращению проявлений экстремизма среди обучающихся были проведены:

– Профилактическое мероприятие - «Суицид и его профилактика».

– Выставка работ обучающихся «Мои права и обязанности».

– Создание памятки «Обязанности обучающихся».

– Информационные часы о Государственных символах Луганской Народной Республики - гербе, гимне и флаге.

– Еженедельный тематический час «Час гражданственности».

– Встреча со старшим оперуполномоченным ГАН Антрацитовского ГРУВД МВД ЛНР майором полиции Прокудиной Е.С. на тему «Я и мое завтра».

– Дискуссионная площадка «Незнание закона не освобождает от ответственности».

– Республиканский марафон «Мы выбираем жизнь по закону».

– Выставка творческих работ «Луганщина - мой регион, моя маленькая Родина» и книжная выставка «Современный мир и права человека».

– Конкурс рефератов на правовую тематику.

– «Неделя правых знаний»:

– Интерактивная правовая онлайн - викторина «Знай свои права;

– Тематическая выставка правовой литературы «Современный мир и права человека»;

– Брейн - ринг «Правовой турнир»;

– Конкурс рисунков и плакатов «Права студентов. Ответственность».

– Консультация для родителей «О профилактике вовлечения детей в противоправные действия через сеть Интернет».

– Рекомендации психолога на время режима повышенной готовности.

На сайте колледжа функционирует вкладка «Правовой всеобуч», где размещены памятки и буклеты, рекомендованные Министерством юстиции ЛНР и Управлением труда и социальной защиты населения г. Антрацит.

Награждения:

Грамота МОН ЛНР за качественное выполнение проводимых мероприятий с обучающимися в республиканском правовом марафоне «Мы выбираем жизнь по закону».

6.6. Воспитание культуры здорового образа жизни

Цель: Деятельность по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, формирование здорового образа жизни направлено на развитие навыков осознанного принятия решений в ситуациях, связанных с риском для жизни и здоровья.

В Колледже работают спортивные секции: волейбол (девушки, юноши), баскетбол (юноши), фитнес (девушки). Большое внимание преподаватели физического воспитания уделяют не только соревнования по видам спорта, но и спортивным праздникам. В связи со сложившейся обстановкой часть запланированных мероприятий была отменена в соответствии с приказом № 433 от 25.03.2020г. «Об организации работы образовательных организаций (учреждений) Луганской Народной Республики в условиях введения режима повышенной готовности». Мероприятия данной направленности:

– «Живет Победа в поколениях» - физкультурное мероприятие.

– «Правила профилактики коронавирусной инфекции» - лекторий.

– Всероссийская акция «Беги за мной».

– Акция «Обменяй сигарету на конфету». Раздача профилактических памяток «Вред курения».

– Социальное анкетирование обучающихся о здоровом образе жизни.

– Городская акция - флешмоб «#СТОПВИЧСПИД»

– Тематический час (видео версия) - «МЫ против СПИДа»

– Профилактический видеоролик «АКИТЭ выбирает здоровый образ жизни».

Награждения:

Грамота Главы Администрации г. Антрацит и АР за занятое 2 место в физкультурном мероприятии «Живет Победа в поколениях» Сборка - разборка автомата - Смирнов Артем, за занятое 3 место - Землянов Александр, Лиховайда Сергей.

Грамота Главы Администрации г. Антрацит и АР за занятое 1 место в физкультурном мероприятии «Живет Победа в поколениях» - Стрельба из пневмотической винтовки - Землянов Александр, за занятое 2 место - Махортов Артем.

Грамота Главы Администрации г. Антрацит и АР за занятое 1 место в физкультурном мероприятии «Живет Победа в поколениях» - Костры - Перов Алексей.

Грамота Главы Администрации г. Антрацит и АР за занятое 3 место в физкультурном мероприятии «Живет Победа в поколениях» -Надевание общевойскового защитного костюма - 3Делюкин Роман.

Грамота Главы Администрации г. Антрацит и АР за занятое 1 место в физкультурном мероприятии «Живет Победа в поколениях» -Снаряжение, разборка магазина - Делюкин Роман, за занятое 2 место - Перов Алексей, за занятое 3 место - Землянов Александр.

Грамота Главы Администрации г. Антрацит и АР за занятое 2 место в физкультурном мероприятии «Живет Победа в поколениях» - Дартс - Землянов Александр.

6.7. Поддержка ученического самоуправления

Главной целью студенческого самоуправления является развитие и углубление демократических традиций, воспитание у студентов гражданской ответственности, активного творческого отношения к учебе и общественной деятельности, общественно-полезному труду, формирование лидерских качеств.

Основными органами самоуправления являются Студенческий Парламент, актив учебных групп, а также старостат (работа студентов, ответственных за успеваемость, посещаемость) и волонтерский отряд «Рука помощи».

На заседаниях Совета рассматриваются вопросы проведения конкурсов, подводятся итоги успеваемости, посещаемости студентов.

Члены Студенческого Парламента приняли участие в благотворительной акции «Благодарю», по сбору канцелярских товаров, продуктовых наборов и вещей для нуждающихся семей.

В апреле 2020г. члены студенческого Парламента Мехедов И., Самко Д., Смирнов А. и Моисеенко Д. разработали презентации о героях Великой Отечественной войны, наших соотечественниках, в честь которых названы улицы города: А.А.Ткаленко, Г.И.Петровский и А.И.Петраковский.

Еникаев Марсель и Перов Алексей приняли участие в городской акции «Георгиевская лента».

Инициативная группа студентов принимала участие в профориентационной работе по распространению агитационной продукции и создании поздравительных видео роликов к памятным и праздничным датам.

Культмассовый и спортивный сектор участвовал в проведении внеклассных и культурно-массовых мероприятий, проводил анкетирование среди обучающихся нового набора с целью выявления талантов, ходатайствовал перед администрацией колледжа о поощрении отличившихся обучающихся.

За прошедший период члены волонтерского отряда Колледжа неоднократно оказывали посильную помощь «Управлению труда и социальной защиты населения» при разгрузке товаров социальной направленности. В преддверии Дня Святого Николая все участники были награждены новогодними подарками Главой г. Антрацита и Антрацитовского района Саенко С. Н.

6.8. Социально-педагогическое и психологическое сопровождение воспитательного процесса

Одним из направлений воспитательной работы в Колледже является социально-психологическая поддержка обучающихся, проводимая социальными педагогами и психологом колледжа.

Основной целью деятельности службы является создание благоприятных условий для полноценного личностного развития, профессионального становления и жизненного самоопределения, обучающегося, включение его в социально значимую деятельность. А также оказание комплексной помощи обучающимся в преодолении трудностей социального и образовательного характера, исходя из его реальных и потенциальных возможностей и способностей.

Задачи:

1. Предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении подростков и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений обучающихся, пропаганда ЗОЖ.

2. Организация своевременной, комплексной, личностно-ориентированной, социально-педагогической, психологической и правовой помощи обучающимся и родителям, а также детям «группы риска», которые имеют проблемы в общении, обучении, развитии, социализации или находится в социально-опасном положении.

3. Повышение педагогической и правовой культуры всех участников образовательного процесса и родителей.

4. Осуществление делового партнерства по работе с семьями «социального риска» и детьми «группы риска» с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделом опеки и попечительства, с органами и учреждениями системы профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

5. Использование инновационных технологий в социально-педагогической работе.

6.9. Социальная защита и поддержка студентов

Работа по данному направлению начинается с проведения статистического анализа, составление реестра учетных категорий, оформление документации в соответствии с разработанными в колледже локальными нормативными документами.

С целью выявления студентов льготной категории, создания социальных паспортов групп и колледжа, в сентябре 2020 года была проведена ознакомительная работа с личными делами обучающихся. Для подтверждения статуса студентов и формирования полного пакета документов, была проведена индивидуальная работа с кураторами групп, законными представителями (попечителями, родителями), а также самими

студентами. На момент проведения анализа контингент студентов льготной категории Колледжа составлял:

–14 человек, имеющие статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

–студентов имеющих инвалидность;

–дети из малообеспеченных семей – 0 студент;

–дети из многодетных семей – 21 студента;

–дети-чернобыльцы – 2 студента.

Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей выплачивается социальная стипендия, материальная помощь.

Специалисты службы регулярно проводят консультации, диагностические исследования по проблеме адаптации, профилактике суицидального поведения среди студентов колледжа, психолого-педагогические семинары, просветительские семинары, тренинги, коррекционно-развивающие занятия и т.п.

Значимые мероприятия:

– Проведение консультаций: «Реформация государственной политики для льготной категории граждан» и «Незаконный оборот наркотических средств».

– Создание социального ролика для студентов колледжа на тему: «Преступность среди подростков».

– Изготовление буклетов на тему: «Профилактика суицидального поведения».

– Беседа: «За безопасность и здоровье наших детей».

– Открытое мероприятие «Суицид и его профилактика».

– Лекция по профилактике дорожно-транспортного травматизма.

– Организация и проведение конкурса плакатов на тему: «Здоровая нация» (Трезвость - норма жизни).

– Проведение акции «Антитабачный десант».

– Беседа «Молодёжный сленг как социальное явление».

Вывод:

Воспитательная работа в Колледже проводится в соответствии с утвержденными документами, имеет достаточный уровень и эффективность, обеспечена кадровым составом, обладающим достаточной квалификацией, инициативой и творчеством в реализации возложенных функций. Структура и система организации воспитательной работы отвечает актуальным задачам образовательного процесса Колледжа; действующая нормативная и методическая база позволяют сотрудникам колледжа эффективно и результативно реализовывать задачи воспитательного процесса; в Колледже созданы оптимальные условия и необходимая материальная база для организации воспитательной работы; созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, необходимые для сохранения здоровья обучающихся. Необходимо активизировать работу по недопущению правонарушений среди обучающихся, повышения уровня активности обучающихся в подготовке и проведении воспитательных мероприятий.

7. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Библиотека ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» является одним из структурных подразделений колледжа, обеспечивающая учебной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями и информационными материалами, а так же центром распространения знаний духовного и интеллектуального общения, культуры.

Локальные акты, регламентирующие работу библиотеки:

– Положение о библиотеке;

– Правила пользования библиотекой;

– Должностные инструкции работников библиотеки.

Документы учёта и контроля:

– Книга суммарного учёта основного фонда;

– Инвентарные книги;

– Журнал учёта книг, принятых взамен утерянных;

– Книга суммарного учёта учебников;

– Дневник учёта работы библиотеки;

– Акты списания.

Библиотека работает по плану, утверждённому директором колледжа.

Библиотека:

– осуществляет формирование библиотечного фонда, в соответствии с профилем колледжа, образовательными профессиональными программами и информационными потребностями читателей;

– обеспечивает полное и оперативное обслуживание студентов, преподавателей, сотрудников читателей на абонементе, в читальном зале по читательскому формуляру.

– принимает участие в реализации программы воспитательной работы колледжа, используя различные методы и формы индивидуальной и массовой работы.

– оказывает помощь в подборке литературы к учебно-воспитательным мероприятиям.

Библиотека имеет абонемент, читальный зал, книгохранилище. Общая площадь составляет 138,7 метров, в том числе читальный зал 50,1 метров на 36 посадочных мест, количество зарегистрированных пользователей библиотеки 450 человек, из них обучающихся 425 человека. Всего за год посещений 12015 раза, за этот период видано 15007 экземпляров.

Колледж обеспечивает каждого студента обязательной литературой по дисциплинам образовательного цикла и профессиональной подготовки.

Оформлена подписка на 2020 год периодических изданий: «Антрацитовский вестник», «Педагогический Экспресс».

Сотрудники библиотеки выполняют справочно-информационное обслуживание пользователей. Пользователи библиотеки могут осуществить поиск необходимой информации по алфавитному каталогу (карточному, в печатном виде), содержащему библиографические записи книг, поступивших в библиотеку.

Студенты и преподаватели могут воспользоваться электронной базой данных, созданной в библиотеке.

На 01.01.2020 год книжный фонд библиотеки составляет 40993 экземпляра, включая учебную, справочную и художественную литературу. Учебная и учебно-методическая литература по дисциплинам общеобразовательного и профессионального циклов соответствует требованиям образовательного стандарта среднего профессионального образования. Проведена полная инвентаризация библиотечного фонда по состоянию на 01.07.2020 года.

В ходе проверки были выявлены и списаны книги по причине морально-устаревшей и физически-изношенной литературы - 261 экз.

Библиотека колледжа участвует в воспитательном процессе. В воспитании гражданственности, патриотизма и здорового образа жизни, применяются разнообразные формы мероприятий: тематические и дискуссионные беседы, обзоры литературы, презентации, тематические выставки.

Традиционно оформляются выставки к памятным датам календаря. Цель этих выставок – предоставить информацию о событии, празднике, его истории, традиции: День знаний, День работника образования, День народного единства, День студента, День за щитника Отечества, День Победы, День Луганской Народной Республики.

2020 – 2021 учебный год посвящён 75-летию Победы советского народа в Великой Отечественной Войне. В связи с этим все мероприятия, посвящённые с этим событием, имеют особую значимость и важность. Первое мероприятие по военно-патриотической теме, открывшее 2020 учебный год - тематический час «Подвигу народа жить в веках». Библиотекой колледжа организована постоянно действующая выставка – реквием «Не смолкнет слава тех великих лет». На полках представлены рассказы, стихи, повести о Великой Отечественной Войне, краеведческая литература о подвигах земляков – героев, а также художественные произведения писателей – фронтовиков.

Ежедневно библиотекой на пресс-центр колледжа подготавливалась информация посвященная подвигу народа, который ценой неимоверных усилий и жертв на фронте и в тылу защищал своё Отечество от немецко-фашистских захватчиков.

В работе библиотеки по теме духовно- нравственного воспитания были организованы персональные выставки и презентации – посвящённые писателям, композиторами, поэтам: Пушкину А.С., Крылову А.И.,

Лермонтову М.Ю., Куприну А.И., Ожегову С.И., Есенину С.А., Матусовскому М.Л., Далю В.И. и другим. Обязательно уделяется внимание юбилярам месяца, их творчеству.

В целях повышения правовой культуры, в читальном зале состоялась тематическая экспозиция «Современный мир права и человека», посвящённая Международному дню прав человека. На выставке была представлена правовая литература – основные законы Луганской Народной Республики, трудовой, семейный и другие кодексы, брошюры. Обучающиеся колледжа ознакомились с предоставленными материалами и прослушали информационную лекцию.

Огромная роль в воспитании патриотических чувств будущего гражданина отводится музейным экскурсиям. 22 октября 2020 года в библиотеке колледжа, была организована музейная экспозиция – «Назад в СССР». Данная экспозиция рассказывает об истории возникновения и развития Советского Союза, в том числе и о повседневной жизни ее граждан. Обучающимся представилась возможность непосредственного контакта с экспонатами.

Для изучения и сохранения истории и культуры русского народа библиотекой колледжа были проведены интерактивные мероприятия и тематические выставки, посвящённые нашим землякам:

– «Казак Луганский» 220-летие В.И. Даля.
– «Наши земляки - наша гордость». М. Матусовский.
– «Афганистан – наша память и боль» В.Очкур.

Вывод: работу библиотеки Колледжа можно считать удовлетворительной. На протяжении учебного года библиотека колледжа оказывала содействие учебно-воспитательному процессу, принимала активное участие в проведении обзоров, бесед, устных журналов, оформлении книжных выставок, презентаций литературы определённой

тематики и библиографических обзоров. Работа проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки. Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение обучающихся, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию. В следующем учебном году необходимо проводить работу по пропаганде библиотечно-библиографических знаний, популяризируя литературу с помощью индивидуальных, групповых и массовых форм работы. Уделить больше внимания информационной работе, размещать больше информации о библиотеке на сайте Колледжа, активизировать читательскую активность у обучающихся. Продолжить работу над повышением качества обслуживания пользователей.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для организации и ведения образовательного процесса ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» располагает необходимой материально-технической базой. Общая площадь - 4880 кв.м. В состав этой площади входят: 17 учебных кабинетов, 15 лабораторий и 2 мастерских. Все учебные помещения оборудованы в соответствии с требованиями ГОС СПО для изучения всех дисциплин и профессиональных модулей. В лабораториях и мастерских оборудованы индивидуальные рабочие места для отработки практических умений студентами.

Колледж имеет:

- актовый зал;
- спортивный зал;
- тренажерный зал;
- спортивную площадку;
- стрелковый тир;
- библиотеку с читальным залом;
- электронную библиотеку;
- столовую;
- буфет;
- медпункт;
- административные кабинеты.

Состояние здания, его сетей и коммуникаций удовлетворительное и обеспечивает непрерывность учебного процесса и жизнедеятельность Колледжа.

Кабинеты, лаборатории, библиотеки, вспомогательные кабинеты оснащены современной мебелью, техническими средствами обучения, оформлены наглядными пособиями в соответствии с профилем

преподаваемых дисциплин, действующими стендами, учебно-методической, справочной, нормативной литературой.

Все площади, используются по назначению, т.е. для организации учебного процесса и воспитательной работы. Учебные занятия в колледже проводятся в одну смену.

Колледж имеет хорошую компьютерную базу, интерактивные доски, мультимедийное оборудование. В образовательном процессе используются компьютерные обучающие программы. Все компьютеры объединены локальной сетью. Коммуникационный сервер обеспечивает выход в глобальную сеть Интернет. Парк компьютерной техники постоянно развивается и качественно и количественно (Приложение 1).

Материально-техническая база непрерывно модернизируется. Развитие материально-технической базы колледжа осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым планом за счет средств республиканского бюджета и внебюджетных средств.

Одним из приоритетных направлений развития колледжа является информатизация образования. Так в 2020 году проведена модернизация компьютерного оборудования на сумму 170,9 тыс. руб.

При необходимости проводится текущий ремонт кабинетов, лабораторий и других помещений. В 2020 году данные затраты составили 50,9 тыс. руб.

Во всех кабинетах и лабораториях имеются инструкции по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, журналы регистрации инструктажей на рабочем месте. Санитарно-гигиенические требования и нормы, требования техники безопасности соблюдаются.

Здание колледжа оборудовано системой наружного наблюдения. Также, в целях обеспечения охраны жизни обучающихся и безопасных условий труда работников колледжа, в коллеже имеется «тревожная кнопка»,

контролируемая Управлением государственной службы охраны Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики.

Территория учебного заведения озеленена, благоустроена, имеет ограждение, зонирована: выделена хозяйственная, спортивная зоны. Территория находится в удовлетворительном состоянии, уборка проводится ежедневно.

Учебная и материально-техническая база соответствует целям и задачам образовательного процесса. Все учебные кабинеты, лаборатории, мастерские используются по назначению.

В целом, состояние материально-технической базы колледжа отвечает условиям ведения образовательной деятельности по специальностям, оснащение учебного процесса достаточно для подготовки специалистов заявленного уровня образования.

Таблица 20 Материально-техническая база Колледжа

№ п/п	Наименование кабинета, лаборатории	№ каб./ лаб.	Технические средства обучения
ЛАБОРАТОРИИ			
1	Электротехники и электронной техники. Источников питания радиоаппаратуры	4	Измеритель – 2 шт. Измерительный прибор – 1 шт. Прибор Тестер Ф-434 – 1 шт. Прибор электроизмерительный комбинированный – 1 шт. Микролаборатория – 1 шт. Ампервольтватметр – 1 шт. Ватметр – 2 шт. Лабораторное оборудование – 8 шт. Лабораторные стенды – 21 шт. Машина электрофорная – 1 шт. Мегометр – 1 шт. Миллиамперметр астатический – 1 шт. Милливеберметр – 1 шт. Муфельная печь – 1 шт. Осциллограф – 3 шт. Реостат – 7 шт. Цифровой мультиметр – 3 шт.
2	Информационных технологий в профессиональной деятельности	9	Компьютер – 12 шт.
3	Системного и прикладного	10	Компьютер – 10 шт.

	программирования		Мультимедийный проектор – 1 шт.
4	Физики	16	Машина электрофорная – 1 шт Амперметр демонстрационный – 1 шт. Амперметр лабораторный – 7 шт. Батарея солнечная – 1 шт. Насос вакуумный – 1 шт. Волновая ванна – 1 шт. Вольтметр демонстрационный – 2 шт. Вольтметр лабораторный – 12 шт. Выпрямитель – 1 шт. Гигрометр – 4 шт. Динамометр демонстрационный – 1 шт. Звонок электрический демонстрационный – 1 шт. Индикатор определения магнитного поля – 1 шт. Комплект по фотоэффекту – 1 шт. Метроном – 1 шт. Милллиамперметр – 2 шт. Пирометр – 2 шт. Прибор для демонстрации – 9 шт. Прибор для измерения – 6 шт. Прибор линейного расширения – 8 шт. Прибор по интерференции, дифракции – 1 шт. Прибор по фотометрии – 1 шт. Психрометр – 1 шт. Реохорд лабораторный – 20 шт. Стробоскоп – 3 шт. Частотомер – 1 шт. Электрометр – 2 шт.
5	Химия и биология	18	
6	Информатики, вычислительной и импульсной техники	22	Компьютер – 8 шт.
7	Электрорадиоизмерений, материаловедения, электрорадиоматериалов и радиокомпонентов	23	Компьютер – 1 шт. Анализатор спектра – 3 шт. Генератор сигналов - 43 шт. Источник питания – 12 шт. Милливольтметр – 24 шт. Ампервольтметр – 26 шт. Измеритель добротности – 5 шт. Измеритель – 2 шт. Измеритель параметров – 15 шт. Омметр – 1 шт. Осциллограф – 26 шт.

			Измеритель нелинейных искажений – 5 шт. Измеритель модуляции и девиации частоты -15 шт. Фазометр – 2 шт. Измеритель АЧХ – 12 шт. Частотомер – 18 шт. Блок ваттметра измерительный – 4 шт. Мультивибратор – 6 шт. Преобразователь – 7 шт. Прибор для измерения сопротивления заземления – 1 шт. Реостат – 4 шт. Тестер для обнаружения скрытой проводки – 1 шт. Трехкаскадный усилитель – 5 шт. Усилитель высокой частоты – 8 шт. Термовоздушная паяльная станция – 10 шт.
8	Радиопередающих и радиоприемных устройств. Антенно-фидерных устройств и распространения радиоволн	24	Кодоскоп – 1 шт. Анализатор спектра – 3 шт. Генератор сигналов - 45 шт. Источник питания – 6 шт. Милливольтметр – 33 шт. Прибор для демонстрации связи по лазерному лучу – 2 шт. Измеритель – 1 шт. Измерительная линия – 9 шт. Измерительный прибор – 1 шт. Осциллограф – 14 шт. Анализатор спектра – 1 шт. Фазометр – 2 шт. Измеритель АЧХ – 1 шт. Частотомер – 12 шт. Лабораторный стенд – 6 шт. Телевизор – 1 шт. Усилитель бегущей волны – 1 шт. Микроамперметр – 4 шт. Амперметр – 3 шт.
9	Систем автоматизированного проектирования	26	
10	Радиотехнических цепей и сигналов. Технических средств обучения	28	Компьютер – 1 шт. Генератор сигналов - 27 шт. Источник питания – 4 шт. Милливольтметр – 24 шт. Измеритель параметров – 15 шт. Осциллограф – 15 шт. Фазометр – 7 шт.

			Измеритель АЧХ – 7 шт. Частотомер – 8 шт. Видеотест – 1 шт. Генератор сигналов – 2 шт. Микролаборатория – 13 шт. Мини-сигнал генератор – 6 шт. Пульт наблюдения – 2 шт. Телевизор – 12 шт. Тестер – 1 шт. Логометр – 1 шт. Термовоздушная паяльная станция – 1 шт.
11	Технологии разработки баз данных	29	Компьютер – 10 шт.
12	Товароведения, технического оснащения торговых организаций и охраны труда	31	Компьютер – 1 шт.
13	Полигон вычислительной техники, учебных баз практики	35	Мультимедийный проектор – 1 шт. Компьютер – 10 шт.
14	Информационно-коммуникационных систем	37	Компьютер – 9 шт.
15	Управления проектной деятельностью	33	Компьютер – 9 шт.
МАСТЕРСКИЕ			
1	Слесарные	40	Тисы – 12 шт.
2	Электрорадиомонтажные	40	Плита лабораторная – 1 шт.
КАБИНЕТЫ			
1	Экологии, безопасности жизнедеятельности и охраны труда	1	
2	Истории	2	
3	Иностранного языка	5	
4	Теории бухгалтерского учета. Бухгалтерского учета, налогов, налогообложения и аудита. Учебной бухгалтерии	7	Компьютер – 1 шт.
5	Статистики, финансов, денежного обращения и кредитов	8	Интерактивная доска – 1 шт. Мультимедийный проектор – 1 шт.
6	Менеджмента и маркетинга. Стандартизации и сертификации, метрологии и подтверждение соответствия. Документационного обеспечения управления	11	
7	Математики и математических дисциплин	13	
8	Организации коммерческой деятельности и логистики	14	
9	Социально-экономических дисциплин	17	
10	Украинского языка и литературы	20	Компьютер – 1 шт.
11	Русского языка и литературы	21	
12	Экономики, экономики организации и экономической теории. Анализа	27	Компьютер – 1 шт.

	финансово-хозяйственной деятельности.		
13	Иностранного языка	30	
14	Общественно-гуманитарных дисциплин. Социальной психологии	32	Мультимедийный проектор - 1 шт. Диапроектор – 1 шт. Кодоскоп – 2 шт.
15	Конструирование и производства радиоаппаратуры. Инженерной графики	25	Компьютер – 1 шт.
16	Междисциплинарных курсов	36	
17	Правового обеспечения профессиональной деятельности	15	

9. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Финансово-экономическая деятельность Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» представляет собой целенаправленную работу, связанную с планированием, учетом и контролем движения денежных средств и финансовых ресурсов.

В 2020 году планирование осуществлялось на год.

Полученные в 2020 году средства были направлены на формирование и становление финансово-экономической модели колледжа, основанной на принципах целевого использования средств, прозрачности и достоверности бюджетного планирования.

Таблица 21 Анализ структуры доходов в 2020 году

Вид финансового обеспечения	План на 2020 год	Факт за 2020 год	+/- к факту 2019 года	Отклонение фактических показателей от плановых	Доля в общем доходе 2020 года (%)
Финансирование из государственного бюджета, всего	**23916,8**	**24063,8**	**6053,6**	**147,0**	**98,3**
в том числе:					
Оплата труда и начисления на заработную плату	18873,6	18873,6	6107,2	0,0	**77,1**
Использование товаров и услуг	340,1	488,7	-55,6	148,7	**2,0**
Продукты питания	443,4	443,4	-132,9	0,0	**1,8**
Оплата коммунальных услуг и энергоносителей	358,3	356,7	-53,5	-1,5	**1,5**
Социальное обеспечение	3881,6	3881,6	177,3	0,0	**15,9**
в том числе:					
стипендии	3869,8	3869,8	196,8	0,0	**15,8**
Прочие текущие расходы (платежи в бюджет)	1,1	1,1	-7,5	0,0	**0,0**

Образовательные учреждения дополнительного образования (реализация общеобразовательных программ дополнительного образования для детей и взрослых), мероприятия по внешкольной работе с детьми (провеление республиканской олимпиады)	18,7	18,6	18,6	-0,1	**0,1**
Поступления специального фонда, всего	**419,7**	**419,9**	**31,5**	**0,2**	**1,7**
Образовательная деятельность	81,4	81,6	-9,1	0,2	**0,3**
Плата за аренду	9,8	9,8	0,7	0,0	**0,0**
Прочая приносящая доход деятельность	0,7	0,7	-4,1	0,0	**0,0**
Благотворительные взносы, гранты и подарки; средства, получаемые от предприятий, организаций, физических лиц	327,8	327,8	44,0	0,0	**1,3**
ВСЕГО	**24336,5**	**24483,7**	**6085,1**	**147,3**	**100,00**

Всего в 2020 году было запланировано по общему фонду бюджета - 23916,8 тыс. руб., из которых профинансировано23914,8 тыс. руб. (99,99%). По основным позициям сметы были понесены следующие расходы:

1) на заработную плату с начислениями -18874 тыс. руб.;

Среднемесячный показатель расходов на заработную плату составил1572,8 тыс. руб. Этот показатель в 2019 году составлял 1063,9 тыс. руб. Рост расходов на заработную плату объясняется тем, что с 01 января 2020 года должностные оклады были увеличены на 26%.

Среднемесячная заработная плата по колледжу в 2020 году составила 12093 руб. на 1 сотрудника.

Среднемесячная заработная плата в 2020 году в разрезе категорий работающих составляет:

– преподаватели - 14012 руб.;

– работники, по оплате труда, отнесенные к педработникам - 15801 руб.;

– специалисты - 9208 руб.;

– рабочие - 7372 руб.

1) на коммунальные услуги и энергоносители израсходовано -356,7 тыс. руб.;

2) на выплату стипендий -3869,8 тыс. руб.;

3) компенсация стоимости питания студентам-сиротам -443,4 тыс. руб.;

4) на приобретение товаров и услуг -488,7 тыс. руб.

В 2020 году колледжу бюджетные средства на капитальные расходы, в том числе на капремонты, не выделялись.

Были выделены средства по КФКР 070401 «Образовательные учреждения дополнительного образования (реализация общеобразовательных программ дополнительного образования для детей и взрослых), мероприятия по внешкольной работе с детьми» в сумме 18,6 тыс. руб. Были проведена республиканская олимпиада профессионального мастерства по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

В 2020 году фактические поступления по специальному фонду составили 419,9 тыс. руб., что на 31,5 тыс. руб. больше, чем в 2019 году, в том числе:

– от образовательной деятельности - 81,6 тыс. руб.;

– от платы за аренду - 9,8 тыс. руб.;

– благотворительные взносы - 327,8 тыс. руб.

Анализ структуры расходов представлен в таблице № 22.

Всего расходы на заработную плату с начислениями по общему и специальному фонду составили 18937,6 тыс. руб. или 77,3 % от всех расходов. В 2020 году заработная плата выплачивалась регулярно и

своевременно.

Таблица 22 Анализ структуры расходов

Вид финансового обеспечения	Общий фонд, факт за 2020 год	Специальный фонд, факт за 2020 год	Всего расходная часть бюджета, факт за 2020 год	+/- к факту 2019 года	Фактический среднемесячный показатель	Доля в общем расходе,%
Оплата труда и начисления на заработную плату	18873,6	64,0	18937,6	6104,3	1578,1	77,3
Использование товаров и услуг	452,0	363,1	815,1	36,9	67,9	3,3
Продукты питания	443,4	0,0	443,4	-132,9	37,0	1,8
Расходы на командировки	36,7	0,0	36,7	9,6	3,1	0,2
Оплата коммунальных услуг и энергоносителей	356,7	0,7	357,4	-54,8	29,8	1,5
Социальное обеспечение	3881,6	0,0	3881,6	177,3	323,5	15,8
в т.ч. стипендии	3869,8	0,0	3869,8	196,8	322,5	15,8
Прочие текущие расходы (налоги)	1,1	0,0	1,1	-7,5	0,1	0,0
Капитальные расходы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Мероприятия по подготовке к осенне-зимнему периоду (текущий ремонт отопления)	18,6	0,0	18,6	18,6	1,5	0,1
Всего	**24063,8**	**427,8**	**24491,6**	**6151,5**	**2041,0**	**100,0**

В 2020 году, согласно действующему законодательству, было выплачено ежегодное денежное вознаграждение за образцовое выполнение служебных обязанностей педагогическим работникам на сумму 161,1 тыс. руб. Социальные выплаты: по листам нетрудоспособности, по беременности и родам финансируются Фондом социального страхования по временной потере трудоспособности своевременно и в полном объеме, на основании

заявок колледжа. В 2020 году такие выплаты были осуществлены на общую сумму 174,4 тыс. руб.

Также в колледже в 2020 году своевременно и в полном объеме производятся выплаты на питание детей - сирот и стипендии. Кроме этого, на основании п. 17 Порядка назначения государственной академической стипендии или государственной социальной стипендии утверженной приказом Министерства образования и науки Луганской.

Народной Республики от 05.07.2017 № 436 и в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении студентов колледжа была выплачена материальная помощь студентам 38 чел., в общей сумме 75,0 тыс. руб.

Вывод. Подводя итоги анализа материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса в колледже, отметим, что особое значение имеет рациональное использование выделенных бюджетных средств, поиск дополнительных источников доходов в сфере образования за счет расширения спектра предоставляемых платных услуг.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В Государственном образовательном учреждении среднего профессионального образования Луганской Народной Республики «Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики» согласно Приказу Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 17.12.2019 г. №1995-од «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией (учреждением)» проведено самообследование по основным направлениям в образовательной деятельности:

- система управления Колледжем;
- организация учебного процесса;
- экспериментальная и международная деятельность;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- библиотечно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база;
- финансово-экономическая деятельность.

Выполнен анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, согласно Приказу Министерства образования и науки Луганской Народной Республики от 19.12.2019г. №2009-од «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации (учреждения), подлежащей самообследованию» (Приложение № 3).

В результате проведенной процедуры самообследования пришли к следующим выводам:

3. ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» реализует образовательные программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям и соответствуют лицензии на осуществление образовательной деятельности:

- 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- 38.02.04 Коммерция (по отраслям);

– 09.02.03 Программирование в компьютерных системах;

– 11.02.01 Радиоаппаратостроение.

4. Условия и формы образовательного процесса Колледжа удовлетворяют требования базовой подготовки специалистов среднего звена по специальностям.

5. Уровень теоретической и практической подготовки специалистов соответствует требованиям стандартов по специальности и квалификационной характеристики специалистов.

6. Управление ГОУ СПО ЛНР «АКИТЭ» строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности и осуществляется в соответствии с законодательством Луганской Народной Республики, с законом Луганской Народной Республики от 30.09.2016 г. № 128-II «Об образовании», Уставом колледжа и локальными нормативными актами.

Основные аспекты работы направленные на повышение качества образовательных услуг:

– сохранение имиджа конкурентоспособного образовательного учреждения на рынке образовательных услуг;

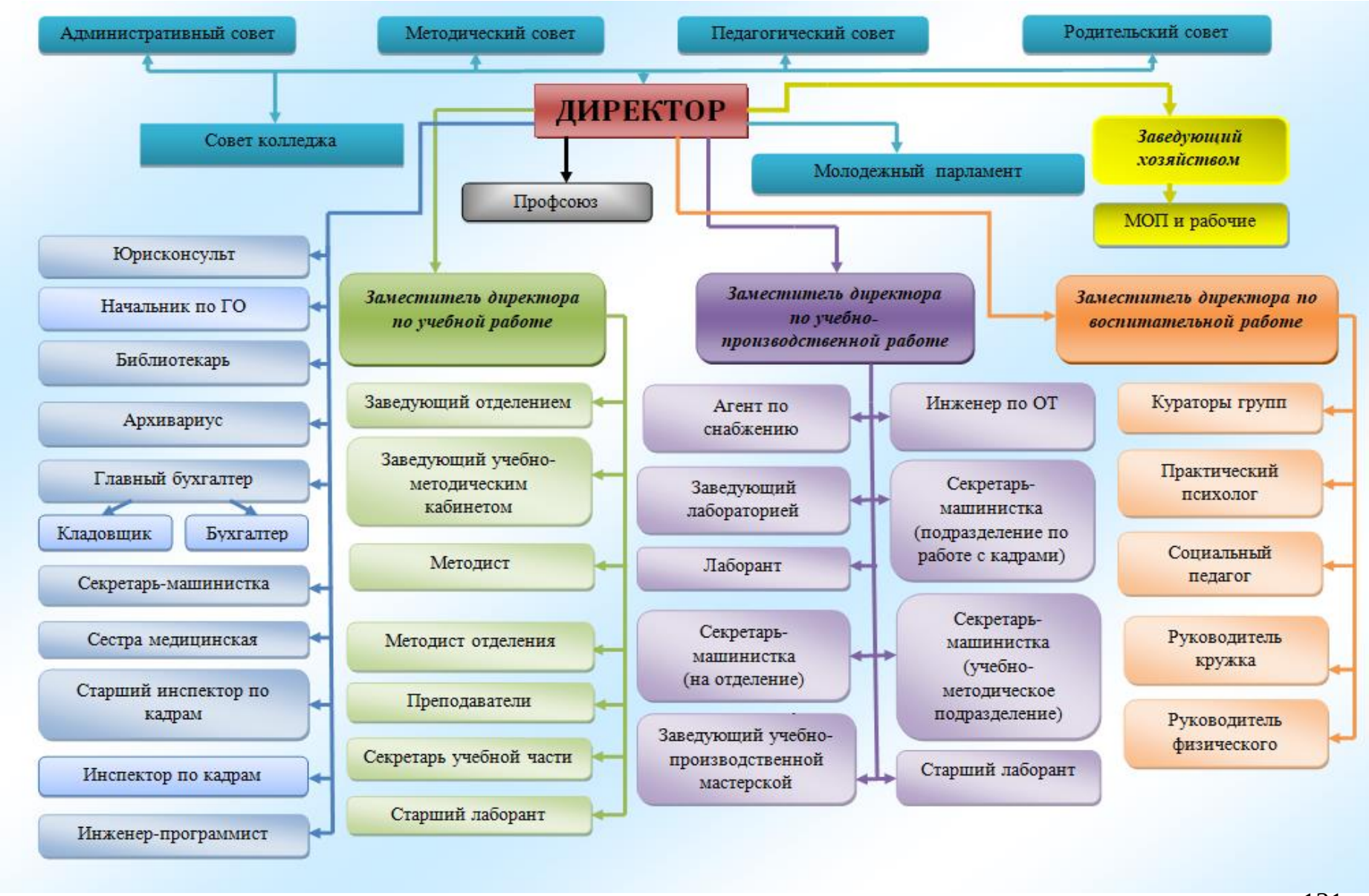
– совершенствование учебно-методического обеспечения специальностей Колледжа в соответствии с ГОС СПО ЛНР;

– совершенствование и сохранение материально-технической базы образовательного процесса;

– создание условий внутреннего (Республиканского) и внешнего (Российское образовательное пространство) социального партнерства;

– совершенствование системы взаимодействия с работодателями.

Приложение № 1



Приложение № 2

Движение контингента обучающихся в 2020 году

Код и названия специальности	Очная форма обучения					Заочная форма обучения				
	01.01.2020	выбыло	выпуск	прибыло	31.12.2020	01.01.2020	выбыло	выпуск	прибыло	31.12.2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	66	5	19	29	71	44	5	-	10	49
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	65	12	20	20	53	10	2	-	22	30
09.02.03 Программирование в компьютерных системах	147	12	24	57	168	-	-	-	-	-
11.02.01 Радиоаппаратостроение	65	6	16	14	57	-	-	-	-	-
ВСЕГО:	**343**	**35**	**79**	**120**	**349**	**54**	**-**	**-**	**32**	**79**
ВСЕГО ПО КОЛЛЕДЖУ:	**428**									

Приложение № 3

Показатели деятельности
Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования
«Антрацитовский колледж информационных технологий и экономики»,
подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1	Общая численность обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	-
1.1.1	По очной форме обучения	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	428
1.2.1	По очной форме обучения	349
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.2.3	По заочной форме обучения	79
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	4
1.4	Численность обучающихся, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	105
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	79/67,2%
1.6	Численность/удельный вес численности обучающихся, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства республиканского и международного уровней, в общей численности обучающихся	27/6,3%
1.7	Численность/удельный вес численности обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности обучающихся	192/56%

1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	32/48%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	28/88%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	22/69%
1.10.1	Специалист высшей категории	10/45%
1.10.2	Специалист первой категории	9/41%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	17/53%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	2/5,7 %
1.13	Общая численность обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	
2.	**Финансово-экономическая деятельность**	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	24334,7
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	760,5
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	13,1
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у физических лиц-предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в Луганской Народной Республике	95%
3.	**Инфраструктура**	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного	12,3кв.м
3.2	обучающегося	73

3.3	Численность/удельный вес численности обучающихся, проживающих в общежитиях, в общей численности	-
	обучающихся, нуждающихся в общежитиях	-
4.	**Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**	
4.1	Численность/удельный вес численности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности обучающихся	6/1,5%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	-
4.3.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	-
4.4.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам	6

	подготовки специалистов среднего звена, в том числе	
4.5.1	по очной форме обучения	6
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.5.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	-
4.6.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.6.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	-